АДМИНИСТРАЦИЯ ЕМЕЛЬЯНОВСКОГО РАЙОНА

# КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.09.2021 пгт Емельяново №1510

О внесении изменений в постановление администрации Емельяновского района от 14.12.2016 № 1611 «Об утверждении примерного положения об оплате труда работников муниципальных казенных учреждений, осуществляющих деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов»

В соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 53 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Емельяновского районного Совета депутатов от 09.10.2013 № 44-227Р «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений муниципального образования Емельяновский район», руководствуясь Уставом Емельяновского района, администрация постановляет:

1. Внести в постановление администрации Емельяновского района от 14.12.2016 № 1611 «Об утверждении примерного положения об оплате труда работников муниципальных казенных учреждений, осуществляющих деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов» следующие изменения:

1.1. приложение 1 к примерному положению изложить в новой редакции согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

1.2. приложение 2 к примерному положению изложить в новой редакции согласно приложению №2 к настоящему постановлению.

1.3. приложение 5 к примерному положению изложить в новой редакции согласно приложению №3 к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением постановления возложить на и.о. заместителя Главы района по финансовым и экономическим вопросам – руководителя МКУ «Финансовое управление» Л.И.Серегодскую.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Емельяновские Веси» и распространяет свое действие на правоотношения, возникающие с 15 сентября 2021 года.

И.о. Главы района И.Е. Белунова

Приложение 1 к постановлению

администрации района

от 06.06.2021 № 1510

Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы

Минимальные размеры окладов (должностных окладов) работников, занимающих общеотраслевые должности руководителей, специалистов и служащих:

* 1. ПКГ «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»:

|  |  |
| --- | --- |
| Квалификационные уровни | Минимальный размер оклада   (должностного оклада), руб. |
| 1 квалификационный уровень | 3511 |
| 2 квалификационный уровень | 3704 |

1.2. ПКГ «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»:

|  |  |
| --- | --- |
| Квалификационные уровни | Минимальный размер оклада   (должностного оклада), руб. |
| 1 квалификационный уровень | 3896 |
| 2 квалификационный уровень | 4282 |
| 3 квалификационный уровень | 4704 |
| 4 квалификационный уровень | 5937 |
| 5 квалификационный уровень | 6706 |

1.3. ПКГ «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»:

|  |  |
| --- | --- |
| Квалификационные уровни | Минимальный размер оклада   (должностного оклада), руб. |
| 1 квалификационный уровень | 4282 |
| 2 квалификационный уровень | 4704 |
| 3 квалификационный уровень | 5164 |
| 4 квалификационный уровень | 6208 |
| 5 квалификационный уровень | 7248 |

1.4. ПКГ «Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня»:

|  |  |
| --- | --- |
| Квалификационные уровни | Минимальный размер оклада   (должностного оклада), руб. |
| 1 квалификационный уровень | 7790 |
| 2 квалификационный уровень | 9025 |
| 3 квалификационный уровень | 9718 |

2. Минимальные размеры ставок заработной платы работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих:

2.1. ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»:

|  |  |
| --- | --- |
| Квалификационные уровни | Минимальный размер ставки   заработной платы, руб. |
| 1 квалификационный уровень | 3016 |
| 2 квалификационный уровень | 3161 |

2.2. ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня»:

|  |  |
| --- | --- |
| Квалификационные уровни | Минимальный размер ставки   заработной платы, руб. |
| 1 квалификационный уровень | 3511 |
| 2 квалификационный уровень | 4282 |
| 3 квалификационный уровень | 4704 |
| 4 квалификационный уровень | 5667 |

Должности, не включенные в ПКГ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Должность | Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб. |
| 1. | Младший системный администратор | 4282 |
| 2. | Оперативный дежурный | 4282 |
| 3. | Помощник оперативного дежурного | 3896 |

Приложение 2 к постановлению

администрации района

от 06.06.2021 № 1510

Критерии оценки результативности и качества труда работников

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Должность | Наименование критерия результативности и качества труда работников | | | Содержание критерия оценки результативности и качества труда работников | Предельное  количество  баллов для  установления  выплат  стимулирующего  характера |
| 1 | Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | | | | |
| 1. | Младший системный администратор | Сопровождение программных продуктов, кол-во программных продуктов | | Отсутствие обоснованных замечаний со стороны руководителя | | 45 |
|  |  | Проведение работ по своевременному проведению работ по текущему обслуживанию оргтехники (мелкосрочный негарантийный ремонт, чистка, смазка и т.д.), кол-во единиц обслуживаемой техники | | Отсутствие обоснованных замечаний со стороны руководителя | | 15 |
| 2. | Оперативный дежурный | Своевременное доведение сигналов оповещения и сообщений от населения об угрозе или чрезвычайной ситуации, оповещение дежурно-диспетчерского персонала службы, в компетенцию которого входит реагирование на принятое сообщение. | | Отсутствие обоснованных замечаний со стороны руководителя | | 25 |
|  |  | Обработка и анализ данных об угрозе или ЧС, определение ее масштаба и уточнение состава взаимодействующих ДДС,  принятие оперативных решений.  Соблюдение правил внутреннего распорядка | | Отсутствие замечаний со стороны должностных лиц администрации района и руководителя учреждения | | 15 |
|  |  | Обобщение и анализ информации о произошедших за период дежурства чрезвычайных ситуациях и принятых мерах по их ликвидации | | Отсутствие замечаний со стороны должностных лиц администрации района и руководителя учреждения | | 10 |
|  |  | Соблюдение правил внутреннего распорядка | | Отсутствие зафиксированных нарушений | | 10 |
| 3. | Диспетчер, помощник оперативного дежурного | Своевременное доведение сигналов оповещения и сообщений от населения об угрозе или чрезвычайной ситуации, оповещение дежурно-диспетчерского персонала службы, в компетенцию которого входит реагирование на принятое сообщение | | Отсутствие замечаний и жалоб со стороны вышестоящих, органов, организаций и населения | | 35 |
|  |  | Соблюдение правил внутреннего распорядка | | Отсутствие зафиксированных нарушений | | 10 |
|  |  | Обобщение и анализ информации о произошедших за период дежурства чрезвычайных ситуациях и принятых мерах по их ликвидации | | Отсутствие замечаний со стороны должностных лиц администрации района и руководителя учреждения | | 10 |
| 2 | Выплата за интенсивность и высокие результаты работы | | | | | |
| 1. | Младший системный администратор | Количество выполненных срочных заданий вышестоящих организаций и руководства в установленные сроки (при отсутствии объективных причин), кол-во заданий | Отсутствие случаев отказа от выполнения распоряжений руководителя | | | 50 |
| 2. | Оперативный дежурный | Оперативность, качественное и четкое исполнение должностных обязанностей, | Своевременное донесение информации до должностных лиц администрации района согласно регламента | | | 25 |
|  |  | Бережное отношение к вверенному имуществу и правильная эксплуатация оборудования, средств связи. Техническое и программное обеспечение и использование в работе учреждения. | Функционирование локальной сети, электронной почты, использование программного обеспечения | | | 25 |
| 3. | Диспетчер, помощник оперативного дежурного | Оперативность | Своевременное донесение информации до должностных лиц администрации района согласно регламента | | | 35 |
|  |  | Техническое и программное обеспечение и использование в работе учреждения | Функционирование локальной сети, электронной почты, использование программного обеспечения | | | 10 |
| 3 | Выплата за качество выполняемых работ | | | | | |
| 1. | Младший системный администратор | Выполнение работ по поддержанию работоспособности программных продуктов (не связанных с ошибками разработчиков) или компьютерного оборудования, кол-во дней неработоспособности программного продукта или компьютерного оборудования | Своевременное исполнение должностных обязанностей для обеспечения бесперебойной работы учреждения | | | 30 |
| Отсутствие или наличие единичных (не более 2-3) замечаний работнику со стороны администрации учреждения, отсутствие случаев производственного травматизма за отчетный период | | | 9 |
|  |  | Выполнение поставленных руководителем задач | Выполнение | | | 30 |
| 2. | Оперативный дежурный | Качественное и четкое исполнение должностных обязанностей. | Отсутствие претензий | | | 25 |
|  |  | Осуществление контроля и прогнозирования при выполнении поставленных задач. | Отсутствие замечаний, жалоб | | | 20 |
|  |  | Соблюдение морально-этических норм | Отсутствие замечаний, жалоб | | | 15 |
| 3. | Диспетчер, помощник оперативного дежурного | Качественное и четкое исполнение должностных обязанностей | Отсутствие претензий | | | 35 |
|  |  | Бережное отношение к вверенному имуществу и правильная эксплуатация оборудования, средств связи | Отсутствие замечаний, жалоб | | | 10 |
|  |  | Соблюдение морально-этических норм | Отсутствие замечаний, жалоб | | | 10 |

Приложение 3 к постановлению

администрации района

от 06.06.2021 № 1510

Перечень

должностей, профессий работников учреждений, относимых к основному персоналу по виду экономической деятельности «Деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование учреждений | Должности, профессии работников учреждений |
| 1. Муниципальное казенное учреждение «Единая дежурно-диспетчерская служба муниципального образования Емельяновский район Красноярского края» | Диспетчер, оперативный дежурный, помощник оперативного дежурного |