АДМИНИСТРАЦИЯ ЕМЕЛЬЯНОВСКОГО РАЙОНА

КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

 29.10.2020 пгт Емельяново № 1667

О внесении изменений в постановление администрации Емельяновского района от 10.02.2014 №214 «Об утверждении муниципальной программы Емельяновского района «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Емельяновского района, постановлением администрации Емельяновского района от 29.08.2016 № 997 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Емельяновского района, их формирования и реализации», распоряжением администрации Емельяновского района от 29.07.2016 № 210р «Об утверждении Перечня муниципальных программ Емельяновского района», администрация постановляет:

1. Внести изменения в постановление администрации Емельяновского района от 10.02.2014 №214 «Об утверждении муниципальной программы Емельяновского района «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан»:
	1. Приложение к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы района по жилищно-коммунальным и инфраструктурным вопросам В.Д. Ларченко.

3. Постановление подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования Емельяновский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в газете «Емельяновские веси».

И.о.Главы района И.Е.Белунова

Приложение

к постановлению администрации

Емельяновского района

от 29.10.2020 № 1667

Приложение

к постановлению администрации

Емельяновского района

от 10.02.2014 № 214

Муниципальная программа Емельяновского района

«Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан»

1. Паспорт муниципальной программы Емельяновского района.

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной программы Емельяновского района | «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан» (далее – муниципальная программа) |
| Основание для разработки муниципальной программы Емельяновского района | статья 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации; постановление администрации Емельяновского района от 29.08.2016 № 997 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Емельяновского района, их формирования и реализации»; распоряжение администрации Емельяновского района от 29.07.2016 № 210р «Об утверждении Перечня муниципальных программ Емельяновского района» |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы Емельяновского района | Администрация Емельяновского района |
| Соисполнители муниципальной программы Емельяновского района | муниципальное казенное учреждение "Управление строительства, жилищно-коммунального хозяйства и экологии администрации Емельяновского района Красноярского края";муниципальное казенное учреждение "Управление земельно-имущественных отношений и архитектуры администрации Емельяновского района Красноярского края". |
| Перечень подпрограмм и отдельных мероприятий муниципальной программы Емельяновского района | Подпрограмма: 1. «Обеспечение жильем молодых семей в Емельяновском районе»;
2. «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан проживающих на территории Емельяновского района»
 |
| Цель муниципальной программы Емельяновского района | Повышение доступности жилья и улучшение жилищных условий граждан, проживающих на территории Емельяновского района |
| Задачи муниципальной программы Емельяновского района | 1. Муниципальная поддержка в решении жилищной проблемы молодых семей, признанных в установленном порядке, нуждающимися в улучшении жилищных условий;
2. Создание условий для увеличения объёмов ввода жилья, в том числе экономического класса
 |
| Сроки реализации муниципальной программы Емельяновского района | 2014-2030 годы |
| Перечень целевых показателей муниципальной программы Емельяновского района | Перечень целевых показателей муниципальной программы Емельяновского района представлен в приложении к паспорту муниципальной программы Емельяновского района  |
| Информация по ресурсному обеспечению муниципальной программы Емельяновского района, в том числе по годам реализации программы | общий объем финансирования муниципальной программы – 627700,40603 рублей, в том числе:2014 год – 125049,4695 тыс. рублей;2015 год – 12984,46683 тыс. рублей;2016 год – 172391,4909 тыс. рублей;2017 год – 277915,06469 тыс. рублей;2018 год – 4296,996 тыс. рублей;2019 год – 12484,35455 тыс. рублей;2020 год – 15249,952 тыс. рублей;2021 год – 3676,654тыс. рублей;2022 год – 3651,95756 тыс. рублей.в том числе:средства федерального бюджета – 38381,73071 тыс.рублей:2015 год – 3331,53354 тыс. рублей;2016 год – 21221,33855 тыс. рублей;2017 год – 10322,74112 тыс. рублей;2018 год – 1300,51023 тыс. рублей;2019 год – 576,35023 тыс.рублей;2020 год – 444,90448 тыс.рублей;2021 год – 606,18771 тыс.рублей;2022 год – 578,16485 тыс.рублей.средства краевого бюджета – 559899,81512 тыс. рублей: 2014 год – 124076,44424 тыс. рублей;2015 год – 7001,11945 тыс. рублей;2016 год – 145927,89637 тыс.рублей;2017 год – 262868,485 тыс.рублей;2018 год – 1896,48577 тыс. рублей;2019 год – 6504,31377 тыс.рублей;2020 год – 7480,81152 тыс.рублей;2021 год – 2070,46629 тыс.рублей;2022 год– 2073,79271 тыс.рублей.средства районного бюджета – 16847,20508 тыс. рублей:2015 год – 1059,24684 тыс. рублей;2016 год – 2644,03624 тыс. рублей;2017 год – 1000,0 тыс. рублей;2018 год – 1100,0 тыс.рублей;2019 год – 2195,025 тыс.рублей;2020 год – 6848,897 тыс.рублей;2021 год – 1000,0 тыс.рублей;2022 год – 1000,0 тыс.рублей.средства бюджетов поселений – 12571,65512 тыс. руб.:2014 год – 973,02526 тыс. рублей;2015 год – 1592,56700 тыс.рублей;2016 год – 2598,21974 тыс.рублей;2017 год – 3723,83857 тыс. рублей;2019 год – 3208,66555 тыс.рублей;2020 год – 475,339 тыс.рублей. |

1. Характеристика текущего состояния жилищной сферы

с указанием основных показателей социально-экономического развития Емельяновского района.

Правительством Красноярского края создаются условия для обеспечения населения доступным, качественным и благоустроенным жильем в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 600, федеральной целевой программой «Жилище», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050, и в рамках реализации региональных адресных программ, государственных программ и соответствующих законов края.

С 2010 года в районе отмечается рост площадей жилищного фонда всех форм собственности с 1129,0 тыс. м2 в 2010 году до 1403,4 тыс. м2 в 2014 году. В 2015 году площадь жилищного фонда района всех форм собственности составила 1391,8 тыс. м2. Ежегодно увеличиваются объемы вводимого в эксплуатацию жилья, так общая площадь жилых домов, введенных в эксплуатацию за счет средств бюджетов всех уровней в 2013 году составила 59,068 тыс. м2, в 2014 году 112,033 тыс. м2, в 2015 году 108,226 тыс. м2, в 2016 году 71,859 тыс. м2, в 2017 году 67, 806 тыс. м2, в 2018 году 80,801 тыс. м2, 2019 году 306,601тыс. м2,

Вместе с тем в сфере жилищного обеспечения населения района имеется ряд проблем:

1. Показатель жилищной обеспеченности к 2020 году в соответствии с Концепцией долгосрочного социально-экономического развития РФ до 2020 года должен составлять 28 - 35 м2 на одного жителя. В Емельяновском районе в 2012 году указанный показатель составил 25,3 м2 на одного жителя, в 2015 году 28,9 м2, в 2016 году 31,1 м2, в 2017 году 31,1 м2, 2018 году 30,8 м2, 2019 году 30,9 м2. При этом необходимо учитывать и тот факт, что в долгосрочной перспективе объемы жилищного строительства, а следовательно, и темпы роста уровня обеспеченности населения жильем, будут регулироваться платёжеспособным спросом на рынке жилья.
2. При комплексной застройке территорий имеются случаи строительства объектов без разработанных и утвержденных проектов планировки и проектов межевания территорий, отсутствие которых нередко приводит к противоречиям с положениями документов территориального планирования, в которых содержатся расчетные показатели и схемы, определяющие развитие социальной, транспортной и инженерной инфраструктур, схем ограничений для строительства и мероприятий по обеспечению безопасности.

Обеспечение финансирования разработки проектов планировки и межевания территорий населенных пунктов не только позволит упорядочить и упростить деятельность, связанную с подготовкой земельных участков к строительству, но и даст возможность принимать взвешенные и эффективные решения по привязке и размещению объектов, улучшающих условия проживания населения, и позволит планировать этапность их реализации.

Стратегический подход к развитию среды обитания диктует необходимость планомерного комплексного градостроительного развития территорий и разносторонних подходов к проблеме обеспечения населения жильем, включая строительство нового и капитальный ремонт старого жилья, снос ветхого и аварийного жилья.

Жилищное и связанное с ним социальное строительство будет опираться на перспективы социально-экономического развития конкретных населенных пунктов, перспективный спрос на жилье и социальные услуги.

В развивающихся населенных пунктах с растущей численностью населения освоение новых земельных участков будет сочетаться с реконструкцией застроенных. В тех же населенных пунктах, численность населения которых стагнирует, приоритетом будет являться реконструкция уже застроенных территорий, поскольку строительное освоение новых территорий в данных населенных пунктах может привести к формированию заброшенных районов старой неблагоустроенной жилой застройки и невостребованных социальных объектов.

В рамках реализации программы в 2014 году завершена разработка проектов планировки и межевания жилых кварталов Устюгского и Частоостровского сельсоветов, разработаны правила землепользования и застройки Тальского, Михайловского, Зеледеевского и Гаревского сельсоветов. В 2016 году актуализированы генеральные планы и правил землепользования и застройки муниципальных образований Емельяновского района: Мининский сельсовет, сельсовет Памяти 13 Борцов, Частоостровский сельсовет и актуализирована схема территориального планирования Емельяновского района, разработан проект внесения изменений в генеральный план Элитовского сельсовета. В 2019 году актуализированы генеральные планы и правил землепользования и застройки муниципальных образований Емельяновского района: Солонцовского сельсовета, Шуваевского сельсовета. Разработаны проекты внесения изменений в правила землепользования и застройки территорий Никольского, Устюгского, Частоостровского, Тальского, Гаревского и Зеледеевского сельсоветов.

По данным статистики в Емельяновском районе за 2014 год общая площадь жилых помещений в ветхих и аварийных жилых домах составляет 3,3 тыс.кв.м. общей площади, 14 человек проживает в ветхих жилых домах, 100 человек проживает в аварийных домах. В поселке Емельяново до 1 января 2012 года в установленном порядке признано 2 дома аварийными и подлежащими сносу, по адресу:

пгт. Емельяново ул.Новая, д.3, площадь жилых помещений составляет 345,3 кв.м, число жителей планируемых к переселению 16 человек;

пгт. Емельяново ул. Молодежная, д.7, площадь жилых помещений составляет 963,75 кв.м, число жителей планируемых к переселению 79 человек.

В Красноярском крае в целях сокращения ветхого и аварийного жильного фонда Постановлением Красноярского края от 06.05.2013 №228-п утверждена Региональная адресная программа «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Красноярского крае» на 2013-2017 годы, программа разработана в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2007 №185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства». Переселение граждан поселка Емельяново из 2 аварийных домов включены в Региональную адресную программу «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Красноярского крае» на 2013-2017 годы, со сроком переселения третьего этапа (2015-2016 года) и четвертого этапа (2016-2017 года) реализации программы.

К концу 2017 года жители двух домов поселка Емельяново были переселены из аварийных домов.

Государственная и муниципальная поддержка в форме предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома востребована молодыми семьями, что подтверждает ежегодный рост участников программы. Так, на 01.01.2012 изъявили желание участвовать в данной программе около 14 молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий. На 01.01.2013 число таких семей составило 13. В 2014 году изъявили желание участвовать в программе около 43 молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий.

В рамках реализации долгосрочной районной целевой программы "Обеспечение жильем молодых семей" на 2009 - 2011 годы достигнуты следующие результаты:

в 2010 году свидетельства выданы 4 молодым семьям, из которых реализовали свое право на приобретение (строительство) жилья за счет выделенной социальной выплаты 3 молодых семьи;

в 2011 году 2 молодых семьи получили свидетельства о выделении государственной помощи, из которых 2 молодых семей улучшили свои жилищные условия путем приобретения или строительства жилья.

С 2012 года действовала долгосрочная районная целевая программа "Обеспечение жильем молодых семей" на 2012 - 2015 годы, утвержденная постановлением администрации Емельяновского района от 20.01.2012 № 126.

В 2012 году свидетельства оформлены 8 молодым семьям, из которых реализовали свое право на приобретение (строительство) жилья за счет выделенной социальной выплаты - получили свидетельства 8 молодых семей.

В 2013 году 8 молодых семей получили свидетельства, из них 8 молодых семей улучшили свои жилищные условия путем приобретения жилья или строительства индивидуального жилого дома.

В 2014 году действовала подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей в Емельяновском районе» муниципальной программы «Молодежь Емельяновского района в XXI веке на 2014-2016 годы», утвержденной постановлением администрации Емельяновского района от 30.10.2013 №2454. В 2014 году свидетельства оформлены 7 молодым семьям.

Подобный интерес со стороны молодых семей к улучшению жилищных условий подтверждает целесообразность продолжения реализации программы.

1. Приоритеты и цели социально-экономического развития

в жилищной сфере, описание основных целей и задач программы, тенденции развития сферы жилья.

Важнейшими целями в жилищной сфере являются формирование рынка доступного жилья, отвечающего требованиям энергоэффективности и экологичности, и обеспечение комфортных условий проживания населения на территории района.

В целях обеспечения населения района доступным и комфортным жильем определены плановые показатели по вводу объектов жилищного строительства, которые являются основой построения прогнозов жилищного строительства.

Объем ввода жилых домов:

2012 год – 65,6 тыс. кв. м;

2013 год – 59,1 тыс. кв. м;

2014 год – 112,03 тыс. кв. м;

2015 год – 108,2 тыс. кв. м;

2016 год – 71,9 тыс. кв. м;

2017 год – 67,8 тыс. кв. м;

2018 год – 80,8 тыс. кв. м;

2019 год – 306,6 тыс. кв. м;

2020 год – 50,0 тыс. кв. м;

2021 год – 51,0 тыс. кв.м;

2022 год – 52,0 тыс. кв.м

Для достижения цели муниципальной программы – повышение доступности жилья и улучшение жилищных условий граждан, проживающих на территории Емельяновского района, необходимо реализовать следующие направления:

обеспечить земельные участками коммунальной и транспортной инфраструктурой предоставленных для жилищного строительства семьям, имеющим трех и более детей;

завершить подготовку документов территориального планирования всех муниципальных образований Емельяновского района;

обеспечить разработку и утверждение схем территориального планирования, генеральных планов городских и сельских поселений, правил землепользования и застройки, проектов планировки и межевания земельных участков для жилищного строительства;

продолжить работу по поддержке молодых семей в форме социальных выплат на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома;

Реализация программы направлена на решение основных задач:

муниципальная поддержка в решении жилищной проблемы молодых семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий;

создание условий для увеличения объёмов ввода жилья, в том числе экономического класса;

По итогам реализации муниципальной программы планируется:

предоставить социальные выплаты 25 молодым семьям на приобретение (строительство) жилья;

обеспечить земельные участки площадью 14,4 га в 2019 году, 8,3 га в 2020 году (полностью или частично) коммунальной и транспортной инфраструктурой, предоставляемых для семей, имеющих трех и более детей.

1. Прогноз конечных результатов программы, характеризующих целевое состояние (изменение состояния) уровня и качества жизни населения, социальной сферы, экономики, степени реализации других общественно значимых интересов и потребностей в жилищной сфере на территории Емельяновского района.

Ввод жилья в Емельяновском районе по итогам 2013–2015 годов демонстрирует устойчивые тенденции к росту.

По итогам 2012 года введено в эксплуатацию 65,555 тыс. кв. м общей площади жилья, 2013 году – 59,068 тыс. кв.м., в 2014 году - 112,03 тыс. кв.м., в 2015 году - 108,226 тыс. кв.м. Темп роста ввода жилья в 2015 году составил 183,2 %, по отношению к 2013 году.

В 2016 году общая площадь жилых домов, введенных в эксплуатацию составила 71,9 тыс.кв.м., в 2017 году 67,8 тыс.кв.м., в 2018 году 80,801 тыс.кв.м., в 2019 году 306,601 тыс.кв.м.

Ежегодно улучшается ситуация по обеспечению населения жильем. В 2012 году общая площадь жилых помещений, приходящаяся на одного жителя Емельяновского района, составила 25,3 кв. м, 2013 году – 26,0 кв.м, в 2014 году – 27,2 кв.м., 2015 году – 28,9 кв.м, 2016 году – 31,1 кв.м, 2017 году – 31,1 кв.м, 2018 году – 30,8 кв.м, 2019 году – 30,9 кв.м (в 2010 году – 24,3 кв. м/чел., в 2011 году – 24,18 кв. м/чел.).

Развитие жилищного строительства должно обеспечить повышение доступности и качества жилья для населения.

Удельный вес введенной площади жилых домов по отношению к общей площади жилищного фонда в 2020 году составит 2,85%, 2021 году 2,83%, 2022 году 2,8% к 2030 году 2,8%.

Общая площадь жилых помещений, приходящаяся в среднем на 1 жителя в 2020 году составит 30,5 кв.м., 2021 году 30,4 кв.м, 2022 году 30,3 кв.м, к 2030 году 33,6 кв.м.

Доля граждан, улучшивших жилищные условия, от общего количества граждан, которым предоставлена муниципальная поддержка в форме социальных выплат ежегодно составит 100%.

Доля земельных участков, предоставленных для жилищного строительства семьям, имеющим трех и более детей, обеспеченных (полностью или частично) коммунальной и транспортной инфраструктурой составит 56,3%.

Доля муниципальных образований Емельяновского района, на территории которых утверждены схемы территориального планирования, генеральные планы и правила землепользования и застройки в 2019 году - 92,6%, к 2030 году составит 100%.

1. Информация по подпрограммам, отдельным мероприятиям программы

Подпрограмма: «Обеспечение жильем молодых семей в Емельяновском районе»

Обеспечение жильем молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий, является одной из первоочередных задач жилищной политики, решение которой позволит укрепить семейные отношения, снизить социальную напряженность в обществе, создать условия для формирования активной жизненной позиции молодежи, улучшить демографическую ситуацию.

Актуальность проблемы улучшения жилищных условий молодых семей определяется низкой доступностью жилья и ипотечных жилищных кредитов. Как правило, молодые семьи не могут получить доступ на рынок жилья без бюджетной поддержки. Даже имея достаточный уровень дохода для получения ипотечного жилищного кредита, они не могут оплатить первоначальный взнос при получении кредита. Молодые семьи в основном являются приобретателями первого в своей жизни жилья, а значит, не имеют в собственности жилого помещения, которое можно было бы использовать в качестве обеспечения уплаты первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или займа. К тому же, как правило, они еще не имеют возможности накопить на эти цели необходимые денежные средства. Однако данная категория населения имеет хорошие перспективы роста заработной платы по мере повышения квалификации, и государственная помощь в предоставлении средств на уплату первоначального взноса при получении ипотечных жилищных кредитов или займов будет являться для них хорошим стимулом дальнейшего профессионального роста.

Поддержка молодых семей при решении жилищной проблемы станет основой стабильных условий жизни для этой наиболее активной части населения, повлияет на улучшение демографической ситуации. Возможность решения жилищной проблемы, в том числе с привлечением средств ипотечного жилищного кредита или займа, создаст для молодежи стимул к повышению качества трудовой деятельности, уровня квалификации в целях роста заработной платы. Решение жилищной проблемы молодых людей позволит сформировать экономически активный слой населения.

Срок реализации с 2015 по 2022 год.

Целью подпрограммы является муниципальная поддержка в решении жилищной проблемы молодых семей, признанных в установленном порядке, нуждающимися в улучшении жилищных условий.

Задачи подпрограммы:

предоставление молодым семьям - участникам подпрограммы социальных выплат на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома;

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы:

Количество семей, получивших социальные выплаты – 25 молодых семей, в том числе:

2015 год – 4 молодых семей;

2016 год – 5 молодых семей;

2017год – 2 молодых семьи;

2018 год – 3 молодых семьи;

2019 год – 2 молодых семьи;

2020 год – 3 молодых семьи;

2021 год – 3 молодые семьи

2022 год – 3 молодые семьи.

Подпрограмма: Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан проживающих на территории Емельяновского района. Территориальное планирование направлено на определение в документах территориального планирования назначения территорий исходя из совокупности социальных, экономических, экологических и иных факторов в целях обеспечения устойчивого развития территорий, развития инженерной, транспортной и социальной инфраструктур, обеспечения учета интересов граждан.

В состав Емельяновского района входит 13 муниципальных образований, в том числе: 1 городское поселение, 12 сельских поселений.

Развитие территории Емельяновского района базируется на документах территориального планирования. Данные документы являются правовой основой для подготовки документации по планировке территории и последующего размещения объектов капитального строительства.

В целях обеспечения надлежащего планирования развития городских и сельских поселений Емельяновского района, комплексного освоения земельных участков для жилищного строительства в рамках исполнения Гражданского кодекса РФ необходимо осуществление планомерной работы по координации и концентрации совместных усилий с органами местного самоуправления по обеспечению территории Емельяновского района необходимыми документами территориального планирования, необходимо использование программно-целевого метода решения проблемы.

Отсутствие обновленных документов территориального планирования муниципальных образований приводит в реальных условиях к необходимости принятия решений на материалах, не соответствующих современным социально-экономическим и правовым условиям.

На сегодняшний день требуется внесение изменений в генеральный план следующих муниципальных образований района: Никольский сельсовет, Устюгский сельсовет.

Разработка генерального плана и правил землепользования и застройки сельсовета Памяти 13 Борцов, Частоостровский сельсовет.

Необходима разработка генеральных планов следующих муниципальных образований района: Гаревской сельсовет, Тальский сельсовет.

Таким образом, в качестве мероприятия подпрограммы определено:

Подготовка документов территориального планирования и градостроительного зонирования (внесение в них изменений), на разработку документации по планировке территории.

 Комплексное освоение территорий (повышение предложения жилья и преодоление развивающейся хаотичной, неорганизованной жилой и общественно-деловой застройки) и развитие жилищного строительства на территории Емельяновского района является одним из основных приоритетных направлений деятельности.

Отсутствие земельных участков, обеспеченных коммунальной и транспортной инфраструктурой, не позволит выполнить запланированные показатели и приведет к срыву ввода жилья.

На сегодняшний день возможности использования земельных участков
с существующими коммунальными и транспортными объектами инфраструктуры практически исчерпаны.

Реализация Закона Красноярского края от 26.12.2006 № 21-5628
«О краевой целевой программе «Дом» на 2007-2009 годы» и постановления Правительства Красноярского края от 27.01.2010 № 33-п «Об утверждении долгосрочной целевой программы «Дом» на 2010-2012 годы» позволила частично решить проблему обеспечения земельных участков коммунальной и транспортной инфраструктурой.

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации
от 07.05.2012 № 600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг» Правительству Российской Федерации совместно с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации поручено:

разработать порядок бесплатного предоставления земельных участков под строительство жилья экономического класса, предусмотрев при этом ограничение продажной цены на такое жилье;

разработать комплекс мер по улучшению жилищных условий семей, имеющих трех и более детей, включая создание при поддержке субъектов Российской Федерации и муниципальных образований необходимой инфраструктуры на земельных участках, предоставляемых указанной категории граждан на бесплатной основе.

Одной из таких мер является обеспечение земельных участков, предоставляемых многодетным гражданам, коммунальной и транспортной инфраструктурой.

Меры государственной поддержки создадут условия для решения одной из основных проблем, сдерживающих рост объемов жилищного строительства,  отсутствия земельных участков, обеспеченных коммунальной и транспортной инфраструктурой, и позволят увеличить предложение жилья на конкурентном рынке жилищного строительства.

Подпрограмма реализуется с 2014 по 2020 год.

Цель подпрограммы: создание условий для увеличения объёмов ввода жилья, в том числе экономического класса.

Задача подпрограммы: формирование земельных участков для жилищного строительства с обеспечением их коммунальной и транспортной инфраструктурой.

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы:

площадь земельных участков, обеспеченных (полностью или частично) коммунальной и транспортной инфраструктурой, предоставляемая для семей, имеющих трех и более детей, – 14,4 га в 2019 году, 8,3 га в 2020 году.

Документы территориального планирования и градостроительного зонирования (внесение в них изменений) муниципальных образований Емельяновского района, подготовленные к согласованию и утверждению в 2019 году – 10 единиц, в 2020 году – 5 единицы.

1. Информация об основных мерах правового регулирования в жилищной сфере, направленных на достижение цели и (или) задач муниципальной программы.

В рамках муниципальной программы меры правового регулирования не предусмотрены.

1. Перечень объектов недвижимого имущества муниципальной собственности Емельяновского района, подлежащих строительству, реконструкции, техническому перевооружению или приобретению.

Перечень объектов недвижимого имущества муниципальной собственности Емельяновского района, подлежащих строительству, реконструкции, техническому перевооружению или приобретению приведен в приложении 3 к программе.

8.Информация о ресурсном обеспечении муниципальной программы за счет средств районного бюджета, в том числе средств, поступивших из бюджетов других уровней бюджетной системы (с расшифровкой по главным распорядителям средств районного бюджета, в разрезе подпрограмм муниципальной программы района).

Информация по данному разделу представлена в приложении № 4 к муниципальной программе.

9.Информация об источниках финансирования подпрограмм муниципальной программы (средства районного бюджета, в том числе средства, поступившие из бюджетов других уровней бюджетной системы).

Информация по данному разделу представлена в приложении № 5 к муниципальной программе.

10. Информацию о мероприятиях направленных на реализацию научной, научно-технической и инновационной деятельности.

Реализация научной, научно-технической и инновационной деятельности в рамках муниципальной программы не предусмотрена.

11. Информация о мероприятиях, реализуемых в рамках муниципально-частного партнерства, направленных на достижение целей
и задач муниципальной программы.

Реализация мероприятий в рамках государственно-частного партнерства, направленных на достижение целей и задач муниципальной программы не предусмотрена.

12. Информация о реализации в жилищной сфере социально-экономического развития Емельяновского района инвестиционных проектов, исполнение которых полностью или частично осуществляется за счет средств районного бюджета.

Реализация инвестиционных проектов, исполнение которых полностью или частично осуществляется, за счет средств районного бюджета не предусмотрена.

13. Информация о мероприятиях, направленных на развитие сельских территорий.

В рамках муниципальной программы реализация мероприятий направленных на развитие сельских территорий не предусмотрена.

14. Информация о бюджетных ассигнования на оплату муниципальных контрактов на выполнение работ, оказание услуг для обеспечения нужд Емельяновского района, длительность производственного цикла выполнения, оказания которых превышает срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, за исключением муниципальных контрактов, финансируемых за счет бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности Емельяновского района, а также муниципальных контрактов на поставки товаров для обеспечения нужд Емельяновского района на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, предусматривающих встречные обязательства, не связанные с предметами их исполнения.

В рамках муниципальной программы бюджетные ассигнования на оплату муниципальных контрактов на выполнение работ, оказание услуг для обеспечения нужд Емельяновского района, длительность производственного цикла выполнения, оказания которых превышает срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, за исключением муниципальных контрактов, финансируемых за счет бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности Емельяновского района, а также муниципальных контрактов на поставки товаров для обеспечения нужд Емельяновского района на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, предусматривающих встречные обязательства, не связанные с предметами их исполнения не предусмотрены.

Приложение

к паспорту муниципальной программы

Емельяновского района «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан»

Перечень

целевых показателей муниципальной программы Емельяновского района с указанием планируемых

к достижению значений в результате реализации муниципальной программы Емельяновского района

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Цели, целевые показатели | Единица измерения | Год, предшествующий реализации муниципальной программы 2013 | Годы реализации муниципальной программы |
| 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | Годы до конца реализации муниципальной программы в пятилетнем интервале |
| 2025 | 2030 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 1.  |  | Цель: Повышение доступности жилья и улучшение жилищных условий граждан, проживающих на территории Емельяновского района |
| 1.1. | Удельный вес введенной площади жилых домов по отношению к общей площади жилищного фонда | % | 4,75 | 7,98 | 7,78 | 4,91 | 4,29 | 4,87 | 17,43 | 2,85 | 2,83 | 2,8 | 2,8 | 2,8 |
| 1.2. | Общая площадь жилых помещений, приходящаяся в среднем на 1 жителя | кв. метров | 26,0 | 27,2 | 28,9 | 31,1 | 31,1 | 30,8 | 30,9 | 30,5 | 30,4 | 30,3 | 32,6 | 33,6 |
| 1.3. | Доля граждан, улучшивших жилищные условия, от общего количества граждан, которым предоставлена муниципальная поддержка в форме социальных выплат | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 1.4. | Доля земельных участков, предоставленных для жилищного строительства семьям, имеющим трех и более детей, обеспеченных (полностью или частично) коммунальной и транспортной инфраструктурой | % | 100 | 56,3 | 56,3 | 56,3 | 56,3 | 56,3 | 56,3 | 56,3 | 56,3 | 56,3 | 56,3 | 56,3 |
| 1.5. | Доля муниципальных образований Емельяновского района, на территории которых утверждены схемы территориального планирования, генеральные планы и правила землепользования и застройки | % | 66,7 | 87,5 | 95,8 | 95,8 | 92 | 89,3 | 92,6 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 |

Приложение № 1

к муниципальной программе

«Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан»

ПОДПРОГРАММА

«Обеспечение жильем молодых семей в Емельяновском районе»

1. Паспорт подпрограммы

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | «Обеспечение жильем молодых семей в Емельяновском районе»  |
| Наименование муниципальной программы, в которой реализуется подпрограмма | «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан»  |
| Администрация Емельяновского района, структурные подразделения администрации Емельяновского района, казенные учреждения района и (или) иной главный распорядитель бюджетных средств, определенный в муниципальной программе соисполнителем программы, реализующим настоящую подпрограмму (далее - исполнитель подпрограммы) | Администрации Емельяновского района  |
| Главные распорядители бюджетных средств, ответственные за реализацию мероприятий подпрограммы | Администрации Емельяновского района  |
| Цель и задача подпрограммы | Цель: муниципальная поддержка в решении жилищной проблемы молодых семей, признанных в установленном порядке, нуждающимися в улучшении жилищных условий.Задача: предоставление молодым семьям – участникам подпрограммы социальных выплат на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома. |
| Ожидаемые результаты от реализации подпрограммы  | Доля молодых семей, улучшивших жилищные условия за счет полученных социальных выплат, к общему количеству молодых семей, состоящих на учете нуждающихся в улучшении жилищных условийПеречень и значения показателей результативности подпрограммы представлены в приложении N 1 к подпрограмме |
| Срок реализации подпрограммы | 2015-2022 годы |
| Информация по ресурсному обеспечению подпрограммы  | Общий объем финансирования подпрограммы составляет 10538,22756 тыс. рублей, в том числе:2020 год – 3209,616 тыс. рублей;2021 год – 3676,654 тыс. рублей;2022 год – 3651,95756 тыс. рублей.в том числе:средства федерального бюджета –1629,25704 тыс.рублей:2020 год – 444,90448 тыс.рублей; 2021 год – 606,18771 тыс. рублей;2022 год – 578,16485 тыс. рублей.средства краевого бюджета – 5625,07052 тыс. рублей: 2020 год – 1480,81152 тыс.рублей; 2021 год – 2070,46629 тыс. рублей;2022 год – 2073,79271 тыс. рублей.средства районного бюджета – 3283,9 тыс. рублей:2020 год – 1283,9 тыс.рублей;2021 год – 1000,0 тыс.рублей; 2022 год – 1000,0 тыс.рублей |

1. Мероприятия подпрограммы

Мероприятие 1 Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья, за счет средств районного бюджетов.

Главным распорядителем бюджетных средств является администрация Емельяновского района.

Срок реализации мероприятия 2020-2022 годы.

Общий объем расходов на реализацию мероприятия 1 составляет 10538,22756 тыс. рублей, в том числе:

2020 год – 3209,616 тыс. рублей;

2021 год – 3676,654 тыс. рублей;

2022 год – 3651,95756 тыс. рублей.

в том числе:

средства федерального бюджета – 1629,25704 тыс.рублей:

2020 год – 444,90448 тыс.рублей;

 2021 год – 606,18771 тыс. рублей;

2022 год – 578,16485 тыс. рублей.

средства краевого бюджета – 5625,07052 тыс. рублей:

2020 год – 1480,81152 тыс.рублей;

 2021 год – 2070,46629 тыс. рублей;

2022 год – 2073,79271 тыс. рублей.

средства районного бюджета – 3283,9 тыс. рублей:

2020 год – 1283,9 тыс.рублей;

2021 год – 1000,0 тыс.рублей;

 2022 год – 1000,0 тыс.рублей

Перечень мероприятий подпрограммы представлен в приложении № 2 к подпрограмме.

3. Правила предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования

3.1. Общие положения

1. Настоящие правила устанавливают порядок предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования (далее - Правила) и цели предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства, а также использования таких выплат.

2. Участие в мероприятии «Субсидии бюджетам муниципальных образований на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья» (далее - мероприятие 8) является добровольным.

3. Право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты за счет средств федерального, краевого и местного бюджетов предоставляется молодой семье только один раз.

4. Социальная выплата может быть использована:

для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения (за исключением случаев, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение жилого помещения стандартного жилья на первичном рынке жилья);

для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, в случае если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее - кооператив), после уплаты которого жилое помещение, приобретенное, переходит в собственность этой молодой семьи;

для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения или строительство объекта индивидуального жилищного строительства;

для оплаты цены договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения стандартного жилья на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях, когда это предусмотрено договором с уполномоченной организацией) и (или) оплату услуг указанной организации;

для оплаты цены договора строительного подряда на создание объекта индивидуального жилищного строительства (далее - жилой дом);

для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий, пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам;

для уплаты цены договора участия в долевом строительстве, который предусматривает в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, путем внесения соответствующих средств на счет эскроу.

4.1. Социальная выплата не может быть использована на приобретение жилого помещения у близких родственников (супруга (супруги), дедушки (бабушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер).

5. Участником мероприятия 8 может быть молодая семья, в том числе молодая семья, имеющая одного ребенка и более, где один из супругов не является гражданином Российской Федерации, а также неполная молодая семья, состоящая из одного молодого родителя, являющегося гражданином Российской Федерации, и одного ребенка и более, соответствующие следующим требованиям:

возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье на дату утверждения министерством списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в текущем году не превышает 35 лет;

признание молодой семьи нуждающейся в жилом помещении в соответствии с [пунктом 6](#Par30) настоящих Правил;

наличие у семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

Условием участия в мероприятии 8 и предоставления социальной выплаты является согласие совершеннолетних членов молодой семьи на обработку органами местного самоуправления муниципальных образований Красноярского края, органами исполнительной власти Красноярского края, федеральными органами исполнительной власти персональных данных о членах молодой семьи.

Согласие должно быть оформлено в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных».

6. В настоящих Правилах под нуждающимися в жилых помещениях понимаются молодые семьи:

поставленные на учет граждан в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года;

признанные для цели участия в мероприятии 8 органами местного самоуправления по месту их постоянного жительства нуждающимися в жилых помещениях после 1 марта 2005 года по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации, для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, вне зависимости от того, поставлены ли они на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

При определении для молодой семьи уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения учитывается суммарный размер общей площади всех пригодных для проживания жилых помещений, занимаемых членами молодой семьи по договорам социального найма, и (или) жилых помещений и (или) части жилого помещения (жилых помещений), принадлежащих членам молодой семьи на праве собственности.

7. Порядок и условия признания молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, установлены Законом Красноярского края от 06.10.2011 N 13-6224 «О порядке и условиях признания молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома» (далее - Закон края N 13-6224).

3.2. Порядок признания молодой семьи участником мероприятия 8

и формирования списков молодых семей - участников

мероприятия, изъявивших желание получить социальную

выплату в планируемом году

1. Для участия в мероприятии 8 в целях использования социальной выплаты в соответствии с [абзацами вторым](#Par16) - [шестым](#Par20), [восьмым пункта 4 раздела 1](#Par22) Правил молодая семья до 15 мая года, предшествующего планируемому, подает в администрацию Емельяновского района следующие документы:

1) [заявление](#Par266) по форме согласно приложению N 1 к Правилам в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

2) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

3) копию свидетельства о заключении брака (на неполную семью не распространяется).

1.1. Молодая семья, указанная в пункте 2 настоящего раздела, вправе по собственной инициативе представить в администрацию Емельяновского района:

1) выписку из решения органа местного самоуправления о постановке молодой семьи на учет в качестве нуждающейся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года или документ о признании для цели участия в мероприятии 8 молодой семьи органом местного самоуправления по месту ее постоянного жительства нуждающейся в жилых помещениях после 1 марта 2005 года по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

2) документ органа местного самоуправления, подтверждающий признание молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты в соответствии с Законом края N 13-6224;

3) копию свидетельства о заключении брака (на неполную семью не распространяется);

4) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, содержащий сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета гражданина и членов его семьи (представляется по собственной инициативе заявителя). В случае непредставления указанного документа заявителя запрашивается органом местного самоуправления в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

2. Для участия в мероприятии 8, в целях использования социальной выплаты, в соответствии с [абзацем седьмым пункта 4 раздела 1](#Par21) настоящих Правил молодая семья до 15 мая года, предшествующего планируемому, подает в администрацию Емельяновского района следующие документы:

1) [заявление](#Par266) по форме согласно приложению N 1 к Правилам в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

2) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

3) копия свидетельства о заключении брака (на неполную семью не распространяется);

4) копию кредитного договора (договора займа);

5) справку кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по уплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом);

6) выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на жилое помещение (жилой дом), приобретенное (построенное) с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа), либо договор строительного подряда или иные документы, подтверждающие расходы по строительству жилого дома, - при незавершенном строительстве жилого дома;

7) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, содержащий сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета гражданина и членов его семьи (представляется по собственной инициативе заявителя). В случае непредставления указанного документа заявителя запрашивается органом местного самоуправления в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

2.1. Молодая семья, указанная в [пункте 2](#Par50) настоящего раздела, вправе по собственной инициативе представить в администрацию Емельяновского района:

1) выписку из решения органа местного самоуправления о постановке молодой семьи на учет в качестве нуждающейся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года или документ о признании для цели участия в мероприятии 8 молодой семьи органом местного самоуправления по месту ее постоянного жительства нуждающейся в жилых помещениях после 1 марта 2005 года по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

2) копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования каждого совершеннолетнего члена семьи.

3. Копии документов, предъявляемые заявителями в соответствии с [пунктами 1](#Par41), [2](#Par50) настоящего раздела, заверяются уполномоченным должностным лицом органа местного самоуправления при предъявлении оригиналов документов.

От имени молодой семьи документы, предусмотренные [пунктами 1](#Par41), [2](#Par50) настоящего раздела, могут быть поданы одним из ее совершеннолетних членов либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

При непредставлении молодой семьей по собственной инициативе документов, указанных в [пунктах 1.1](#Par45), [2.1](#Par58) настоящего раздела, орган местного самоуправления запрашивает их по истечении 2 рабочих дней после получения документов, указанных в [пунктах 1](#Par41), [2](#Par50) настоящего раздела, посредством межведомственных запросов в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее - Федеральный закон).

4. Орган местного самоуправления в 10-дневный срок со дня получения документов, указанных в [пунктах 1](#Par41), [2](#Par50) настоящего раздела, организует работу по проверке сведений, содержащихся в этих документах, и принимает решение о признании либо об отказе в признании молодой семьи участником мероприятия 8.

Для получения информации о ранее реализованном (нереализованном) праве молодой семьи на улучшение жилищных условий с использованием средств федерального, краевого бюджетов орган местного самоуправления направляет соответствующие запросы в муниципальные образования по месту предыдущего жительства членов молодой семьи.

О принятом решении молодая семья письменно уведомляется органом местного самоуправления в 5-дневный срок.

5. Орган местного самоуправления регистрирует заявления и документы, поданные молодыми семьями на участие в мероприятии 8, в соответствии с [пунктами 1](#Par41), [2](#Par50) настоящего раздела в книге регистрации и учета (далее - книга регистрации и учета).

Книга регистрации и учета является документом строгой отчетности, прошивается, пронумеровывается, удостоверяется подписью должностного лица, уполномоченного органом местного самоуправления, и печатью органа местного самоуправления. В ней не допускаются подчистки, поправки. Изменения, вносимые на основании документов, заверяются подписью должностного лица, уполномоченного органом местного самоуправления, и печатью.

6. Основаниями для отказа в признании молодой семьи участником мероприятия 8 являются:

1) несоответствие молодой семьи требованиям, указанным в [пункте 5 раздела 1](#Par24) Правил;

2) непредставление или неполное представление документов, предусмотренных в [подпунктах 1](#Par42) - [3 пункта 1](#Par44), в [подпунктах 1](#Par51) - [7 пункта 2](#Par57) настоящего раздела;

3) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

4) ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального и краевого бюджетов, за исключением средств (части средств) материнского (семейного) капитала.

7. Повторное обращение с заявлением об участии в мероприятии 8 допускается после устранения оснований для отказа в признании молодой семьи участником мероприятия 8, предусмотренных в [пункте 6](#Par69) настоящего раздела.

8. Органы местного самоуправления до 1 июня года, предшествующего планируемому, формируют из молодых семей, признанных участниками мероприятия 8, [списки](#Par373) молодых семей - участников мероприятия 8, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году (далее - списки молодых семей - участников), утверждают их и до 7 июня года, предшествующего планируемому, представляют эти списки в министерство строительства Красноярского края (далее - министерство) по форме согласно приложению N 2 к Правилам.

9. Органы местного самоуправления формируют списки молодых семей - участников мероприятия 8 в хронологическом порядке согласно дате принятия решения о признании молодой семьи нуждающейся в жилом помещении.

В первую очередь в указанные списки включаются молодые семьи - участники мероприятия 8, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, - по дате такой постановки, а также молодые семьи, имеющие 3 и более детей, - по дате принятия решения о признании молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях.

Молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий в один и тот же день или признанные в один и тот же день нуждающимися в жилых помещениях, включаются в данные списки по старшинству одного из супругов (одного родителя в неполной семье).

10. Для включения в списки молодых семей - участников на планируемый год молодые семьи, состоявшие в списках молодых семей - участников мероприятия 8, участников мероприятия 13 2015 - 2016 годах и участников подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей в Красноярском крае» государственной программы «Молодежь Красноярского края в XXI веке», но не получившие социальные выплаты, представляют в администрацию Емельяновского района в срок до 15 мая года, предшествующего планируемому, [заявление](#Par447) по форме согласно приложению N 3 к Правилам.

Если в месте жительства или составе молодой семьи произошли изменения, молодая семья в течение 10 дней со дня произошедших изменений представляет в администрацию Емельяновского района документы, подтверждающие произошедшие изменения (паспорт, свидетельство о браке, свидетельство о расторжении брака, свидетельство о рождении, свидетельство о смерти). Утрата молодой семьей нуждаемости в жилых помещениях, за исключением случая приобретения (строительства) жилого помещения с использованием средств, предоставленных по ипотечному кредитному договору (договору займа), является основанием для снятия органом местного самоуправления молодой семьи с учета (исключения из списка молодых семей - участников) в соответствии подпунктом "ж" пункта 14 настоящего раздела.

11. Министерство на основании списков молодых семей - участников, поступивших от органов местного самоуправления, отобранных по результатам конкурсного отбора муниципальных образований для участия в мероприятии 8, и с учетом средств, которые планируется выделить на софинансирование мероприятия 8 из бюджета Красноярского края и (или) из местных бюджетов на соответствующий год, и (при наличии) средств, предоставляемых организациями, участвующими в реализации мероприятия 8, за исключением организаций, предоставляющих жилищные кредиты и займы, в соответствии с очередностью, установленной [пунктом 8](#Par75) настоящего раздела, формирует и утверждает сводный список молодых семей - участников мероприятия 8, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году (далее - сводный список молодых семей - участников).

После утверждения сводного списка молодых семей - участников на планируемый год внесение в него изменений в части увеличения состава молодой семьи не производится. Такие молодые семьи могут участвовать в мероприятии 9 подпрограммы «Улучшение жилищных условий отдельных категорий граждан» (далее - подпрограмма 4) при соответствии условиям мероприятия 9 подпрограммы 4.

12. Министерство публикует в срок не позднее 31 декабря до начала планируемого года на едином краевом портале "Красноярский край" в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.krskstate.ru сведения из сводного списка молодых семей - участников:

о фамилии, имени, отчестве членов молодой семьи;

о дате принятия гражданина с членами семьи на учет в качестве нуждающегося в улучшении жилищных условий в муниципальном образовании Красноярского края, в котором молодая семья поставлена на учет для участия в мероприятии 8.

13. При изменении фамилии, имени, отчества, паспортных данных членов молодой семьи, состоящей в списках молодых семей - участников, ее жилищных условий, иных обстоятельств, влияющих на получение социальной выплаты в текущем году, она подает в орган местного самоуправления заявление с приложением подтверждающих документов. На основании представленных документов орган местного самоуправления в течение 7 рабочих дней принимает решение о внесении изменений в список молодых семей - участников, копию которого в течение 7 рабочих дней с момента принятия направляет в министерство. Министерство учитывает произошедшие изменения при формировании списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в текущем году, установленного [пунктом 1 раздела 3](#Par105) Правил.

14. Решение о снятии молодой семьи с учета (исключении молодой семьи из списка молодых семей - участников) принимается органом местного самоуправления в случаях:

1) получения социальной выплаты за счет средств федерального, краевого бюджетов на приобретение или строительство жилья кем-либо из членов молодой семьи;

2) переезда в другое муниципальное образование Красноярского края на постоянное место жительства;

3) выявления недостоверных сведений в представленных документах;

4) письменного отказа молодой семьи от участия в мероприятии 8;

5) расторжения брака молодой семьей, не имеющей детей;

6) достижения возраста 36 лет одним из супругов;

7) утраты молодой семьей нуждаемости в жилых помещениях;

8) выявления факта несоответствия условиям мероприятия 8 либо невыполнения условий мероприятия 8, в соответствии с которыми молодая семья была признана участником мероприятия 8.

15. Орган местного самоуправления в течение 7 рабочих дней с момента установления обстоятельств, указанных в [пункте 14](#Par89) настоящего раздела, принимает решение о снятии молодой семьи с учета (исключении из списка молодых семей - участников) и уведомляет об этом министерство с предоставлением соответствующих документов в течение 10 рабочих дней с момента принятия решения.

Министерство готовит приказ об исключении молодой семьи из сводного списка молодых семей - участников в течение 10 рабочих дней с момента получения решения о снятии молодой семьи с учета от органа местного самоуправления.

Если у молодой семьи после снятия с учета вновь возникло право на получение социальных выплат, то ее повторное обращение с заявлением на участие в мероприятии 8 производится на общих основаниях.

3.3. Формирование списка молодых семей - претендентов

на получение социальной выплаты в текущем году

1. После доведения ответственным исполнителем федеральной программы сведений о размере субсидии, предоставляемой бюджету субъекта Российской Федерации на планируемый (текущий) год, до органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации министерство на основании сводного списка молодых семей - участников мероприятия 8 и с учетом объема субсидий, предоставляемых из федерального бюджета, размера бюджетных ассигнований, предусматриваемых в краевом бюджете и местных бюджетах на соответствующий год на софинансирование мероприятия 8, и (при наличии) средств, предоставляемых организациями, участвующими в реализации мероприятия 8, за исключением организаций, предоставляющих жилищные кредиты и займы, утверждает список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

При формировании списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат министерство вправе установить квоту для молодых семей, не относящихся к молодым семьям, поставленным на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2015 г., или молодым семьям, имеющим 3 и более детей, в размере не более 30 процентов общего количества молодых семей, включаемых в указанный список по муниципальным образованиям Красноярского края.

В случае если на момент формирования министерством списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году возраст хотя бы одного из членов молодой семьи превышает 35 лет, такая семья подлежит исключению из списка молодых семей - участников мероприятия 8.

Список молодых семей - претендентов формируется в порядке очередности, установленной в сводном списке молодых семей - участников.

2. Министерство в течение 10 дней со дня утверждения списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году доводит до органов местного самоуправления выписки из утвержденного списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

Орган местного самоуправления доводит до сведения молодых семей - участников мероприятия 8 решение министерства по вопросу включения их в список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

3. Внесение изменений в список молодых семей - претендентов производится в следующих случаях:

1) изменения состава молодой семьи, за исключением изменений, влияющих на увеличение размера социальной выплаты, жилищных условий, изменения фамилии, имени, отчества, паспортных данных членов молодой семьи, иных обстоятельств, влияющих на получение социальной выплаты в текущем году;

2) письменного отказа молодой семьи от получения выделенной социальной выплаты;

3) непредставления молодой семьей необходимых документов для получения свидетельства в установленный срок;

4) изменения объемов финансирования мероприятия 8 в текущем году.

4. В случаях, указанных в [пункте 3](#Par111) настоящего раздела, орган местного самоуправления в течение 7 рабочих дней с момента их возникновения направляет в министерство уведомление в письменной форме.

5. После утверждения списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат при внесении в него изменений, министерство в течение 10 рабочих дней с момента получения решения от органа местного самоуправления о соответствующих изменениях у молодой семьи готовит приказ о внесении соответствующих изменений в указанный список.

О произведенных изменениях в списке молодых семей - претендентов министерство уведомляет органы местного самоуправления в течение 10 рабочих дней со дня внесения изменений в список молодых семей - претендентов.

6. Министерство в течение 10 рабочих дней после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидии из федерального бюджета бюджету Красноярского края, предназначенной для предоставления социальных выплат, направляет органам местного самоуправления уведомление о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из бюджета бюджету Красноярского края местным бюджетам, предназначенных для предоставления социальных выплат.

3.4. Определение размера социальной выплаты

1. Социальная выплата, предоставляемая участнику мероприятия 8, формируется на условиях софинансирования за счет средств федерального, краевого и местного бюджетов.

Размер социальной выплаты составляет не менее:

35 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с требованиями мероприятия 8, для молодых семей, не имеющих детей;

40 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с требованиями мероприятия 8, для молодых семей, имеющих 1 ребенка и более, а также для неполных молодых семей, состоящих из 1 молодого родителя и 1 ребенка и более (далее - неполные молодые семьи).

2. Расчет размера социальной выплаты производится исходя из размера общей площади жилого помещения, установленной для семей разной численности, количества членов молодой семьи - участника мероприятия 8 и норматива стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию Красноярского края, в котором молодая семья включена в список участников мероприятия 8. Норматив стоимости 1 кв. м общей площади жилья по муниципальному образованию Красноярского края для расчета размера социальной выплаты устанавливается органом местного самоуправления Красноярского края, но не выше средней рыночной стоимости 1 кв. м общей площади жилья по Красноярскому краю, определяемой Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

Расчет размера социальной выплаты для молодой семьи, в которой один из супругов не является гражданином Российской Федерации, производится исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности с учетом членов семьи, являющихся гражданами Российской Федерации.

3. Размер общей площади жилого помещения, с учетом которой определяется размер социальной выплаты, составляет:

для семьи, состоящей из 2 человек (молодые супруги или 1 молодой родитель и ребенок), - 42 кв. м;

для семьи, состоящей из 3 и более человек, включающей помимо молодых супругов одного и более детей (либо семьи, состоящей из 1 молодого родителя и 2 или более детей), - по 18 кв. м на 1 человека.

4. Расчетная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчете размера социальной выплаты, определяется по формуле:

СтЖ = Н x РЖ,

где:

СтЖ - расчетная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчете размера социальной выплаты;

Н - норматив стоимости 1 кв. м общей площади жилья по муниципальному образованию Красноярского края, в котором молодая семья включена в список молодых семей - участников;

РЖ - размер общей площади жилого помещения, определяемый исходя из численного состава семьи.

5. Размер социальной выплаты рассчитывается на дату утверждения министерством списков молодых семей - претендентов, указывается в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома (далее - свидетельство) и остается неизменным в течение всего срока его действия.

3.5. Порядок выдачи и реализации свидетельств на получение

социальных выплат на приобретение жилья или строительство

индивидуального жилого дома

1. Право молодой семьи - участницы мероприятия 8 на получение социальной выплаты удостоверяется именным документом - свидетельством, которое не является ценной бумагой.

Срок действия свидетельства составляет не более 7 месяцев с даты выдачи, указанной в свидетельстве.

Выдача свидетельства осуществляется по форме согласно приложению N 1 к Правилам предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования (согласно Постановлению Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 N 1050 "О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации") органом местного самоуправления в соответствии с выпиской из утвержденного министерством списка молодых семей - претендентов.

2. Орган местного самоуправления в течение 5 рабочих дней после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из бюджета Красноярского края, предназначенных для предоставления социальных выплат, оповещает способом, позволяющим подтвердить факт и дату оповещения, молодые семьи - претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году о необходимости представления документов для получения свидетельства, а также разъясняет порядок и условия получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по этому свидетельству.

3. Для получения свидетельства молодая семья - претендент на получение социальной выплаты в текущем году в течение 15 рабочих дней после получения уведомления о необходимости представления документов для получения свидетельства в целях использования социальной выплаты в соответствии с [абзацами вторым](#Par16) - [шестым](#Par20), [восьмым пункта 4 раздела 1](#Par22) Правил направляет в орган местного самоуправления, принявший решение о признании молодой семьи участницей мероприятия 8, заявление о выдаче свидетельства (в произвольной форме) и следующие документы:

1) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

2) копию свидетельства о заключении брака (на неполную семью не распространяется);

3) документ, подтверждающий признание молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях;

4) документы, подтверждающие признание молодой семьи имеющей доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер социальной выплаты.

[Пункты 2](#Par149) - [4](#Par156) предоставляются по инициативе заявителя.

4. Для получения свидетельства молодая семья - претендент на получение социальной выплаты в текущем году в течение 15 рабочих дней после получения уведомления о необходимости представления документов для получения свидетельства в целях использования социальной выплаты в соответствии с [абзацем седьмым пункта 4 раздела 1](#Par21) Правил направляет в орган местного самоуправления по месту жительства заявление о выдаче свидетельства (в произвольной форме) и следующие документы:

1) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

2) копию свидетельства о заключении брака (на неполную семью не распространяется) (предоставляется по инициативе заявителя);

3) документ, подтверждающий признание молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях;

4) копию выписки (выписок) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на жилое помещение (жилой дом), приобретенное (построенное) с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа), либо договор строительного подряда или иные документы, подтверждающие расходы по строительству жилого дома (далее - документы на строительство), - при незавершенном строительстве жилого дома;

5) копию кредитного договора (договора займа);

6) справку кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по уплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом).

5. В заявлении о выдаче свидетельства молодая семья дает письменное согласие на получение социальной выплаты в порядке и на условиях, которые указаны в настоящих Правилах.

Копии документов, предъявляемые молодыми семьями в соответствии с [пунктами 3](#Par150), [4](#Par156) настоящего раздела, заверяются должностным лицом органа местного самоуправления при предъявлении оригиналов документов.

От имени молодой семьи документы, предусмотренные [пунктами 3](#Par150), [4](#Par156) настоящего раздела, могут быть поданы одним из ее совершеннолетних членов либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

6. Орган местного самоуправления организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, предусмотренных [пунктом 3](#Par150) или [4](#Par156) настоящего раздела.

7. Основаниями для отказа в выдаче свидетельства являются:

непредставление необходимых документов для получения свидетельства в срок, установленный [абзацем первым пункта 3](#Par150) настоящего раздела или [абзацем первым пункта 4](#Par156) настоящего раздела;

непредставление или представление не в полном объеме документов, установленных [подпунктами 1](#Par151) - [4 пункта 3](#Par154) или [подпунктами 1](#Par157) - [6 пункта 4](#Par162) настоящего раздела;

недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

несоответствие жилого помещения, приобретенного (построенного) с помощью кредитных (заемных) средств, требованиям [пунктов 16](#Par190), [17 раздела 5](#Par191) Правил.

8. В течение 1 месяца после получения уведомления о лимитах бюджетных ассигнований из краевого бюджета, предназначенных для предоставления социальных выплат, орган местного самоуправления производит оформление свидетельств и выдачу их молодым семьям - претендентам в соответствии со списком молодых семей - претендентов, утвержденным министерством.

9. При возникновении у молодой семьи - претендента на получение социальной выплаты в текущем году обстоятельств, потребовавших замены выданного свидетельства, молодая семья представляет в орган местного самоуправления, выдавший свидетельство, заявление о его замене с указанием обстоятельств, потребовавших такой замены, и приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства.

К указанным обстоятельствам относятся утрата (хищение) или порча свидетельства, уважительные причины, не позволившие молодой семье представить свидетельство в банк в установленный срок, а также изменение состава семьи, влияющее на уменьшение размера социальной выплаты (расторжение брака, смерть членов семьи).

В течение 30 дней с даты получения заявления о замене свидетельства орган местного самоуправления, выдававший свидетельство, выдает новое свидетельство, в котором указывается размер социальной выплаты, предусмотренный в замененном свидетельстве, и срок действия, соответствующий оставшемуся сроку действия.

В случае замены свидетельства в связи с изменением состава семьи производится перерасчет размера социальной выплаты исходя из нового состава семьи и норматива стоимости 1 кв. м общей площади жилья по муниципальному образованию Красноярского края, установленному на момент выдачи замененного свидетельства. Замена свидетельства в этом случае производится в рамках лимитов средств федерального, краевого и местного бюджетов, утвержденных на плановый (текущий) период. При этом срок действия свидетельства, выданного при данной замене, остается неизменным.

10. Полученное свидетельство молодая семья (далее - владелец свидетельства) сдает в течение 1 месяца с даты его выдачи в банк, отобранный для обслуживания средств, предусмотренных на предоставление социальных выплат (далее - банк), где на его имя открывается банковский счет, предназначенный для зачисления социальной выплаты. Отбор банков для участия в реализации мероприятия 8 осуществляется комиссией, созданной в министерстве.

Критерии отбора банков определяются Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации совместно с Центральным банком Российской Федерации.

По результатам отбора банков с учетом рекомендации комиссии министерство заключает с ними соглашения.

Рекомендации комиссии по отбору банков, претендующих на участие в реализации мероприятия 8, оформляются соответствующим протоколом, подписываемым всеми членами комиссии.

Порядок отбора банков, состав комиссии по отбору банков, участвующих в реализации мероприятия 8, положение о комиссии по отбору банков устанавливаются министерством.

Социальная выплата предоставляется владельцу свидетельства в безналичной форме путем зачисления соответствующих средств на основании заявки банка на перечисление бюджетных средств на его банковский счет.

Свидетельство, сданное в банк, после заключения договора банковского счета его владельцу не возвращается.

11. Свидетельство, представленное в банк по истечении 1-месячного срока с даты его выдачи, банком не принимается. По истечении этого срока владелец свидетельства вправе обратиться в порядке, предусмотренном [пунктом 9](#Par173) настоящего раздела, в орган местного самоуправления, выдавший свидетельство, с заявлением о замене свидетельства.

12. Банк проверяет соответствие данных, указанных в свидетельстве, данным, содержащимся в документе, удостоверяющем личность владельца свидетельства, а также своевременность представления свидетельства в банк.

В случае выявления несоответствия данных, указанных в свидетельстве, данным, содержащимся в представленных документах, банк отказывает в заключении договора банковского счета и возвращает свидетельство его владельцу, а в остальных случаях заключает с владельцем свидетельства договор банковского счета и открывает на его имя банковский счет для учета средств, предоставленных в качестве социальной выплаты.

13. В договоре банковского счета устанавливаются условия обслуживания банковского счета, порядок взаимоотношения банка и владельца свидетельства, на чье имя открыт банковский счет (далее - распорядитель счета), а также порядок перевода средств с банковского счета. В договоре банковского счета может быть указано лицо, которому доверяется распоряжаться указанным счетом, а также условия перечисления поступивших на банковский счет распорядителя счета средств.

14. Договор банковского счета заключается на срок, оставшийся до истечения срока действия свидетельства, и может быть расторгнут в течение срока действия договора по письменному заявлению распорядителя счета. В случае досрочного расторжения договора банковского счета (если на указанный счет не были зачислены средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты) банк выдает распорядителю счета справку о расторжении договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты.

15. Банк ежемесячно до 10-го числа представляет в орган местного самоуправления информацию по состоянию на 1-е число о фактах заключения договоров банковского счета с владельцами свидетельств, об отказе в заключении договоров, об их расторжении без зачисления средств, предоставляемых в качестве социальной выплаты, и о перечислении средств с банковского счета в счет оплаты приобретаемого жилого помещения (строительства жилого дома).

16. Распорядитель счета имеет право использовать социальную выплату для приобретения на территории Красноярского края у любых физических и (или) юридических лиц жилого помещения как на первичном, так и на вторичном рынках жилья, уплаты цены договора участия в долевом строительстве, предусматривающего в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, или для строительства жилого дома, отвечающих требованиям, установленным статьями 15 и 16 Жилищного кодекса Российской Федерации, благоустроенных применительно к условиям населенного пункта, выбранного для постоянного проживания, в котором приобретается (строится) жилое помещение для постоянного проживания.

17. В случае использования социальной выплаты в соответствии с [абзацами вторым](#Par16) - [шестым](#Par20), [восьмым пункта 4 раздела 1](#Par22) Правил общая площадь приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома, жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства) в расчете на каждого члена молодой семьи, учтенного при расчете размера социальной выплаты, не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий в месте приобретения жилого помещения или строительства жилого дома.

В случае использования социальной выплаты в соответствии с [абзацем седьмым пункта 4 раздела 1](#Par21) Правил общая площадь приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома) в расчете на каждого члена молодой семьи на дату государственной регистрации права собственности на такое жилое помещение (жилой дом) не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения жилого помещения или строительство жилого дома.

18. Приобретаемое жилое помещение (построенный жилой дом) оформляется в общую собственность всех членов молодой семьи, указанных в свидетельстве.

19. В случае использования средств социальной выплаты на уплату первоначального взноса по ипотечному жилищному кредиту (займу), а также для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищному (ипотечному) кредиту (займу) допускается оформление приобретенного жилого помещения в собственность одного из супругов или обоих супругов. При этом член молодой семьи, на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение или жилой дом, представляет в орган местного самоуправления нотариально заверенное обязательство переоформить приобретенное с помощью социальной выплаты жилое помещение или построенный с помощью социальной выплаты жилой дом в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в течение 6 месяцев после снятия обременения с жилого помещения или жилого дома.

В случае использования средств социальной выплаты для уплаты цены договора участия в долевом строительстве, который предусматривает в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, путем внесения соответствующих средств на счет эскроу, допускается указание в договоре участия в долевом строительстве в качестве участника (участников) долевого строительства одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица), являющееся участником долевого строительства, представляет в орган местного самоуправления нотариально заверенное обязательство переоформить жилое помещение, являющееся объектом долевого строительства, в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, в течение 6 месяцев после принятия объекта долевого строительства.

20. Молодые семьи - участники мероприятия 8 могут привлекать в целях приобретения жилого помещения (строительства жилого дома, уплаты цены договора участия в долевом строительстве) собственные средства, средства материнского (семейного) капитала и средства кредитов или займов, предоставляемых любыми организациями и (или) физическими лицами.

21. Для оплаты приобретаемого жилого помещения распорядитель счета представляет в банк:

1) при использовании социальной выплаты в качестве оплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита (займа), в том числе ипотечного, на строительство жилого дома:

кредитный договор (договор займа);

договор банковского счета;

договор строительного подряда;

2) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения:

кредитный договор (договор займа);

договор банковского счета;

договор купли-продажи жилого помещения;

3) при использовании социальной выплаты на погашение основной суммы долга и уплату процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилья или строительство жилого дома:

договор банковского счета;

кредитный договор (договор займа);

свидетельство о государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение или выписку из Единого государственного реестра недвижимости (предоставляется по собственной инициативе), или документы на строительство - при незавершенном строительстве индивидуального жилого дома;

справку кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом).

При этом размер предоставляемой социальной выплаты ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом или займом;

4) при использовании социальной выплаты для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения:

договор банковского счета;

договор купли-продажи жилого помещения, в котором указываются реквизиты свидетельства (номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого будут осуществляться операции по оплате жилого помещения, приобретаемого на основании этого договора, а также порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

выписку из Единого государственного реестра недвижимости;

документы, подтверждающие наличие достаточных средств для оплаты приобретаемого жилого помещения в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, либо документ о передаче денежных средств продавцу жилья в сумме, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, если в договоре купли-продажи жилья отсутствует положение о передаче покупателем собственных (заемных) средств в сумме, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, продавцу до подписания договора купли-продажи жилого помещения;

5) при использовании социальной выплаты для оплаты цены договора строительного подряда на строительство жилого дома:

договор банковского счета;

договор строительного подряда, предусматривающий информацию об общей площади жилого дома, планируемого к строительству, в котором указываются реквизиты свидетельства (номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого будут осуществляться операции по оплате, строящегося жилого помещения на основании этого договора, а также порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

документы, подтверждающие право собственности, постоянного (бессрочного) пользования или пожизненного наследуемого владения членов молодой семьи на земельный участок;

разрешение на строительство, выданное одному из членов молодой семьи;

расчет стоимости производимых работ по строительству жилого дома;

6) при использовании социальной выплаты для оплаты цены договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения стандартного жилья на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях, когда это предусмотрено договором с уполномоченной организацией) и (или) оплату услуг указанной организации:

договор банковского счета;

договор с уполномоченной организацией.

Условия примерного договора с уполномоченной организацией утверждаются Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

В договоре с уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей - участников мероприятия 8, указываются реквизиты свидетельства (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) уполномоченной организации и ее банковского счета (банковских счетов), а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, необходимой для приобретения жилого помещения стандартного жилья на первичном рынке жилья;

7) при использовании социальной выплаты для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, после уплаты которого жилое помещение переходит в собственность молодой семьи (в случае если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива):

справку об оставшейся неуплаченной сумме паевого взноса, необходимой для приобретения им права собственности на жилое помещение, переданное кооперативом в его пользование;

копию устава кооператива;

выписку из реестра членов кооператива, подтверждающую его членство в кооперативе;

копию выписки из Единого государственного реестра недвижимости о правах кооператива на жилое помещение, которое приобретено для молодой семьи - участника мероприятия 8;

копию решения о передаче жилого помещения в пользование члена кооператива;

8) в случае направления социальной выплаты для уплаты цены договора участия в долевом строительстве, который предусматривает в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, путем внесения соответствующих средств на счет эскроу, распорядитель счета представляет в банк:

договор банковского счета;

договор участия в долевом строительстве;

документы, подтверждающие наличие достаточных средств для уплаты цены договора участия в долевом строительстве в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В договоре участия в долевом строительстве указываются реквизиты свидетельства о праве на получение социальной выплаты (номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого (которых) будут осуществляться операции по уплате цены договора участия в долевом строительстве, а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

22. Банк в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, предусмотренных [пунктом 21](#Par197) настоящего раздела, осуществляет проверку содержащихся в них сведений, включающую проверку соответствия приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома, жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства) условиям отнесения жилых помещений к стандартному жилью, утвержденным Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства.

23. В случае принятия банком решения об отказе в принятии договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство и документов, предусмотренных [пунктом 21](#Par197) настоящего раздела, либо об отказе в оплате расходов на основании этих документов или уплате оставшейся части паевого взноса распорядителю счета вручается в течение 5 рабочих дней со дня получения указанных документов соответствующее уведомление в письменной форме с указанием причин отказа. При этом документы, принятые банком для проверки, возвращаются.

24. Оригиналы договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство и документов, предусмотренных [пунктом 21](#Par197) настоящего раздела, хранятся в банке до перечисления средств указанному в них лицу или до отказа в таком перечислении и затем возвращаются распорядителю счета.

25. Банк в течение одного рабочего дня после вынесения решения о принятии договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство и документов, предусмотренных [пунктом 21](#Par197) настоящего раздела, направляет в орган местного самоуправления заявку на перечисление бюджетных средств в счет оплаты расходов на основании указанных документов, а также копии указанных документов.

26. Орган местного самоуправления в течение 14 рабочих дней с даты получения от банка заявки на перечисление средств из местного бюджета на банковский счет проверяет ее на соответствие данным о выданных свидетельствах и при их соответствии перечисляет средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты, банку. При несоответствии заявки данным о выданных свидетельствах либо несоответствии представленных документов условиям мероприятия 8 перечисление указанных средств не производится, о чем орган местного самоуправления в указанный срок письменно уведомляет банк.

27. Перечисление средств с банковского счета лицу, в пользу которого распорядитель счета должен осуществить платеж, осуществляется в безналичной форме в течение 5 рабочих дней со дня поступления средств из местного бюджета для предоставления социальной выплаты на банковский счет.

28. По соглашению сторон договор банковского счета может быть продлен, если:

1) до истечения срока действия договора банковского счета банк принял договор купли-продажи жилого помещения, документы на строительство и документы, предусмотренные [пунктом 21](#Par197) настоящего раздела, но оплата не произведена;

2) в банк до истечения срока действия договора банковского счета представлена расписка органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о получении им документов для государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение или построенный жилой дом с указанием срока оформления государственной регистрации указанного права. В этом случае документ, являющийся основанием для государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение или построенный жилой дом, и правоустанавливающие документы на жилое помещение или жилой дом представляются в банк не позднее 2 рабочих дней после окончания срока, предусмотренного в расписке указанного органа, а принятие банком договора купли-продажи жилого помещения для оплаты осуществляется в порядке, установленном [пунктом 25](#Par242) настоящего раздела.

29. Социальная выплата считается предоставленной участнику мероприятия 8 со дня исполнения банком распоряжения распорядителя счета о перечислении банком зачисленных на банковский счет распорядителя счета средств на цели, предусмотренные [абзацами вторым](#Par16) - [седьмым пункта 4 раздела 1](#Par21) Правил.

30. Свидетельства, находящиеся в банке, погашаются банком в устанавливаемом им порядке. Погашенные свидетельства подлежат хранению в течение 3 лет. Свидетельства, не предъявленные в банк в сроки, установленные пунктом 8 настоящего раздела, считаются недействительными.

31. В случае если владелец свидетельства по какой-либо причине не смог в установленный срок действия свидетельства воспользоваться правом на получение выделенной ему социальной выплаты, он представляет в орган местного самоуправления, выдавший свидетельство, справку о закрытии договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты и сохраняет право на улучшение жилищных условий, в том числе на дальнейшее участие в мероприятии 8 на общих основаниях.

Приложением № 1

 к подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей в Емельяновском районе»

Перечень и значения показателей результативности подпрограммы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Цель, показатели результативности | Единица измерения | Источник информации | Годы реализации подпрограммы |
|  | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. | Цель подпрограммы: муниципальная поддержка в решении жилищной проблемы молодых семей, признанных в установленном порядке, нуждающимися в улучшении жилищных условий |
| 1.1. | Задача подпрограммы: предоставление молодым семьям – участникам подпрограммы социальных выплат на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома |
|  | Доля молодых семей, улучшивших жилищные условия за счет полученных социальных выплат, к общему количеству молодых семей, состоящих на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий | % | Ведомственная отчетность | 5,4 | 9,1 | 9,1 | 9,1 |

Приложением № 2

 к подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей в Емельяновском районе»

Перечень мероприятий подпрограммы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Цели, задачи, мероприятия подпрограммы | ГРБС | Код бюджетной классификации | Расходы по годам реализации подпрограммы, (тыс. руб.) | Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) от реализации подпрограммного мероприятия (в том числе в натуральном выражении) |
|
|
|
| ГРБС | РзПр | ЦСР | ВР | 2020 | 2021 | 2022 | Итого на 2020-2022 годы |   |
|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|
| 1 | Цель подпрограммы: муниципальная поддержка в решении жилищной проблемы молодых семей, признанных в установленном порядке, нуждающимися в улучшении жилищных условий |
| 1.1. | Задача: предоставление молодым семьям – участникам подпрограммы социальных выплат на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома |
| 1.1.1. | Мероприятие 1 Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья | Администрация Емельяновского района | 009 | 1003 | 11100L4970 | 322 | 3209,616 | 3676,654 | 3651,95756 | 10538,22756 | Количество семей, получивших социальные выплаты 9 молодых семей, в том числе: 2020 год – 3 молодых семьи; 2021 год – 3 молодых семьи; 2022 год – 3 молодых семьи |
|   | Итого по подпрограмме |   | х | х | х | х | 3209,616 | 3676,654 | 3651,95756 | 10538,22756 |   |

Приложение №3

к подпрограмме

"Обеспечение жильем молодых

семей в Емельяновском районе»

Заявление

Прошу признать нашу молодую семью участником подпрограммы "Обеспечение жильем молодым семей в Емельяновском районе" в составе:

супруг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(ФИО, дата рождения)

паспорт: серия \_\_\_\_\_\_\_N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г.,

проживает по адресу (с указанием индекса) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

супруга \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(ФИО, дата рождения)

паспорт: серия \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ г.,

проживает по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

дети: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(ФИО, дата рождения),

свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет) (нужное подчеркнуть) серия \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданное (ый) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ г.,

проживает по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет) (нужное подчеркнуть) серия \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданное (ый) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ г.,

проживает по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Молодая семья состоит на учете по улучшению жилищных условий в органе местного самоуправления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать муниципальное образование)

с "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ года.

Подтверждаю, что не имею (ем) жилья, принадлежащего на праве собственности, ранее не получал (и) безвозмездную помощь за счет средств федерального, краевого или местного бюджетов:

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (ФИО совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (ФИО совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ФИО совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

Я подтверждаю, что сведения, сообщенные мной в настоящем заявлении, достоверны: \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (фамилия, инициалы)

С условиями участия в подпрограмме "Обеспечение жильем молодых семей в Емельяновском районе", в том числе о необходимости ежегодной подачи заявления на включение в список молодых семей - участников, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, ознакомлен (ы) и обязуюсь (емся) их выполнять:

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (ФИО совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (ФИО совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ФИО совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

Даю (ем) согласие на обработку органами местного самоуправления, органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации, федеральными органами исполнительной власти персональных данных о членах молодой семьи, размещение данных о фамилии, имени, отчестве членов молодой семьи и ее составе на официальном сайте Красноярского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет:

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (ФИО совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (ФИО совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ФИО совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

4) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

5) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

6) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

7) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Телефоны: домашний \_\_\_\_\_\_\_\_\_, сотовый \_\_\_\_\_\_\_\_\_, служебный \_\_\_\_\_\_\_\_

Заявление и прилагаемые к нему документы приняты "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность лица, принявшего заявление) (подпись, дата) (инициалы, фамилия)

М.П

Приложение №4

к подпрограмме

"Обеспечение жильем молодых

семей в Емельяновском районе"

Заявление

Прошу включить в список молодых семей - участников подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей в Емельяновском районе" на 2020, 2021, 2022 и т.д. (нужное подчеркнуть) год нашу молодую семью в составе:

супруг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(ФИО, дата рождения)

паспорт: серия \_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ г.,

проживает по адресу (с указанием индекса) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

супруга \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(ФИО, дата рождения)

паспорт: серия \_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ г.,

проживает по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

дети: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(ФИО, дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет) (нужное подчеркнуть) серия \_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданное (ый) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ г.,

проживает по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(ФИО, дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет) (нужное подчеркнуть) серия \_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданное (ый) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ г.,

проживает по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подтверждаю, что не имею (ем) жилья, принадлежащего на праве собственности, ранее не получал (и) безвозмездную помощь за счет средств федерального, краевого или местного бюджетов:

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (ФИО совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (ФИО совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ФИО совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

Я подтверждаю, что сведения, сообщенные мной в настоящем заявлении, достоверны: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, фамилия, инициалы)

С условиями участия в подпрограмме "Обеспечение жильем молодых семей в Емельяновском районе", в том числе о необходимости ежегодной подачи заявления на включение в список молодых семей – участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, ознакомлен (ы) и обязуюсь (емся) их выполнять:

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (ФИО совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (ФИО совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ФИО совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

Даю (ем) согласие на обработку органами местного самоуправления, органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации, федеральными органами исполнительной власти персональных данных о членах молодой семьи, размещение данных о фамилии, имени, отчестве членов молодой семьи и ее составе на официальном сайте Красноярского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет:

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (ФИО совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (ФИО совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ФИО совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

4) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Телефоны: домашний \_\_\_\_\_\_\_\_, сотовый \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, служебный \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявление и прилагаемые к нему документы приняты "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность лица, принявшего заявление) (подпись) (инициалы, фамилия)

М.П.

Приложение № 2

к муниципальной программе

«Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан»

ПОДПРОГРАММА

«Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан проживающих на территории Емельяновского района»

1. Паспорт подпрограммы

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан проживающих на территории Емельяновского района» (далее – подпрограмма) |
| Наименование муниципальной программы, в рамках которой реализуется подпрограмма  | «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан»  |
| Администрация Емельяновского района, структурные подразделения администрации Емельяновского района, казенные учреждения района и (или) иной главный распорядитель бюджетных средств, определенный в муниципальной программе соисполнителем программы, реализующим настоящую подпрограмму (далее - исполнитель подпрограммы) | Муниципальное казенное учреждение "Управление строительства, жилищно-коммунального хозяйства и экологии администрации Емельяновского района Красноярского края" |
| Главные распорядители бюджетных средств, ответственные за реализацию мероприятий подпрограммы | Муниципальное казенное учреждение "Управление строительства, жилищно-коммунального хозяйства и экологии администрации Емельяновского района Красноярского края"; Муниципальное казенное учреждение "Управление земельно-имущественных отношений и архитектуры администрации Емельяновского района Красноярского края". |
| Цель и задачи подпрограммы  | цель – создание условий для увеличения объёмов ввода жилья, в том числе экономического класса;задача - формирование земельных участков для жилищного строительства с обеспечением их коммунальной и транспортной инфраструктурой |
| Ожидаемые результаты от реализации подпрограммы | Перечень и значения показателей результативности подпрограммы представлены в приложении N 1 к подпрограмме |
| Сроки реализации подпрограммы  | 2014-2020 годы  |
| Объемы и источник финансирования подпрограммы на период действия подпрограммы с указанием на источники финансирования по годам реализации подпрограммы | Общий объем финансирования подпрограммы –12040,336 рублей, в том числе:2020 год – 12040,336 тыс. рублейв том числе:средства краевого бюджета –6000,0 тыс. рублей: 2020 год – 6000,0 тыс.рублей.средства районного бюджета – 5564,997 тыс. рублей:2020 год – 5564,997 тыс.рублей.средства бюджетов поселений – 475,339 тыс.рублей:2020 год – 475,339 тыс.рублей. |

1. Мероприятия подпрограммы
	1. Мероприятие 1. Строительство муниципальных объектов коммунальной и транспортной инфраструктуры.
	2. Главным распорядителем бюджетных средств является Муниципальное казенное учреждение "Управление строительства, жилищно-коммунального хозяйства и экологии администрации Емельяновского района Красноярского края".

Срок реализации мероприятия: 2020 год.

Общий объем расходов на реализацию мероприятия 1 составляет 4797,997 тыс. рублей, в том числе:

2020 год – 4797,997 тыс. рублей.

в том числе:

средства районного бюджета – 4797,997 тыс.рублей.

Мероприятие 2. Подготовка документов территориального планирования и градостроительного зонирования (внесение в них изменений), на разработку документации по планировке территории.

Главным распорядителем бюджетных средств является Муниципальное казенное учреждение "Управление земельно-имущественных отношений и архитектуры администрации Емельяновского района Красноярского края".

Срок реализации мероприятия: 2020 год.

Общий объем расходов на реализацию мероприятия 2 составляет 6668,0 тыс. рублей, в том числе:

2020 год – 6668,0 тыс. рублей.

в том числе:

средства краевого бюджета - 6000,0 тыс.рублей:

2020 год – 6000,0 тыс. рублей.

средства районного бюджета –668,0 тыс.рублей:

2020 год – 668,0 тыс.рублей.

Мероприятие 3. Разработка проекта внесения изменений в генеральный план и правила землепользования и застройки муниципального образования Частоостровский сельсовет.

Главным распорядителем бюджетных средств является Муниципальное казенное учреждение "Управление земельно-имущественных отношений и архитектуры администрации Емельяновского района Красноярского края".

Срок реализации мероприятия: 2020 год.

Общий объем расходов на реализацию мероприятия 3 составляет 99,0 тыс. рублей, в том числе:

2020 год – 99,0 тыс. рублей.

в том числе:

средства районного бюджета –99,0 тыс.рублей:

1. год – 99,0 тыс.рублей.

Мероприятие 4. Осуществление переданных полномочий поселка Емельяново на реализацию мероприятия по оказанию услуг по осуществлению авторского надзора за выполнением работ по строительству электрических сетей напряжением 10/04 кВ-1 этап строительства объекта капитального строительства по титулу "Мероприятия по строительству электрических сетей напряжением 10/0,4 кВ и улично-дорожной сети общего пользования местного значения в п.г.т. Емельяново Емельяновского районе Красноярского края ".

Главным распорядителем бюджетных средств является Муниципальное казенное учреждение "Управление строительства, жилищно-коммунального хозяйства и экологии администрации Емельяновского района Красноярского края".

Срок реализации мероприятия: 2020 год.

Общий объем расходов на реализацию мероприятия 4 составляет 160,19546 тыс. рублей, в том числе:

2020 год – 160,19546 тыс. рублей.

в том числе:

средства бюджетов поселений – 160,19546 тыс.рублей:

2020 год – 160,19546 тыс.рублей.

Мероприятие 5. Осуществление полномочий поселка Емельяново на реализацию мероприятия по оказанию услуг по осуществлению строительного контроля (технического надзора) за выполнением работ по строительству электрических сетей напряжением10/04 кВ - 1 этап строительства объекта капитального строительства по титулу "Мероприятия по строительству электрических сетей напряжением 10/0,4 кВ и улично-дорожной сети общего пользования местного значения в п.г.т. Емельяново Емельяновского района Красноярского края".

Главным распорядителем бюджетных средств является Муниципальное казенное учреждение "Управление строительства, жилищно-коммунального хозяйства и экологии администрации Емельяновского района Красноярского края".

Срок реализации мероприятия: 2020 год.

Общий объем расходов на реализацию мероприятия 5 составляет 70,14354 тыс. рублей, в том числе:

2020 год – 70,14354 тыс. рублей.

в том числе:

средства бюджетов поселений – 160,19546 тыс.рублей:

2020 год – 70,14354 тыс.рублей.

Мероприятие 6. Выполнение работ по подготовке комплекта землеустроительной документации на лесной участок расположенный: Красноярский край, Емельяновский район, Емельяновское лесничество, Емельяновское участковое лесничество, Совхоз "Емельяновский", квартал 89часть выд.22), испрашиваемый в постоянное (бессрочное) пользование для строительства, реконструкции, эксплуатации линейных объектов площадью 0,3111 га.

Главным распорядителем бюджетных средств является Муниципальное казенное учреждение "Управление строительства, жилищно-коммунального хозяйства и экологии администрации Емельяновского района Красноярского края".

Срок реализации мероприятия: 2020 год.

Общий объем расходов на реализацию мероприятия 5 составляет 245,0 тыс. рублей, в том числе:

2020 год – 245,0 тыс. рублей.

в том числе:

средства бюджетов поселений – 245,0 тыс.рублей:

2020 год – 245,0 тыс.рублей.

Перечень мероприятий подпрограммы представлен в приложении № 2 к подпрограмме.

1. Механизм реализации подпрограммы
	1. Мероприятие 1. Строительство муниципальных объектов коммунальной и транспортной инфраструктуры.

Главным распорядителем бюджетных средств является Муниципальное казенное учреждение "Управление строительства, жилищно-коммунального хозяйства и экологии администрации Емельяновского района Красноярского края".

Данное мероприятие реализуется в соответствии с муниципальным контрактом № 0119300033817000120\_299969 на выполнение работ по строительству электрических сетей напряжением 10/0,4кВ – 1 этапа строительства объекта капитального строительства по титулу «Мероприятия по строительству электрических сетей напряжением 10/0,4 кВ и улично-дорожной сети общего пользования местного значения в пгт.Емельяново Емельяновского района Красноярского края».

Мероприятие 2. Подготовка документов территориального планирования и градостроительного зонирования (внесение в них изменений), на разработку документации по планировке территории.

Главным распорядителем бюджетных средств является Муниципальное казенное учреждение "Управление земельно-имущественных отношений и архитектуры администрации Емельяновского района Красноярского края".

Реализация мероприятия осуществляется главными распорядителями бюджетных средств посредством заключения муниципальных контрактов на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Емельяновского района в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

Мероприятие 3. Разработка проекта внесения изменений в генеральный план и правила землепользования и застройки муниципального образования Частоостровский сельсовет.

Главным распорядителем бюджетных средств является Муниципальное казенное учреждение "Управление земельно-имущественных отношений и архитектуры администрации Емельяновского района Красноярского края".

Реализация мероприятия осуществляется главными распорядителями бюджетных средств посредством заключения муниципальных контрактов на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Емельяновского района в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

Мероприятие 4. Осуществление переданных полномочий поселка Емельяново на реализацию мероприятия по оказанию услуг по осуществлению авторского надзора за выполнением работ по строительству электрических сетей напряжением 10/04 кВ-1 этап строительства объекта капитального строительства по титулу "Мероприятия по строительству электрических сетей напряжением 10/0,4 кВ и улично-дорожной сети общего пользования местного значения в п.г.т. Емельяново Емельяновского районе Красноярского края ".

Главным распорядителем бюджетных средств является Муниципальное казенное учреждение "Управление строительства, жилищно-коммунального хозяйства и экологии администрации Емельяновского района Красноярского края".

Данное мероприятие реализуется в соответствии с соглашением от 16.03.2020 № б/н «о передаче части полномочий муниципального образования поселок Емельяново в области организации в границах поселения электроснабжения, муниципальному образованию Емельяновский район».

Реализация мероприятия осуществляется главными распорядителями бюджетных средств посредством заключения муниципальных контрактов на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Емельяновского района в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

Мероприятие 5. Осуществление полномочий поселка Емельяново на реализацию мероприятия по оказанию услуг по осуществлению строительного контроля (технического надзора) за выполнением работ по строительству электрических сетей напряжением10/04 кВ - 1 этап строительства объекта капитального строительства по титулу "Мероприятия по строительству электрических сетей напряжением 10/0,4 кВ и улично-дорожной сети общего пользования местного значения в п.г.т. Емельяново Емельяновского района Красноярского края".

Главным распорядителем бюджетных средств является Муниципальное казенное учреждение "Управление строительства, жилищно-коммунального хозяйства и экологии администрации Емельяновского района Красноярского края".

Данное мероприятие реализуется в соответствии с соглашением от 16.03.2020 № б/н «о передаче части полномочий муниципального образования поселок Емельяново в области организации в границах поселения электроснабжения, муниципальному образованию Емельяновский район».

Реализация мероприятия осуществляется главными распорядителями бюджетных средств посредством заключения муниципальных контрактов на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Емельяновского района в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

Мероприятие 6. Выполнение работ по подготовке комплекта землеустроительной документации на лесной участок расположенный: Красноярский край, Емельяновский район, Емельяновское лесничество, Емельяновское участковое лесничество, Совхоз "Емельяновский", квартал 89часть выд.22), испрашиваемый в постоянное (бессрочное) пользование для строительства, реконструкции, эксплуатации линейных объектов площадью 0,3111 га.

Главным распорядителем бюджетных средств является Муниципальное казенное учреждение "Управление строительства, жилищно-коммунального хозяйства и экологии администрации Емельяновского района Красноярского края".

Данное мероприятие реализуется в соответствии с соглашением от 16.03.2020 № б/н «о передаче части полномочий муниципального образования поселок Емельяново в области организации в границах поселения электроснабжения, муниципальному образованию Емельяновский район».

Реализация мероприятия осуществляется главными распорядителями бюджетных средств посредством заключения муниципальных контрактов на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Емельяновского района в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

1. Управление подпрограммой и контроль за исполнением подпрограммы
2. Текущее управление реализацией подпрограммы осуществляется Муниципальным казенным учреждением "Управление строительства, жилищно-коммунального хозяйства и экологии администрации Емельяновского района Красноярского края".
3. Муниципальным казенным учреждением "Управление строительства, жилищно-коммунального хозяйства и экологии администрации Емельяновского района Красноярского края" несет ответственность за реализацию подпрограммы, достижение конечного результата и эффективное использование финансовых средств, выделяемых на выполнение подпрограммы.
4. Муниципальным казенным учреждением "Управление строительства, жилищно-коммунального хозяйства и экологии администрации Емельяновского района Красноярского края" ежегодно уточняет показатели результативности и затраты по подпрограммным мероприятиям, механизм реализации подпрограммы.
5. Муниципальным казенным учреждением "Управление строительства, жилищно-коммунального хозяйства и экологии администрации Емельяновского района Красноярского края", подготавливается полугодовой и годовой отчет о реализации подпрограммы - формируются по форме и содержанию в соответствии с требованиями к отчету о реализации муниципальной программы, утвержденными постановлением администрации Емельяновского района от 29.08.2016 № 997 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Емельяновского района, их формирования и реализации».
6. Муниципальное казенное учреждение «Финансовое управление администрации Емельяновского района Красноярского края» осуществляет внутренний муниципальный финансовый контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.
7. Внешний муниципальный финансовый контроль за законностью, результативностью использования средств районного бюджета осуществляет Контрольно - счетный орган Емельяновского района.

Приложением № 1

к подпрограмме «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан проживающих на территории Емельяновского района»

Перечень и значения показателей результативности подпрограммы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Цель, показатели результативности | Единица измерения | Источник информации | Годы реализации подпрограммы |
|  |  2019 | 2020 | 2021 |  2022 |
| 1 |  2 |  3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. | Цель подпрограммы: создание условий для увеличения объёмов ввода жилья, в том числе экономического класса |
| 1.1. | Задача подпрограммы: формирование земельных участков для жилищного строительства с обеспечением их коммунальной и транспортной инфраструктурой |
| 1.1.1. | корректировка (выделение этапов строительства транспортной сети) проектно-сметной документации строительства электрических сетей напряжением 10/0,4 кВ и улично-дорожной сети общего пользования местного значения в пгт. Емельяново Емельяновского района Красноярского края | шт. | Ведомственная отчетность | 1 |  |  |  |
| 1.1.2. | площадь земельных участков, обеспеченных (полностью или частично) коммунальной и транспортной инфраструктурой, предоставленная для семей, имеющих трех и более детей | га | Ведомственная отчетность | 0 | 8,3 |  |  |
| 1.1.3 | Документы территориального планирования и градостроительного зонирования (внесение в них изменений) муниципальных образований Емельяновского района, подготовленные к согласованию и утверждению | единиц | Ведомственная отчетность | 10 | 5 |  |  |

Приложением № 2

к подпрограмме «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан проживающих на территории Емельяновского района»

Перечень мероприятий подпрограммы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Цели, задачи, мероприятия подпрограммы | ГРБС | Код бюджетной классификации | Расходы по годам реализации подпрограммы, (тыс. руб.) | Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) от реализации подпрограммного мероприятия (в том числе в натуральном выражении) |
|
|
|
| ГРБС | РзПр | ЦСР | ВР | 2020 | 2021 | 2022 | Итого на 2020-2022 годы |   |
|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|
| 1 | Цель подпрограммы: создание условий для увеличения объёмов ввода жилья, в том числе экономического класса |
| 1.1 | Задача: формирование земельных участков для жилищного строительства с обеспечением их коммунальной и транспортной инфраструктурой |
|  1.1.1 | Мероприятие 1. Строительство муниципальных объектов коммунальной и транспортной инфраструктуры  | МКУ «Управление строительства, жилищно-коммунального хозяйства и экологии администрации Емельяновского района» | 132 | 0502 | 11200S4610 | 414 | 4797,997 |    |    | 4797,997 | в 2020 году: площадь земельных участков, обеспеченных (полностью или частично) коммунальной и транспортной инфраструктурой, предоставленная для семей, имеющих трех и более детей – 8,3 га. Строительство электрических сетей напряжением 10/0,4кВ – 1 этапа строительства объекта капитального строительства по титулу «Мероприятия по строительству электрических сетей напряжением 10/0,4 кВ и улично-дорожной сети общего пользования местного значения в пгт.Емельяново Емельяновского района Красноярского края» |
| 1.1.2 | Мероприятие 2.Подготовка документов территориального планирования и градостроительного зонирования (внесение в них изменений), на разработку документации по планировке территории | Муниципальное казенное учреждение "Управление земельно-имущественных отношений и архитектуры администрации Емельяновского района Красноярского края" | 162 | 0412 | 11200S4660 | 244 | 6668,0 |  |  | 6668,0 | в 2020 году: разработка проекта внесения изменений в генеральный план и правила землепользования и застройки сельсовета Памяти 13 Борцов – 2 единицы;разработка генерального плана Гаревского сельсовета –1 единица |
| 1.1.3 | Мероприятие 3. Разработка проекта внесения изменений в генеральный план и правила землепользования и застройки муниципального образования Частоостровский сельсовет | Муниципальное казенное учреждение "Управление земельно-имущественных отношений и архитектуры администрации Емельяновского района Красноярского края" | 162 | 0412 | 1120082360 | 244 | 99,0 |  |  | 99,0 |  в 2020 году: разработка проекта внесения изменений в генеральный план и правила землепользования и застройки муниципального образования Частоостровский сельсовет - 2 единицы |
| 1.1.4 | Мероприятие 4. Осуществление переданных полномочий поселка Емельяново на реализацию мероприятия по оказанию услуг по осуществлению авторского надзора за выполнением работ по строительству электрических сетей напряжением 10/04 кВ-1 этап строительства объекта капитального строительства по титулу "Мероприятия по строительству электрических сетей напряжением 10/0,4 кВ и улично-дорожной сети общего пользования местного значения в п.г.т. Емельяново Емельяновского районе Красноярского края " | МКУ «Управление строительства, жилищно-коммунального хозяйства и экологии администрации Емельяновского района» | 132 | 0502 | 1120081660 | 414 | 160,19546 |  |  | 160,19546 | в 2020 году:заключение авторского надзора о соблюдении в процессе строительства требований проектной документации и подготовленной на ее основе рабочей документации – 1 шт. |
|  | Мероприятие 5. Осуществление полномочий поселка Емельяново на реализацию мероприятия по оказанию услуг по осуществлению строительного контроля (технического надзора) за выполнением работ по строительству электрических сетей напряжением10/04 кВ - 1 этап строительства объекта капитального строительства по титулу "Мероприятия по строительству электрических сетей напряжением 10/0,4 кВ и улично-дорожной сети общего пользования местного значения в п.г.т. Емельяново Емельяновского района Красноярского края". | МКУ «Управление строительства, жилищно-коммунального хозяйства и экологии администрации Емельяновского района» | 132 | 0502 | 1120081670 | 414 | 70,14354 |  |  | 70,14354 | в 2020 году: заключение строительного контроля о соответствии выполненных работ проектной и рабочей документации – 1шт. |
|  | Мероприятие 6. Выполнение работ по подготовке комплекта землеустроительной документации на лесной участок расположенный: Красноярский край, Емельяновский район, Емельяновское лесничество, Емельяновское участковое лесничество, Совхоз "Емельяновский", квартал 89часть выд.22), испрашиваемый в постоянное (бессрочное) пользование для строительства, реконструкции, эксплуатации линейных объектов площадью 0,3111 га | МКУ «Управление строительства, жилищно-коммунального хозяйства и экологии администрации Емельяновского района» | 132 | 0502 | 1120082310 | 244 | 245,0 |  |  | 245,0 | в 2020 году: комплект землеустроительной документации – 1 шт. |
|   | Итого по подпрограмме | х | х | х | х | х | 12040,336 |   |   | 12040,336 |   |

Приложение № 3

к муниципальной программе

«Создание условий для обеспечения

доступным и комфортным жильем граждан»

Перечень объектов недвижимого имущества муниципальной собственности Емельяновского района, подлежащих строительству, реконструкции, техническому перевооружению или приобретению

(тыс. рублей)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование объекта, территория строительства (приобретения)  | Мощность объекта с указанием ед. измерения | Годы строительства, реконструкции, технического перевооружения (приобретения)  | Предполагаемая (предельная) или сметная стоимость объекта  | Фактическое финансирование всего на 01.01 очередного финансового года | Остаток стоимости объекта в ценах муниципальных контрактов на 01.01 очередного финансового года  | Объем бюджетных ассигнований, в том числе по годам |
| очередной финансовый год2020 год | первый год планового периода 2021 год | второй год планового периода 2022 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  | Наименование подпрограммы 2 «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан проживающих на территории Емельяновского района» |  |  |  |
|  | Главный распорядитель: МКУ «Управление строительства, жилищно-коммунального хозяйства и экологии администрации Емельяновского района» |  |  |  |
|  | Наименование мероприятия: Строительство муниципальных объектов коммунальной и транспортной инфраструктуры |  |  |  |
|  | Заказчик: МКУ «Управление строительства, жилищно-коммунального хозяйства и экологии администрации Емельяновского района» |  |  |  |
| 1 | Объект: Строительство электрических сетей напряжением 10/0,4кВ – 1 этапа строительства объекта капитального строительства по титулу «Мероприятия по строительству электрических сетей напряжением 10/0,4 кВ и улично-дорожной сети общего пользования местного значения в пгт.Емельяново Емельяновского района Красноярского края». | ЛЭП-10кВ, протяженностью 7693 м; ЛЭП -0,4 кВ, протяженностью 41427 м, расчетной мощностью 3233,46 кВт | 2017-2019 | 95079,01 | 89240,371 | 5838,639 | 4797,997 |  |  |
|  | в том числе: |  |  |  |
|  | федеральный бюджет |  |  |  |
|  | краевой бюджет  |  |  |  |
|  | районный бюджет | 4797,997 |  |  |
|  | бюджеты поселений |  |  |  |
|  | внебюджетные источники |  |  |  |
|  | Итого по подпрограмме 2: «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан проживающих на территории Емельяновского района» | 4797,997 |  |  |
|  | в том числе: |  |  |  |
|  | федеральный бюджет |  |  |  |
|  | краевой бюджет |  |  |  |
|  | районный бюджет | 4797,997 |  |  |
|  | бюджеты поселений |  |  |  |
|  | внебюджетные источники |  |  |  |
|  | в том числе: |  |  |  |
|  | Главный распорядитель: МКУ «Управление строительства, жилищно-коммунального хозяйства и экологии администрации Емельяновского района» | 4797,997 |  |  |
|  | в том числе: |  |  |  |
|  | федеральный бюджет |  |  |  |
|  | краевой бюджет |  |  |  |
|  | районный бюджет | 4797,997 |  |  |
|  | бюджеты поселений |  |  |  |
|  | внебюджетные источники |  |  |  |

Приложение № 4

к муниципальной программе

«Создание условий для обеспечения

доступным и комфортным жильем граждан»

Ресурсное обеспечение муниципальной программы за счет средств районного бюджета, в том числе средств, поступивших из бюджетов других уровней бюджетной системы (с расшифровкой по главным распорядителям средств районного бюджета, в разрезе подпрограмм муниципальной программы района)

(тыс.рублей)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус (муниципальная программа, подпрограмма) | Наименование программы, подпрограммы | Наименование ГРБС | Код бюджетной классификации | 2020 год | 2021 год | 2022 год | Итого на 2020-2022 годы |
| ГРБС | РзПр | ЦСР | ВР | план | план | план |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| Муниципальная программа |  Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан  | всего расходные обязательства по программе | Х | Х | Х | Х | 15249,952 | 3676,654  | 3651,95756 | 22578,56356 |
| в том числе по ГРБС: |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Администрация Емельяновского района  | 009  | Х | Х | Х | 3209,616 | 3676,654  | 3651,95756 | 10538,22756 |
| Муниципальное казенное учреждение "Управление строительства, жилищно-коммунального хозяйства и экологии администрации Емельяновского района Красноярского края" | 132 | Х | Х | Х | 5273,336 | 0,0 | 0,0 | 5273,336 |
| Муниципальное казенное учреждение "Управление земельно-имущественных отношений и архитектуры администрации Емельяновского района Красноярского края" | 162 | Х | Х | Х | 6767,0 |  |  | 6767,0 |
| Подпрограмма 1 |  Обеспечение жильем молодых семей в Емельяновском районе | всего расходные обязательства по подпрограмме |  Х | Х | Х | Х | 3209,616 | 3676,654  | 3651,95756 | 10538,22756 |
| в том числе по ГРБС: |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Администрация Емельяновского района  | 009  | Х | Х | Х | 3209,616 | 3676,654  | 3651,95756 | 10538,22756 |
| Подпрограмма 2 | Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан проживающих на территории Емельяновского района | всего расходные обязательства по программе | Х | Х | Х | Х | 12040,336 |  |  | 12040,336 |
| в том числе по ГРБС: |   |   |   |   |  |  |  |  |
| Муниципальное казенное учреждение "Управление строительства, жилищно-коммунального хозяйства и экологии администрации Емельяновского района Красноярского края" | 132 | Х | Х | Х | 5273,336 |  |  | 5273,336 |
| Муниципальное казенное учреждение "Управление земельно-имущественных отношений и архитектуры администрации Емельяновского района Красноярского края" | 162 | Х | Х | Х | 6767,0 |  |  | 6767,0 |

Приложение № 5

к муниципальной программе

«Создание условий для обеспечения

доступным и комфортным жильем

 граждан»

Информация об источниках финансирования отдельных мероприятий и подпрограмм муниципальной программы (средства районного бюджета, в том числе средства, поступившие из бюджетов других уровней бюджетной системы и т.д.)

(тыс.рублей)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Статус (муниципальная программа Емельяновского района, подпрограмма, отдельное мероприятие муниципальной программы Емельяновского района) | Наименование муниципальной программы Емельяновского района, подпрограммы, отдельного мероприятия муниципальной программы Емельяновского района | Уровень бюджетной системы / источники финансирования | 2020 | 2021 | 2022 |  Итого на 2020-2022 годы |
| план | план | план |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | Муниципальная программа Емельяновского района |  Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан  | Всего  | 15249,952 | 3676,654  | 3651,95756  | 22578,56356 |
| в том числе:  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет  | 444,90448 | 606,18771 | 578,16485 | 1629,25704 |
| краевой бюджет  | 7480,81152 | 2070,46629 | 2073,79271 | 11625,07052 |
| районный бюджет | 6848,897 | 1000,0  | 1000,0  | 8848,897 |
| внебюджетные источники  |  |  |  |  |
| бюджеты поселений | 475,339 |  |  | 475,339 |
| юридические лица |  |  |  |  |
| 2 | Подпрограмма 1 | Обеспечение жильем молодых семей в Емельяновском районе | Всего  | 3209,616 | 3676,654  | 3651,95756  | 10538,22756 |
| в том числе:  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет  | 444,90448 | 606,18771 | 578,16485 | 1629,25704 |
| краевой бюджет  | 1480,81152 | 2070,46629 | 2073,79271 | 562507052 |
| районный бюджет | 1283,9 | 1000,0  | 1000,0  | 3283,9 |
| внебюджетные источники  |  |  |  |  |
| бюджеты поселений |  |  |  |  |
| юридические лица |  |  |  |  |
| 3 | Подпрограмма 2 | Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан проживающих на территории Емельяновского района | Всего  | 12040,336 |  |  | 12040,336 |
| в том числе:  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет  |  |  |  |  |
| краевой бюджет  | 6000,0 |  |  | 6000,0 |
| районный бюджет | 5564,997 |  |  | 5564,997 |
| внебюджетные источники  |  |  |  |  |
| бюджеты поселений | 475,339 |  |  | 475,339 |
| юридические лица |  |  |  |  |