АДМИНИСТРАЦИЯ ЕМЕЛЬЯНОВСКОГО РАЙОНА

КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.03.2025 пгт Емельяново № 591

О создании межведомственной комиссии по разработке и реализации мер, направленных на сопровождение жизнедеятельности приезжих граждан по их социальной и культурной адаптации

В целях реализации государственной национальной политики в сфере социальной и культурной адаптации приезжих граждан, внутренних мигрантов на территории района, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом района, администрация постановляет:

 1. Создать межведомственную комиссию по разработке и реализации мер, направленных на сопровождение жизнедеятельности приезжих граждан по их социальной и культурной адаптации.

 2. Утвердить:

 2.1. Состав межведомственной комиссии по разработке и реализации мер, направленных на сопровождение жизнедеятельности приезжих граждан по их социальной и культурной адаптации, согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2.2. Положение о комиссии по разработке и реализации мер, направленных на сопровождение жизнедеятельности приезжих граждан по их социальной и культурной адаптации, согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

 3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Емельяновские веси» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Емельяновского района https://emelyanovskijr04.gosweb.gosuslugi.ru/.

4. Настоящее постановление вступает в силу в день, следующий за днем его опубликования в газете «Емельяновские веси».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя Главы района по социальной политике Слученкову О.Л.

Глава района С.В. Дамов

Приложение 1 к постановлению

 к постановлению администрации

Емельяновского района

 От 11.03.2025 № 591

СОСТАВ

межведомственной комиссии по разработке и реализации мер, направленных на сопровождение жизнедеятельности приезжих граждан по их социальной и культурной адаптации

|  |  |
| --- | --- |
| Дамов Сергей Викторович | - Глава Емельяновского района, председатель Комиссии |
| Слученкова Ольга Леонидовна | - и.о. заместителя Главы Емельяновского района по социальной политике, заместитель председателя Комиссии |
| Пышнова Юлия Викторовна | - главный специалист отдела по работе с населением администрации Емельяновского района, секретарь Комиссии |
| члены Комиссии: |
| Аргунова Марина Михайловна | руководитель МКУ «Управление образованием администрации Емельяновского района» |
| Оришич Инна Николаевна | представитель уполномоченного по правам человека в Емельяновском районе  |
| Дроздецкий Александр Владимирович | председатель Совета ветеранов МО МВД России «Емельяновский»  |
| Ожиганова Виктория Викторовна | начальник отделения УФМС России по Красноярскому краю в Емельяновском районе (по согласованию) |
| Свешников Алексей Сергеевич | директор МБУК «Историко-краеведческий музей Емельяновского района» |
| Семенов Василий Викторович | заместитель начальника полиции по общественному порядку (по согласованию) |
| Чалая Татьяна Михайловна | и.о. начальника МКУ «Отдел культуры Емельяновского района» |
| Пушнегина Карина Сергеевна | директор МБУ «Центр молодежной политики» Емельяновского района |
| Черняева Нина Федоровна | председатель Общественной палаты муниципального образования Емельяновский район |
| Бойцов Дмитрий Сергеевич | начальник отдела по ГО,ЧС и по взаимодействию с правоохранительными органами администрации Емельяновского района  |
| ЯмпольскаяЕлена Анатольевна | руководитель КГКУ «Управление социальной защиты населения Емельяновского района» |
| КомаровСергей Петрович |  директор КГКУ «Центр занятости населения Емельяновского района» |
| Олянин Игорь Анатольевич | главный врач Емельяновской КГБУЗ «Емельяновская РБ» |
| ОсиповаОксана Николаевна | руководитель КЦСОН Емельяновского района |

 Приложение 2

к постановлению администрации

Емельяновского района

 от 11.03.2025 № 591

ПОЛОЖЕНИЕ

о создании межведомственной комиссии по разработке и реализации мер, направленных на сопровождение жизнедеятельности приезжих граждан по их социальной и культурной адаптации

(далее – Положение)

1. Межведомственная комиссия по разработке и реализации мер, направленных на сопровождение жизнедеятельности приезжих граждан по их социальной и культурной адаптации (далее – Комиссия) является коллегиальным, совещательным органом, образованным в целях обеспечения социальной и культурной адаптации приезжих граждан в Емельяновском районе.

Социальная и культурная адаптация приезжих граждан представляет собой систему организационных, просветительских, образовательных, воспитательных, трудовых, экономических и иных мер, направленных на обеспечение конструктивного приспособления приезжих граждан к новым для них условиям жизни и общественным отношениям, стимулирующих их правопослушное и культурно-адекватное поведение в российском обществе.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Красноярского края, муниципальными правовыми актами и Положением.

3. Задачами Комиссии являются:

разработка необходимых мер в целях создания условий для успешного освоения русского языка, усвоения общепризнанных в российском обществе норм поведения, формирования правосознания и правовой культуры, приобщение к традиционным российским духовно-нравственным ценностям;

рассмотрение вопросов, связанных с формированием и развитием инфраструктуры, обеспечивающей реализацию мер по социальной и культурной адаптации приезжих граждан;

разработка мер, направленных на обеспечение социальной и культурной адаптации приезжих граждан, на информирование населения по вопросам социальной и культурной адаптации приезжих граждан;

взаимодействие и оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, в том числе национально-культурным автономиям и общественным организациям, деятельность которых направлена на социальную и культурную адаптацию приезжих граждан.

4. Комиссия для выполнения возложенных на нее задач имеет право:

принимать, в пределах своей компетенции, решения в сфере социальной и культурной адаптации приезжих граждан, а также осуществлять контроль за их исполнением;

вносить предложения по рассматриваемых вопросам в сфере социальной и культурной адаптации приезжих граждан Главе администрации района;

запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы и информацию от территориальных органов федеральных органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных объединений и религиозных организаций;

приглашать и заслушивать на заседаниях Комиссии должностных лиц территориальных органов федеральных органов государственной власти, органов местного самоуправления, а также представителей общественных объединений и организаций.

5. В состав Комиссии входят председатель, заместитель председателя, секретарь и иные члены Комиссии.

Председателем Комиссии является Глава Емельяновского района.

Председатель Комиссии руководит ее деятельностью, определяет порядок рассмотрения вопросов, вносит предложения об изменении состава Комиссии.

6. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

Заседания Комиссии проводит председатель, в его отсутствие заместитель председателя, в отсутствие заместителя председателя, член Комиссии по поручению председателя.

Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем участвует более половины от общего состава Комиссии.

Члены Комиссии принимают личное участие в ее работе.

Решение Комиссии носит рекомендательный характер.

Решения Комиссии принимаются большинством голосов от числа членов Комиссии, участвующих в заседании Комиссии. В случае равенства голосов, голос председательствующего является решающим.

Решения Комиссии оформляются в виде протокола, который подписывается председательствующим на заседании Комиссии и секретарем Комиссии.

Секретарь Комиссии в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения Комиссией направляет копию протокола членам Комиссии, а также заинтересованным лицам.