АДМИНИСТРАЦИЯ ЕМЕЛЬЯНОВСКОГО РАЙОНА

КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.03.2016 пгт Емельяново №265

Об утверждении Положения о порядке увольнения муниципального служащего в связи с утратой доверия в администрации Емельяновского района, её структурных подразделениях (в редакции от 25.03.2020 №451, от 17.09.2020 №1360, от 16.11.2023 № 2971)

Руководствуясь Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Уставом Емельяновского района, в целях противодействия коррупции, администрация постановляет:

1. Утвердить Положение о порядке увольнения муниципального служащего в связи с утратой доверия в администрации Емельяновского района, её структурных подразделениях (приложении 1).
2. Постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Емельяновские веси» и размещению на официальном сайте администрации Емельяновского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой

Глава района Э.Г. Рейнгардт

Приложение 1

к постановлению администрации

Емельяновского района

от 18.03.2016 №265

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ УВОЛЬНЕНИЯ   
МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ В СВЯЗИ С УТРАТОЙ ДОВЕРИЯ

1. Общие положения
2. Настоящее положение разработано и принято в целях соблюдения муниципальными служащими администрации Емельяновского района, её структурных подразделений ограничений, запретов и требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

Исключен – постановлением администрации района от 16.11.2023 № 2971

2. Основания прекращения трудового договора за утрату доверия

2.1. Исключен – постановлением администрации района от 16.11.2023 №2971

2.2. Муниципальный служащий подлежит увольнению с муниципальной службы в связи с утратой доверия в случаях совершения правонарушений, установленных статьями 14.1 и 15 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации».

2.3. Исключен – постановление администрации района от 17.09.2020 № 1360.

2.4. Взыскания, предусмотренные [статьями 14.1](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_451778/f3572bc102ecafff099e62d75e8bee5da8233030/#dst100289), [15](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_451778/24c76fc8ec7caf441d3673e740474c825f4ca53e/#dst100127) и [27](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_451778/6d44ca9e5515951bb7ef1e7c7f695637817a3e61/#dst100221) настоящего Федерального закона, применяются представителем нанимателя (работодателем) в порядке, установленном нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации и (или) муниципальными нормативными правовыми актами.

2.5. Исключен – постановлением администрации района от 16.11.2023 №2971

3. Действия, признаваемые виновными

(исключен – постановление администрации района от 17.09.2020 № 1360)

4. Порядок расторжения трудового договора  
в связи с утратой доверия

4.1. Увольнение муниципального служащего администрации Емельяновского района, её структурных подразделений в связи с утратой доверия производится распоряжением Главы района (приказом руководителя) на основании:

1. доклада о результатах проверки, проведенной подразделением кадровой службы соответствующего муниципального органа по профилактике коррупционных и иных правонарушений или в соответствии со [статьей 13.4](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_442438/2e2f98de3a222741ece06be46cf34dcd087bd3a8/#dst114) Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» уполномоченным подразделением Администрации Президента Российской Федерации;
2. рекомендации комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Емельяновского района, её структурных подразделений и урегулированию конфликта интересов в случае, если доклад о результатах проверки направлялся в комиссию;
3. объяснений муниципального служащего;
4. иных материалов.
   1. При решении вопроса об увольнении учитываются характер совершенного муниципальным служащим коррупционного правонарушения, его тяжесть, обстоятельства при которых оно совершено, соблюдение служащим других ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнение им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также предшествующие результаты исполнения муниципальным служащим своих должностных обязанностей.
   2. Дисциплинарное взыскание в виде увольнения за утрату доверия применяется не позднее шести месяцев со дня поступления информации о совершении муниципальным служащим коррупционного правонарушения, не считая периодов временной нетрудоспособности муниципального служащего, нахождения его в отпуске, и не позднее трех лет со дня совершения им коррупционного правонарушения. В указанные сроки не включается время производства по уголовному делу.

4.4. В акте о применении к муниципальному служащему администрации Емельяновского района, её структурного подразделения дисциплинарного взыскания в виде увольнения в случае совершения им коррупционного правонарушения в качестве основания применения взыскания указывается часть 2 статьи 27.1 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

4.5. Копия акта о применении к муниципальному служащему администрации Емельяновского района, её структурного подразделения взыскания с указанием коррупционного правонарушения и нормативных правовых актов, положения которых им нарушены, или об отказе в применении такого взыскания с указанием мотивов вручается муниципальному служащему под расписку в течение пяти дней со дня издания соответствующего акта.

4.6. Муниципальный служащий администрации Емельяновского района, её структурного подразделения вправе обжаловать взыскание в письменной форме в установленном законом порядке.