****

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЕМЕЛЬЯНОВСКОГО РАЙОНА**

# КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

17.02.2014 р.п. Емельяново 276\_

# О мероприятиях по предупреждению и ликвидации

# чрезвычайных ситуаций, связанных с паводком

# в весенне-летний период 2014 года

В соответствии с п.7 ч.1 ст.15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципов местного самоуправления в Российской Федерации», в целях организации своевременной подготовки к весенне-летнему паводковому периоду, уменьшению риска возникновения чрезвычайных ситуаций, снижения возможного ущерба, обеспечения безопасности населения и устойчивого функционирования объектов жизнеобеспечения, экономики, руководствуясь Уставом Емельяновского района, администрация ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить состав противопаводковой оперативной группы согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить положение о противопаводковой комиссии Емельяновского района приложение №2 к настоящему постановлению.

3. Обеспечить выполнение мероприятий по сохранению материально-технических ресурсов на объектах и в населенных пунктах Емельяновского района в паводковый период в 2014 году согласно плану приложение №3 к настоящему постановлению.

4. Утвердить состав сил и средств РСЧС на паводковый период 2014 года согласно приложению №4 к настоящему постановлению.

5. Утвердить алгоритм действий органов местного самоуправления при получении оперативного предупреждения согласно приложению №5 к настоящему постановлению.

6.Утвердить алгоритм действий органов местного самоуправления при угрозе или возникновении чрезвычайной ситуации согласно приложению №6 к настоящему постановлению.

7. МКУ «Финансовое управление администрации Емельяновского района» (Ларченко С.Г.) обеспечить своевременное финансирование мероприятий, связанных с выполнением мероприятий по предотвращению и ликвидации чрезвычайной ситуации в соответствии с Постановлением Главы района от 05.11.2009г. №2246 «Об утверждении Положения о порядке расходования средств резервного фонда администрации Емельяновского района»

8. КГБУЗ «Емельяновская РБ» (Кожухов В.И.) создать необходимый запас медикаментов и представить план мероприятий санитарно-эпидимилогического надзора в срок до 14.03.2014 года.

9. Рекомендовать главам городских и сельских поселений входящих в состав Емельяновского района совместно с руководителями промышленных и сельскохозяйственных предприятий и торговых организаций, находящихся на подведомственных территориях:

- создать противопаводковые комиссии для проведения мероприятий по пропуску паводковых вод;

- создать резерв финансовых средств на период паводка в 2014 году;

- создать в необходимом количестве запасы продуктов питания, предметов первой необходимости, ГСМ для проведения эвакуационных мероприятий и первоочередного жизнеобеспечения населения, попадающего в зону подтопления;

- провести тренировки по оповещению руководящего состава и населения об угрозе подтопления;

- в период угрозы возникновения ЧС дополнительным распоряжением установить круглосуточное дежурство ответственных работников для организации наблюдения за развитием паводка на подведомственной территории.

10. Предложить:

- ЛТЦ (Емельяновского района) ОАО «Ростелеком» (Тригубова И.В.), РВЛБ №1 ТЦТ ЭТ Красноярского филиала ОАО «Ростелеком» (Рожнов А.Н.) обеспечить четкую и бесперебойную связь при осуществлении мероприятий, связанных с ледоходом и паводком и представить план защиты линий связи;

- ВГКУ «Емельяновский ветотдел» (Перепёлкин А.А.) провести весеннюю обработку и плановые прививки животным до наступления паводкового периода;

- Емельяновскому филиалу «Край ДЭО» (Чернаусов С.В.) разработать и представить план защиты мостов и дорожной линии;

- Емельяновскому участку РЭС - 2 филиала открытого акционерного общества «МРСК Сибири» (Куц И.Н.), РМП «Энергосбыт» (Тарасюк И.А.) представить план защиты линий электропередач.

- Заместитель начальника полиции по ООП МВД России «Емельяновский» (Пухтин А.В.) организовать охрану общественного порядка, безопасность дорожного движения в зонах подтопления и на подъездах, а также в местах отселения граждан из опасных зон.

11. Постановление администрации Емельяновского района от 08.02.2013г. №180 признать утратившим силу.

12. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете Емельяновские «Веси».

13. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации района Е.А. Юркова

Кокорин Павел Анатольевич

8(39133)2-26-08

Беляев Дмитрий Сергеевич

8(39133)2-14-59

Приложение №1 к

постановлению администрации

района от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

##### СОСТАВ

районной оперативной группы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Лимаров И.С. | Главный специалист по вопросам ГО, ЧС и ПБ администрации района,  руководитель группы. |
| Члены оперативной группы: | | |
| 2. | Кокорин П.А. | Ведущий специалист по вопросам ГО,ЧС и ПБ администрации района; |
| 3.  4.  5. | Ряжева Н.Р.  Гафнер С.В.    Алисов И.В. | Руководитель ЕДДС Емельяновского района;  Начальник ПЧ-45 ФГКУ (30 отряд ФПС по Красноярскому краю);№  Заместитель главного врача по медицинской части (МР и ГО) КГБУЗ «Емельяновская РБ».  Примечание: при проведении паводковых мероприятий в состав оперативной группы включается соответствующие главы сельских и городских поселений по территориальности. |

Приложение №2

к постановлению администрации

района от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

ПОЛОЖЕНИЕ

о противопаводковой комиссии Емельяновского района

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Противопаводковая комиссия Емельяновского района (далее име­нуется Комиссией) является координационным органом, направленным на согласование работы органов местного само­управления, предприятий, учреждений и организаций независимо от форм собственности, а также для граждан, по реализации госу­дарственной политики по предупреждению чрезвычайной ситуации при­родного характера - гидрологических опасных явлений на территории района.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, администрации края, Уста­вом района.

II. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ КОМИССИИ

Основными задачами комиссии являются:

2.1. Координация деятельности органов местного самоуправления, согласование работы органов предприятий, уч­реждений и организаций независимо от форм собственности по вопросам предупреждения чрезвычайных си­туаций природного характера - гидрологических опасных явлений на тер­ритории района.

2.2.Формирование предложений по реализации системы общегосу­дарственных мер, направленных на борьбу с наводнениями, половодьем, паводками.

2.3. Рассмотрение и подготовка предложений и решений по совер­шенствованию вопросов по предупреждению гидрологических опасных явлений, анализ практики их применения.

III. ФУНКЦИИ

В соответствии с основными задачами Комиссия выполняет функ­ции:

3.1. Рассмотрение относящихся к компетенции Комиссии вопросов и в случае необходимости представление в установленном порядке в адми­нистрацию района и края соответствующих предложений.

3.2. Изучение факторов, способствующих возникновению гидроло­гических опасных явлений на территории Емельяновского района и разра­ботка предложений по их устранению.

3.3. Организация разработки проектов районных целевых программ, постановлений администрации района, планов и мероприятий по обеспе­чению безаварийного пропуска весенних паводковых вод, по предупреждению гидрологических опасных явлений, обеспечение контроля за их вы­полнением.

3.4. Сотрудничество с заинтересованными организациями, участие в проводимых на районном уровне заседаниях, совещаниях, семинарах по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии, изучение и распростра­нение передового опыта в этой области.

IV. ПРАВА КОМИССИИ

Комиссия имеет право:

4.1. Принимать решения в пределах своей компетенции, которые яв­ляются обязательными для органов местного са­моуправления, предприятий, учреждений и организаций района независимо от форм собственности, а также для граждан.

4.2. Запрашивать от органов местного самоуправления, предприятий, учреждений и организаций, независимо от форм собственности, материалы и информацию по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

4.3. Привлекать для участия в работе представителей органов местного само­управления, предприятий, учреждений и организаций независимо от форм собственности.

4.4. Заслушивать на своих заседаниях представителей органов местного самоуправления, юридических лиц всех форм собственности и физических лиц по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

4.5. Принимать на себя в неотложных случаях непосредственное ру­ководство по ликвидации чрезвычайных гидрологических ситуаций.

V. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОМИССИИ

5.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, который принимается членами Комиссии и утверждается решением КЧС района.

5.2. Заседания комиссии проводятся председателем Комиссии или его заместителями по мере необходимости, но не реже одного раза в неде­лю в предпаводковый и паводковый периоды, в остальное время года - не реже одного раза в квартал.

5.3. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем при­сутствует не менее половины её членов.

5.4. Члены Комиссии участвуют в её работе без права замены.

5.5. Решения Комиссии принимаются простым большинством голо­сов.

5.6. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подпи­сывается председательствующим на заседании, а при необходимости - в виде проектов постановлений и распоряжений администрации района, представляемых в установленном порядке.

5.7. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комис­сии осуществляется ведущим специалистом по вопросам ГО,ЧС и ПБ администрации района.

## Приложение №3

к постановлению администрации

района от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

### ПЛАН

противопаводковых мероприятий по сохранению материально-технических ресурсов на объектах и в населенных пунктах Емельяновского района в период половодья в 2014 г.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **пп** | **Наименование мероприятий** | **Время**  **исполнения** | **Ответственные**  **исполнители** |
| 1. | Установить места подтопления населенных пунктов и объектов паводковыми и талыми водами. | Март, апрель,  2014г. | Главы сельсоветов и поссоветов |
| 2. | Обеспечить бесперебойную связь между населенными пунктами, комиссией по ЧС и оперативной группы района. | Март, апрель,  май 2014г. | Начальник Узла технической эксплуатации Емельяновского районного узла связи, главы сельсоветов и поссоветов |
| 3. | Уточнить план возможной эвакуации населения подтапливаемых населенных пунктов, их размещение и маршрут эвакуации. | Март 2014г. | Председатель эвакуационной комиссии района  Главы сельсоветов и поссоветов |
| 4. | При возникновении чрезвычайной ситуации, организовать подвоз продуктов питания в населенные пункты, для обеспечения не менее 2-х разового питания в сутки. | В течение 2-х часов после возникновения ЧС | Главы сельсоветов и поссоветов |
| 5. | Подготовить транспорт для эвакуации населения и животных, обеспечить в необходимом количестве горюче-смазочными материалами, кормами | До 01.04.2014г. | Главы сельсоветов и поссоветов, руководители:  Емельяновского филиала «Край ДЭО», ООО ТГК «Емельяново» , ООО «Жилкомсервис», МУП «Жилкомсервис», МУПЕР «Комунальщик», МУПЕР «Частоостровское» |
| 6. | Обеспечить запас строительных материалов для ликвидации последствий паводка, опоры ЛЭП, телефонный кабель, электропровода, ПГС. | До 01.04.2014г. | Главы сельсоветов и поссоветов, руководители: Емельяновского филиала «Край ДЭО», ООО ТГК «Емельяново», ООО «Жилкомсервис», МУП «Жилкомсервис», МУПЕР «Комунальщик», МУПЕР «Частоостровское». ЛТЦ Емельяновского района ЛТЦ (Емельяновского района) ОАО «Ростелеком», РВЛБ №1 ТЦТ ЭТ Красноярского филиала ОАО «Ростелеком»,Емельяновский участок РЭС-2 филиал открытого акционерного общества «МРСК Сибири» |
| 7. | Провести сходы граждан или поадресный обход, на которых разъяснить действия граждан и действия органов власти в паводковый период. | Март-апрель  2014 г. | Главы сельсоветов и поссоветов |
| 8. | Составить пофамильный список жителей населенных пунктов с указанием возраста, пола попадающих в зону подтопления, заявления с согласием или несогласием эвакуироваться в случае возникновения ЧС. | Март 2014 г. | Главы сельсоветов и поссоветов |

Приложение №4 к

постановлению администрации

района от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

**Состав сил и средств РС ЧС на период паводка 2014 года.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Состав сил и средств | | | | Резерв  ММТС |
| Наименование | Фамилия, |  | Техника (количество) | | |
| подразделения  (формирования)  ведомственная принадлежность | имя, отчество руководителя,  телефон | Личный  Состав бригад, чел. | Инжинерные техника и транспортные средства | Плав.  Средства организаций | Подрывные  команды |
| Емельяновский филиал «Край ДЭО» | Чернаусов Сергей Владимирович  тел.2-15-53 | 4 бриг.  15 чел. | 1-экскав.  1- погруз.  2 -грейд.  7-грузовой автомобиль | - | - | ГСМ  ср-ва 1-й необходимости |
| ООО ТГК «Емельяново» | Маланчик Генадий Васильевич  тел. 2-46-07 | 6 бриг.  23 чел. | 2 – гусеничный трактор.  1 – сварочный агрегат  2– грузовой автомобиль  2 – экскаватор  1-автомобиль для подвоза воды  1 – автокран  1 – погрузчик  1 – компрессор  1 – бульдозер  4 – автомобиля УАЗ | - | - | ГСМ, ср-ва 1-й необходимости |
| ООО «Жилкомсервис» | Чижов Роман Витальевич  т. с. 8-902-990-97-89 | 2 бриг.  10чел. | 1 – экскав.  1 – трактор МТЗ-80 | - | - | ГСМ  Средства первой необходимости |
| МУП «Жилкомсервис» | Макаров Владимир Георгиевич  тел. 3-23-78 | 3 бриг.  12чел. | 1 – экскаватор  1 – трактор (иностран.)  1 – грузовой автомобиль  1 – АС машина | - | - | ГСМ  Средства первой необходимости |
| МУПЕР «Комунальщик» | Огрызко Григорий Васильевич  т. 3-32-36 | 3 бриг.  12 чел. | 2 - грузовой автомобиль  3 - АС машина  1 - экскаватор | - | - | ГСМ  Средства первой необходимости |
| МУПЕР «Частоостровское» | Толстоухов Николай Владимирович т. 3-61-18 | 3 бриг.  11 чел. | 1 – грузовой автомобиль  1 – АС машина  1 - экскаватор  1 – сварочный агрегат | - | - | ГСМ  Средства первой необходимости |
| РМП «Энергосбыт» | Тарасюк Иван Алексеевич  т. 2-46-14 | 2 бриг.  10 чел. | 1 – автовышка  1 – буровая установка | - | - | ГСМ  Средства первой необходимости |
| МБУЗ «ЕмельяновскаяЦРБ» | Кожухов Валерий Иванович  т. 2-46-46 | 2 ВСБ.  10 чел. | 2 – автомобиль УАЗ | - | - | ГСМ укладка |
| ПЧ – 45 ФГКУ (30 отряд ФПС по Красноярскому краю) | Гафнер Сергей Владимирович  т. 2-26-92 | 2 бриг. 16 чел. | 5- машин | - | - | ГСМ  Средства первой необходимости |

Приложение №5 к

постановлению администрации

района от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**АЛГОРИТМ**

действий органов местного самоуправления при получении оперативного предупреждения

1. Составить предварительный прогноз ожидаемых последствий в соответствии с полученным оперативным предупреждением.

2. Определить структуры (ведомства) и организации предполагаемые для реагирования на возможную чрезвычайную ситуацию и организовать доведение до них полученной информации.

3. Организовать оповещение населения о поступившем предупреждении.

4. Уточнить состав и порядок привлечения, имеющихся на территории аварийных служб для реагирования в случае возникновения чрезвычайной ситуации (при необходимости – порядок эвакуации).

5. Организовать постоянный информационный обмен с ОДС Главного управления МЧС России по Красноярскому краю об обстановке и принимаемых мерах.

6. При необходимости, провести совещание с представителями ведомств и организаций для уточнения порядка выполнения превентивных мероприятий.

Приложение №6

к постановлению администрации

района от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_

**АЛГОРИТМ**

действий органов местного самоуправления при угрозе или возникновении

чрезвычайной ситуации

1. Создание распоряжением (постановлением) оперативного штаба по ликвидации последствий аварии или стихийного бедствия. В распоряжении определить состав и порядок работы оперативного штаба.

2. Представить в Главное управление МЧС России по Красноярскому краю доведения о чрезвычайной ситуации по установленным формам (табель срочных донесений МЧС России).

3. Ввести соответствующий режим функционирования территории.

4. В ходе заседаний оперативного штаба:

- оценить сложившуюся обстановку;

- разработать общий план проведения спасательных и аварийно-восстановительных работ;

- подготовить данные для принятия решения руководителя органа местного самоуправления;

- принять решение на проведение комплекса организационных, инженерно-технических и других мероприятий по ликвидации последствий чрезвычайной ситуации;

- определить порядок и сроки (к исходу первого и каждого последующего дня) представления частных планов выполненных работ.

5. Организовать постоянный информационный обмен между вышестоящими и подчиненными органами управления об обстановке, принимаемых мерах.

6. В установленном порядке подготовить документы по причиненному ущербу.