**Аналитическая записка по результатам проведенного мониторинга выполнения муниципального задания муниципальным бюджетным учреждением культуры «Межпоселенческая библиотечная система» за 2023 г. по состоянию на 01 октября 2023 г.**

В соответствии с постановлением администрации района от 25.09.2015 г. № 3395 «Об утверждении Порядка и условий формирования муниципального задания в отношении районных муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» (далее – Порядок) муниципальным казенным учреждением «Отдел культуры и искусства Емельяновского района» (далее – МКУ «Отдел культуры»), осуществляющим функции и полномочия учредителя для муниципального бюджетного учреждения культуры «Межпоселенческая библиотечная система» (далее – МБУК «МБС») было сформировано муниципальное задание на 2023 г. и плановый период 2024-2025 гг.

Муниципальное задание МБУК «МБС» на 2023 г. и плановый период 2024-2025 гг., утвержденное приказом МКУ «Отдел культуры» от 09.01.2023 № 5, состоит из 3-х частей. Первая часть муниципального задания состоит из двух разделов и содержит сведения об оказываемых услугах:

1. «Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки (в стационарных условиях)». Показателем качества муниципальной услуги является динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим, значение показателя качества муниципальной услуги утвержденное муниципальным заданием на 2023 г. составляет 100 процентов. Показателем объема муниципальной услуги является количество посещений, значение показателя объема муниципальной услуги утвержденное муниципальным заданием на 2023 г. составляет 173050 единиц.
2. «Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки (вне стационара)». Показателем качества муниципальной услуги является динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим, значение показателя качества муниципальной услуги утвержденное муниципальным заданием на 2023 г. составляет 100 процентов. Показателем объема муниципальной услуги является количество посещений, значение показателя объема муниципальной услуги утвержденное муниципальным заданием на 2023 г. составляет 1948 единиц.

Вторая часть муниципального задания стоит из двух разделов содержит сведения о выполняемых работах:

1. «Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек, включая оцифровку фондов». Показателем качества выполняемой работы является отсутствие обоснованных претензий учредителя к организации предоставления работы, значение показателя качества выполняемой работы утвержденное муниципальным заданием на 2023 г. составляет 100 процентов. Показателем объема выполняемой работы является количество документов, значение показателя объема выполняемой работы утвержденное муниципальным заданием на 2023 г. составляет 235352 единиц.
2. «Библиографическая обработка документов и создание каталогов». Показателем качества выполняемой работы является доля обработанных документов, значение показателя качества выполняемой работы утвержденное муниципальным заданием на 2023 г. составляет 81,5 процента. Показателем объема выполняемой работы является количество документов, значение показателя объема выполняемой работы утвержденное муниципальным заданием на 2023 г. составляет 10000 единиц.

Третья часть муниципального задания содержит прочие сведения о муниципальном задании: основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания, порядок контроля за выполнением муниципального задания, требования к отчетности о выполнении муниципального задания.

В течение 9 месяцев 2023 г. изменения в муниципальное задание МБУК «МБС» не вносились.

На основании п. 32 Порядка и условий формирования муниципального задания в отношении районных муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания был проведен мониторинг выполнения муниципального задания МБУК «МБС» за 2023 г. по состоянию на 01 октября 2023 г. (Приложение 1).

На основании проведенного мониторинга, необходимо отметить существенное превышение фактических темпов выполнения муниципального задания над запланированными по муниципальной услуге: «Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки (вне стационара)» (102,21%). В связи с этим, рекомендуется внесение изменений в муниципальное задание учреждения в части увеличения показателей объема оказываемой услуги.

По другим муниципальным услугам (выполняемым работам) основания для внесения изменений в муниципальное задание на 2023 г. отсутствуют.

Приложение 1

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Мониторинг выполнения муниципального задания муниципальным бюджетным учреждением культуры «Межпоселенческая библиотечная система» за 2023 г. по состоянию на 01 октября 2023 г. | | | | | | | | |
| по муниципальным услугам | | | | | | | | |
| по показателям, характеризующим качество муниципальной услуги | | | | | | | | |
| Наименование муниципальной услуги | | Наименование показателя, характеризующего качество муниципальной услуги | | Плановое значение показателя, характеризующего качество муниципальной услуги, в отчетном финансовом году | | Фактическое значение показателя, характеризующего качество муниципальной услуги (в натуральных показателях), в отчетном финансовом году | | Оценка выполнения учреждением муниципального задания по каждому из показателей, характеризующих качество муниципальной услуги (в натуральных показателях), установленный муниципальным заданием |
| 1. Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки (в стационарных условиях) | | Динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим (Процент) | | 100,00 | | 78,70 | | 78,70 |
| 2. Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки (вне стационара) | | Динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим (Процент) | | 100,00 | | 102,20 | | 102,20 |
|  | |  | |  | |  | |  |
| по показателям, характеризующим объем муниципальной услуги | | | | | | | | |
|  |  | |  | |  | |  | |
| Наименование муниципальной услуги | Наименование показателя, характеризующего объем муниципальной услуги | | Плановое значение показателя, характеризующего объем муниципальной услуги, в отчетном финансовом году | | Фактическое значение показателя, характеризующего объем муниципальной услуги (в натуральных показателях), в отчетном финансовом году | | Оценка выполнения учреждением муниципального задания по каждому из показателей, характеризующих объем муниципальной услуги (в натуральных показателях), установленный муниципальным заданием | |
| 1. Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки (в стационарных условиях) | Количество посещений (Единица) | | 173050,00 | | 136244,00 | | 78,73 | |
| 2. Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки (вне стационара) | Количество посещений (Единица) | | 1948,00 | | 1991,00 | | 102,21 | |
|  |  | |  | |  | |  | |
| по муниципальным работам | | | | | | | | |
| по показателям, характеризующим качество выполняемой работы | | | | | | | | |
| Наименование работы | Наименование показателя, характеризующего качество выполняемой работы | | Плановое значение показателя, характеризующего качество выполняемой работы, в отчетном финансовом году | | Фактическое значение показателя, характеризующего качество выполняемой работы (в натуральных показателях), в отчетном финансовом году | | Оценка выполнения учреждением муниципального задания по каждому из показателей, характеризующих качество выполняемой работы (в натуральных показателях), установленный муниципальным заданием | |
| 1. Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек, включая оцифровку фондов | Отсутствие обоснованных претензий учредителя к организации предоставления работы (Процент) | | 100,00 | | 100,00 | | 100,00 | |
| 2. Библиографическая обработка документов и создание каталогов | Доля обработанных документов (Процент) | | 81,50 | | 81,00 | | 99,39 | |
|  |  | |  | |  | |  | |
| по показателям, характеризующим объем выполняемой работы | | | | | | | | |
|  |  | |  | |  | |  | |
| Наименование работы | Наименование показателя, характеризующего объем выполняемой работы | | Плановое значение показателя, характеризующего объем выполняемой работы, в отчетном финансовом году | | Фактическое значение показателя, характеризующего объем выполняемой работы (в натуральных показателях), в отчетном финансовом году | | Оценка выполнения учреждением муниципального задания по каждому из показателей, характеризующих объем выполняемой работы (в натуральных показателях), установленный муниципальным заданием | |
| 1. Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек, включая оцифровку фондов | Количество документов (Единица) | | 235352,00 | | 234217,00 | | 99,52 | |
| 2. Библиографическая обработка документов и создание каталогов | Количество документов (Единица) | | 10000,00 | | 8184,00 | | 81,84 | |