



АДМИНИСТРАЦИЯ ЕМЕЛЬЯНОВСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.07.2014

р.п. Емельяново

№ 1766

Об утверждении Положения о реестре муниципальных услуг Емельяновского района

В соответствии со ст. 11 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь ст. 41.2 Устава Емельяновского района, администрация постановляет:

1. Утвердить Положение о реестре муниципальных услуг Емельяновского района согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию в газете «Емельяновские вести».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района Юркову Е.А.

И.о. главы администрации района



В.К. Шмик

Пугачёв Максим Викторович
Серегодская Людмила Ивановна
2-15-72



ПОЛОЖЕНИЕ О РЕЕСТРЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ ЕМЕЛЬЯНОВСКОГО РАЙОНА

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок формирования и ведения реестра муниципальных услуг Емельяновского района (далее - реестр).

1.2. В настоящем Положении используются следующие понятия и определения:

Реестр - официальный документ, содержащий регулярно обновляемые сведения об услугах.

Формирование реестра - составление совокупности записей об услугах, по форме, утвержденной постановлением администрации Емельяновского района от 11.08.2010 № 2669 «Об утверждении формы Реестра муниципальных услуг Емельяновского района».

Ведение реестра - регулярное обновление сведений об услугах.

Орган по формированию и ведению реестра – Финансовое управление администрации Емельяновского района.

-ответственный исполнитель - органы местного самоуправления, учреждения и иные организации, предоставляющие муниципальные услуги.

II. ЦЕЛИ ФОРМИРОВАНИЯ И ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА

2.1. Целями формирования и ведения реестра услуг являются:

- учет, анализ и систематизация данных об услугах;
- информирование заинтересованных лиц об услугах;
- оптимизация состава услуг;
- повышение качества оказания услуг.

III. ПРИНЦИПЫ ФОРМИРОВАНИЯ И ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА

3.1. Формирование и ведение реестра услуг осуществляется в соответствии со следующими принципами:

- единства требований к определению и включению услуг в реестр;
- нормативной обоснованности всех изменений, вносимых в реестр;
- актуальности и полноты реестра;
- открытости и доступности реестра.

IV. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА

4.1. Реестр состоит из трех разделов:

4.1.1. Муниципальные услуги, предоставляемые органами местного самоуправления района.

4.1.2. Услуги, оказываемые муниципальными учреждениями и иными организациями, в которых размещается муниципальное задание (заказ), выполняемое (выполняемый) за счет средств районного бюджета (далее также - муниципальное учреждение и иная организация).

4.1.3. Услуги, являющиеся необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг.

4.2. Реестр ведется по форме согласно приложению 1 к постановлению администрации Емельяновского района от 11.08.2010 № 2669 «Об утверждении формы Реестра муниципальных услуг Емельяновского района» и содержит следующие сведения:

а) № п/п;

б) наименование органа (учреждения), предприятия, оказывающего муниципальную услугу;

в) наименование муниципальной услуги, содержащее:

- формулировку из нормативного правового акта, устанавливающего полномочия по предоставлению услуги;

- формулировку, данную ответственным исполнителем, если в тексте нормативного правового акта, устанавливающего полномочия по предоставлению услуги, прямо не указано ее наименование. В этом случае наименование формулируется исходя из сведений о содержании процесса предоставления услуги и результатах;

г) отраслевая принадлежность муниципальной услуги;

д) дата утверждения регламента оказания муниципальной услуги;

е) нормативное правовое обоснование исполнения муниципальной услуги.

4.3. Разделы реестра, указанные в подпунктах 4.1.1, 4.1.2 пункта 4.1 настоящего Положения, утверждаются распоряжением администрации района.

Раздел реестра, указанный в подпункте 4.1.3 пункта 4.1 настоящего Положения, содержит перечень услуг, являющихся необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, и утверждается решением Емельяновского районного Совета депутатов.

4.4. Услуга учитывается в реестре только один раз. Действия, выполняемые для предоставления услуги, не являются самостоятельными услугами и включению в реестр не подлежат (за исключением услуг, являющихся необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг и включенных в раздел реестра, указанный в подпункте 4.1.3 пункта 4.1 настоящего Положения).