АДМИНИСТРАЦИЯ ЕМЕЛЬЯНОВСКОГО РАЙОНА

КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.11.2024 пгт Емельяново № 2667

О создании межведомственной комиссии по укреплению налоговой, бюджетной и платежной дисциплины, обеспечению поступлений доходов в бюджет муниципального образования Емельяновский район, снижению задолженности по выплате заработной платы

В целях совершенствования организации работы по увеличению доходной части бюджета Емельяновского района, укреплению налоговой, бюджетной, платежной дисциплины, снижению задолженности по выплате заработной платы, разработке мероприятий способствующих пополнению доходной части бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, на основании Федерального закона от 06.10.2003г. №131-Ф3 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом Емельяновского района, администрация постановляет:

1. Создать межведомственную комиссию по укреплению налоговой, бюджетной и платежной дисциплины, обеспечению поступлений доходов в бюджет муниципального образования Емельяновский район, снижению задолженности по выплате заработной платы.
2. Утвердить Положение о межведомственной комиссии по укреплению налоговой, бюджетной и платежной дисциплины, обеспечению поступлений доходов в бюджет муниципального образования Емельяновский район, снижению задолженности по выплате заработной платы, согласно приложению №1 к настоящему постановлению.
3. Утвердить состав межведомственной комиссии по укреплению налоговой, бюджетной и платежной дисциплины, обеспечению поступлений доходов в бюджет муниципального образования Емельяновский район, снижению задолженности по выплате заработной платы согласно приложению №2 к настоящему постановлению.
4. Признать утратившим силу постановление администрации Емельяновского района от 16.12.2022 №2802 «О создании межведомственной комиссии по укреплению налоговой, бюджетной и платежной дисциплины, обеспечению поступлений доходов в бюджет муниципального образования Емельяновский район, снижению неформальной занятости, а также задолженности по выплате заработной платы».
5. Признать утратившим силу постановление администрации от 06.02.2023 № 240 «О внесении изменений в постановление администрации Емельяновского района от 16.12.2022 № 2802 «О создании межведомственной комиссии по укреплению налоговой, бюджетной и платежной дисциплины, обеспечению поступлений доходов в бюджет муниципального образования Емельяновский район, снижению неформальной занятости, а также задолженности по выплате заработной платы».
6. Признать утратившим силу постановление администрации от 15.07.2024 № 1385 «О внесении изменений в постановление администрации Емельяновского района от 16.12.2022 № 2802 «О создании межведомственной комиссии по укреплению налоговой, бюджетной и платежной дисциплины, обеспечению поступлений доходов в бюджет муниципального образования Емельяновский район, снижению неформальной занятости, а также задолженности по выплате заработной платы».
7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
8. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Емельяновские веси» и официальном сайте муниципального образования Емельяновский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.[emelyanovskij-r04.gosweb.gosuslugi.](https://emelyanovskij-r04.gosweb.gosuslugi.ru/)**ru.**
9. Постановление вступает в силу в день следующий за днем его официального опубликования в газете «Емельяновские веси».

Глава района С.В. Дамов

Приложение №1

к постановлению администрации
Емельяновского района

от 28.11.2024 № 2667

ПОЛОЖЕНИЕ

о межведомственной комиссии по укреплению налоговой, бюджетной и
платежной дисциплины, обеспечению поступлений доходов в бюджет
муниципального образования Емельяновский район, снижению задолженности по выплате заработной платы

1. Общие положения.
	1. Межведомственная комиссия по укреплению налоговой, бюджетной и платежной дисциплины, обеспечению поступлений доходов в бюджет муниципального образования Емельяновский район, задолженности по выплате заработной платы (далее - Комиссия) является постоянным коллегиальным органом, созданным при администрации Емельяновского района, координирующим взаимодействие муниципального образования Емельяновский район с государственными органами власти Красноярского края, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований Емельяновского района, юридическими и физическими лицами, индивидуальными предпринимателями по реализации мер направленных на:
* повышение собираемости налоговых и неналоговых доходов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
* повышение эффективности работы по взысканию задолженности по налоговым и неналоговым доходам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
* снижение задолженности по выплате заработной платы.

1.2 Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Красноярского края, правовыми актами Емельяновского района, а также настоящим Положением.

2.Основные задачи комиссии.

Основными задачами Комиссии являются:

2.1. Координация и обеспечение взаимодействия администрации Емельяновского района с государственными органами власти Красноярского края, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами местного самоуправления муниципальных образований Емельяновского района по выработки мер, направленных на повышение собираемости налоговых и неналоговых доходов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и снижение задолженности по ним.

2.2. Обеспечение взаимодействия администрации Емельяновского района с организациями и индивидуальными предпринимателями по принятию мер, направленных на своевременную и в полном объеме уплату налоговых и неналоговых платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

2.3. Определение резервов увеличения поступления налоговых и неналоговых платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

2.4. Рассмотрение вопросов повышения собираемости и сокращению задолженности налоговых и неналоговых платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

2.5 Рассмотрение состояния дел по вопросам задолженности по выплате заработной платы на предприятиях и организациях района всех форм собственности и разработка предложений по ее снижению.

2.6 Рассмотрение предложений, подготовленных территориальными органами федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти Красноярского края по совершенствованию районного законодательства в сфере налоговых и неналоговых доходов.

3.Основные функции комиссии.

Для реализации поставленных задач Комиссия осуществляет следующие функции:

3.1. Рассматривает проекты нормативных правовых актов района по совершенствованию системы налогообложения, укрепление налоговой и платежной дисциплины, механизмов увеличения поступлений налоговых и неналоговых платежей в местный бюджет.

3.2. Подготовку предложений по взаимодействию органов местного самоуправления района, органов государственной власти Красноярского края, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти с целью увеличения доходов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

3.3 Рассматривает причины неуплаты либо снижения поступлений доходов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

3.4. Рассматривает предложения по применению мер, направленных на обеспечение своевременного исполнения организациями, индивидуальными предпринимателями и физическими лицами обязательств по уплате налоговых и неналоговых платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

3.5. Рассматривает иные ситуации, негативно влияющие на исполнение доходной части местного бюджета.

3.6. Заслушивает главных администраторов доходов бюджета о результативности принимаемых мер по снижению задолженности по налоговым и неналоговым доходам в местный бюджет.

3.7 Рассматривает вопросы по снижению задолженности по выплате заработной платы.

4. Права Комиссии.

Для реализации поставленных задач Комиссия имеет право:

4.1. Вносить в установленном порядке Главе Емельяновского района, территориальным органам федеральных органов исполнительной власти, организациям, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам предложения по ликвидации задолженности в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

4.2. Запрашивать и получать в установленном порядке от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, структурных подразделений администрации Емельяновского района, органов местного самоуправления района, информацию, необходимую для работы Комиссии.

4.3. Запрашивать и получать в установленном порядке от должностных лиц организаций, индивидуальных предпринимателей, физических лиц, главных администраторов доходов местного бюджета материалы и информацию, необходимые для выполнения возложенных на Комиссию задач, а также приглашать на заседания Комиссии должностных лиц организаций, индивидуальных предпринимателей, физических лиц, в целях получения от них пояснений по рассматриваемым вопросам.

4.4. Вносить предложения органам, осуществляющим в соответствии с законодательством функции контроля и надзора, о проведении ими проверок по соблюдению организациями, индивидуальными предпринимателями законодательства, а также по применению мер принудительного взыскания задолженности с организаций и индивидуальных предпринимателей по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, в пределах компетенции этих органов и в установленном порядке.

4.5. Приглашать на заседания Комиссии должностных лиц территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, структурных подразделений администрации Емельяновского района, органов местного самоуправления района, представителей контролирующих, правоохранительных и надзорных органов и иных организаций по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

4.6. Контролировать исполнение принятых Комиссией решений.

5. Порядок работы Комиссии

5.1. Руководство деятельностью Комиссии осуществляет председатель, который планирует ее деятельность, ведет заседания, осуществляет общий контроль за реализацией принятых Комиссией решений, несет ответственность за выполнение возложенных на нее задач. На время отсутствия председателя Комиссии его функции и обязанности возлагаются на заместителя председателя Комиссии.

5.2. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний. На заседаниях рассматриваются и решаются вопросы, отнесенные к компетенции Комиссии.

5.3. Заседания Комиссии проводятся в соответствии с утвержденным графиком.

5.4. Секретарь Комиссии не позднее, чем за семь рабочих дней до дня проведения заседания информирует членов Комиссии о дате, времени и месте его проведения.

5.5. Ответственным за организацию работы Комиссии является Муниципальное казенное учреждение «Финансовое управление администрации Емельяновского района Красноярского края».

5.6. Заседание Межведомственной комиссии проводит председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя.

5.7. Секретарь Комиссии:

* выполняет поручения председателя Комиссии, либо его заместителя;
* осуществляет подготовку заседаний Комиссии, в том числе подготавливает повестку заседания комиссии, извещает членов комиссии и приглашает на ее заседание, рассылает документы, их проекты и иные материалы, подлежащие обсуждению на Комиссии;
* ведет протокол заседания Комиссии и направляет подготовленный протокол с решениями членам Комиссии.

5.8. В случае отсутствия секретаря Комиссии в период отпуска, командировки, болезни или по иным причинам его обязанности возлагаются председателем комиссии либо его заместителем на одного из членов комиссии.

5.9. Ответственными за подготовку материалов, рассматриваемых на заседаниях Комиссии и своевременное приглашение должников на заседание Комиссии являются:

* Муниципальное казенное учреждение «Управление земельно­имущественных отношений и архитектуры администрации Емельяновского района Красноярского края», Муниципальное казенное учреждение «Управление по земельно-имущественным отношениям и архитектуры администрации поселка Емельяново», должников по арендным платежам за земельные участки, по обращениям физических и юридических лиц в части компетенции;
* Межрайонная ИФНС России №1 по Красноярскому краю юридических лиц должников по налоговым платежам, страховым взносам;
* Муниципальное казенное учреждение «Финансовое управление администрации Емельяновского района Красноярского края» по обращениям физических и юридических лиц, физических лиц являющихся должниками по налоговым платежам, на основании информации предоставленной Межрайонной ИФНС России № 1 по Красноярскому краю не позднее, чем 14 рабочих дней до проведения комиссии;
* представители государственных органов власти Красноярского края, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, являющиеся членами комиссии по согласованию в части компетенции.

5.10. Срок рассмотрения обращений и предложений (ходатайств) в адрес комиссии - не позднее очередного заседания Комиссии.

5.11. Повестка заседания Комиссии предлагается председателем исходя из предложений, поступивших от членов Комиссии и материалов, подготовленных специалистами Муниципальное казенное учреждение «Финансовое управление администрации Емельяновского района Красноярского края».

5.12. В случае если член Комиссии по какой-либо причине не может присутствовать на ее заседании, обязан известить об этом секретаря Комиссии, может представить свое мнение по вопросам повестки заседания Комиссии в письменной форме, которое оглашается на заседании Комиссии и приобщается к протоколу заседания.

5.13. Принятые на Комиссии решения оформляются протоколами и подписываются председателем Комиссии (в его отсутствие - заместителем председателя Комиссии) и секретарем.

5.14. Протокол заседания Комиссии рассылается членам Комиссии и другим заинтересованным лицам не позднее 7 рабочих дней после проведения ее заседания.

5.15. При несогласии с принятым Комиссией решением либо содержанием протокола Комиссии член комиссии вправе изложить в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к соответствующему протоколу заседания Комиссии.

5.16. Решения, принимаемые Комиссией, носят рекомендательный характер.

Приложение №2

к постановлению администрации Емельяновского района

от 28.11.2024 № 2667

Состав межведомственной комиссии по укреплению налоговой,
бюджетной и платежной дисциплины, обеспечению поступлений
доходов в бюджет муниципального образования Емельяновский район, снижению задолженности по выплате заработной платы

 Главы района - председатель комиссии;

* заместитель Главы района по финансовым и экономическим вопросам, руководитель МКУ «Финансовое управление администрации Емельяновского района» - заместитель председателя комиссии;

Члены комиссии:

-заместитель Главы района по экономической и общественной безопасности;

- Главы городских и сельских поселений (по согласованию);

* Руководитель Муниципального казенного учреждения «Управление земельно-имущественных отношений и архитектуры администрации Емельяновского района Красноярского края»;
* руководитель Муниципального казенного учреждения «Управление по земельно-имущественным отношениям и архитектуры администрации поселка Емельяново»;
* начальник правового отдела администрации Емельяновского района Красноярского края;
* -начальник планово-экономического отдела Муниципального казенного учреждения «Финансовое управление администрации Емельяновского района Красноярского края»;
* начальник территориального отделения Краевого государственного казенного учреждения «Управление социальной защиты населения» по Емельяновскому району и п. Кедровый;
* ведущий специалист планово - экономического отдела Муниципального казенного учреждения «Финансовое управление администрации Емельяновского района Красноярского края» - секретарь комиссии.

Представители территориальных подразделений следующих ведомств (по согласованию):

* Межрайонная ИФНС России № 1 по Красноярскому краю;
* Прокуратура Емельяновского района;
* МО МВД России «Емельяновский»;
* Отдел Службы судебных приставов по Красноярскому краю в Емельяновском районе;
* Краевое государственное казенное учреждение «Центр занятости населения Емельяновского района»;
* КС В Емельяновском районе Красноярского края.