

**АКТ**  
**по результатам плановой камеральной проверки Администрации**  
**Частоостровского сельсовета Емельяновского района Красноярского края**

пгт. Емельяново

« 30 » мая 20 25 г.

**Контрольное мероприятие проведено на основании** приказа МКУ «Финансовое управление администрации Емельяновского района» от 02.04.2025г. № 25п

согласно плана работы на 2025 год, утверждённого приказом МКУ «Финансовое управление администрации Емельяновского района» от 20.12.2024г. № 65п «Об утверждении плана контрольной деятельности на 2025 год».

**Тема**  
**контрольного мероприятия:** проведение плановой камеральной проверки Администрации Частоостровского сельсовета Емельяновского района Красноярского края

**Проверяемый период:** с 01.01.2024г. по 31.12.2024г.

**Контрольное мероприятие проведено:**

главным специалистом по осуществлению внутреннего финансового контроля МКУ «Финансовое управление администрации Емельяновского района» Илюшенко Е.В., главным специалистом по осуществлению внутреннего финансового контроля МКУ «Финансовое управление администрации Емельяновского района» Прошкиной Ю.В.

**Цель проверки:**

Предупреждение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (в ред. от 26.12.2024г.). Предупреждение и выявление нарушений Бюджетного кодекса Российской Федерации.

**Предмет проверки:**

1) соблюдение заказчиком требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов в сфере контрактной системы закупок товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (в ред. от 26.12.2024г.);

2) соблюдение объектом контроля требований законодательства

Российской Федерации, нормативных правовых актов муниципального образования Емельяновский район в сфере бюджетных правоотношений, соблюдение принципов эффективности и экономичности использования бюджетных средств и средств, полученных от приносящей доход деятельности.

**Перечень направлений (вопросов) деятельности проверяемого объекта,  
подлежащих проверке:**

1. Сведения о проверенном учреждении.

Полное и краткое наименование, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), ОГРН, код по Сводному реестру главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета. Лицензии на осуществление соответствующих видов деятельности. Перечень и реквизиты всех счетов в кредитных организациях, включая депозитные, а также лицевых счетов (включая счета закрытые на момент ревизии (проверки), но действовавшие в проверяемом периоде) в органах казначейства. Фамилии, инициалы и должности лиц, имевших право подписи денежных и расчетных документов в проверяемый период. Иные данные, необходимые, для полной характеристики проверяемой организации.

2. Контроль за соблюдением бюджетного законодательства РФ и иных нормативно – правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

3. Контроль за полнотой и достоверностью отчетности о реализации муниципальных программ.

4. Проверка целевого и эффективного использования межбюджетных трансфертов, полученных из районного бюджета в 2024г.

5. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд осуществляются в соответствии с Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» от 05.04.2013г. Закона № 44-ФЗ

- соблюдение правил нормирования в сфере закупок, установленных в соответствии со статьей 19 от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (в ред. от 26.12.2024г.).

- определение и обоснование начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги.

- соблюдение требований к исполнению, изменению контракта, а также соблюдения условий контракта, в том числе в части соответствия поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги условиям контракта.

- соответствие использования поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги целям осуществления закупки.

6. Проверяемый период деятельности: 2024 год.

Проверка проведена с предварительным уведомлением объекта контроля путем направления уведомления МКУ «Финансовое управление» от 02.04.2025г. № 121.

Срок проведения контрольного мероприятия, не включая периоды его приостановления,

Составил 20 рабочих дней с « 15 » апреля 2025 года по « 16 » мая 2025 года.

по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 25 года на основании \_\_\_\_\_

**не приостанавливалось**

(распоряжения (ий)) органа контроля о приостановлении контрольного мероприятия)

На основании ч. 4 ст.15 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Закон №131-ФЗ), заключено Соглашение от 12.01.2021г.

№ 11 о передаче полномочий администрацией Частоостровского сельсовета по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля за соблюдением бюджетного законодательства на основании п.1 ст.157 и ст. 269.2 БК РФ, а также Федеральных стандартов по осуществлению внутреннего финансового контроля и иных нормативных актов, осуществляется должностными лицами, уполномоченными на проведение внутреннего финансового контроля.

Для достижения целей и задач проверки, в соответствии с Соглашением о передаче полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля объектом контроля были представлены следующие документы и информация:

1. Скан - копия Устава Частоостровского сельсовета Емельяновского района Красноярского края, утвержденного утвержден Решением Частоостровского сельского Совета депутатов от 17.05.2002г. (с изменениями), выписка из ЕГРЮЛ, решение об избрании главы Частоостровского сельсовета от 21.12.2023г. № 24-102Р.

2. Скан - копия приказа с приложением об утверждении Положения об учетной политике МКУ «Центр обеспечения деятельности муниципальных учреждений Емельяновского района и органов местного самоуправления Емельяновского района от 01.07.2024г. № 204.

4. Копия Положения о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Частоостровского сельсовета утвержденного решением Совета депутатов Частоостровского сельсовета от 07.12.2023г. № 23-99Р.

5. Копии бюджетной сметы на 2024г.

6. Копия Решения Частоостровского сельсовета «О бюджете Частоостровского сельсовета на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов» утвержденного решением Совета депутатов Частоостровского сельсовета от 07.12.2023г. № 23-96Р (с изменениями).

7. Справка по заключению счетов бюджетного учета отчетного финансового года (форма 0503110).

8. Отчет о финансовых результатах деятельности (форма 0503121).

9. Отчет об исполнении бюджета (форма 0503127).

10. Отчет о бюджетных обязательствах (форма 0503128).

11. Отчет «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности» (форма 0503169).

12. Отчет «Сведения об остатках денежных средств на счетах получателя бюджетных средств» (форма 0503178).

13. Отчет о движении денежных средств (форма 0503123).

<sup>1</sup> Указывается только в случае приостановления контрольного мероприятия.

14. Справка по консолидируемым расчетам (форма 0503125).
15. Отчет «Сведения о движении нефинансовых активов» (форма 0503168).
16. Отчет «Сведения об остатках денежных средств на счетах» (форма 0503178).
17. Баланс главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (форма 0503130).
18. Пояснительная записка к балансу учреждения ф.0503160.
19. Отчет «Сведения об исполнении бюджета» ф. 0503164.
20. Отчет «Сведения об исполнении мероприятий в рамках целевых программ» (форма 0503166).
21. Отчет «Сведения о принятых и неисполненных обязательствах получателя бюджетных средств» (форма 0503175).
22. Журнал операций № 4 расчетов с поставщиками и подрядчиками за 2024г.
23. Журнал операций № 7 по выбытию и перемещению нефинансовых активов за 2024г.
24. Журнал операций № 2 с безналичными денежными средствами за 2024 г.
25. Реестр закупок за 2024г.
22. Журнал операций № 4 расчетов с поставщиками и подрядчиками за 2024г.
26. Журнал операций № 7 по выбытию и перемещению нефинансовых активов за 2024г.
27. Журнал операций № 2 с безналичными денежными средствами за 2024 г.
28. Реестр закупок за 2024г.
29. Копия распоряжения администрации Частоостровского сельсовета от 25.12.2023 № 38 «Об утверждении норм расхода ГСМ на автомобили и спецтехнику» (с изменениями).
30. Контракты (договоры) за 2024г.
31. Счета, счет - фактуры, накладные, акты выполненных работ (услуг) и иные документы, составляемые в соответствии с условиями исполнения договоров, контрактов на поставку товаров, выполнения работ, оказания услуг.
32. Скан - копия Порядка проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ МО «Частоостровский сельсовет» Емельяновского района и критериев оценки эффективности реализации муниципальных программ МО «Частоостровский сельсовет» Емельяновского района», утвержденного постановлением администрации Частоостровского сельсовета Емельяновского района от 24.06.2015г. № 155.
33. Скан - копия Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет администрации Частоостровского сельсовета Емельяновского района, утвержденного постановлением администрации Частоостровского сельсовета Емельяновского района от 27.12.2019г. № 286.
34. Скан - копия Положения о муниципальной казне, утвержденного решением Частоостровского сельского Совета депутатов Емельяновского района Красноярского края от 31.03.2025г. № 39-143Р.
35. Копии соглашений о предоставлении иных межбюджетных трансфертов из бюджета Емельяновского района Красноярского края бюджету муниципального образования Частоостровского сельсовета Емельяновского района Красноярского края.
36. Контракты (договоры) за 2024г.

37. Счета, счет - фактуры, накладные, акты выполненных работ (услуг) и иные документы, составляемые в соответствии с условиями исполнения договоров, контрактов на поставку товаров, выполнения работ, оказания услуг.

### **1. Сведения о проверенном учреждении.**

1.1. Полное наименование муниципального образования – Администрация Частоостровского сельсовета Емельяновского района Красноярского края. Официальное наименование сельского поселения – Частоостровский сельсовет Емельяновского района Красноярского края (далее – Частоостровский сельсовет) ИНН 2411003562, КПП 241101001, ОГРН 1022400667222.

Юридический и почтовый адрес: 663034, Красноярский край, Емельяновский район, село Частоостровское, Центральная ул., д.1.

Муниципальное образование наделено статусом сельсовета на основании Закона Красноярского края от 25.02.2005г. № 13-3145 «О наделении соответствующим статусом муниципального образования Емельяновский район и находящихся в его составе иных муниципальных образований».

Частоостровский сельсовет является в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» самостоятельным муниципальным образованием, находящимся в границах Емельяновского района Красноярского края, местное самоуправление в котором осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Уставом и законами Красноярского края и настоящим Уставом.

В состав территории сельсовета входят сельские населенные пункты: село Частоостровское, деревня Барабаново, деревня Кубеково, деревня Куваршино, деревня Серебряково, деревня Худоногово, а также иные земли в границах сельсовета, независимо от форм собственности и целевого назначения.

Земельный фонд сельсовета состоит из земель населенных пунктов, входящих в состав сельсовета и иных земель, переданных или приобретенных в собственность сельсовета в установленном законодательством порядке.

Глава сельсовета - высшее должностное лицо Частоостровского сельсовета, наделенное согласно Уставу собственной компетенцией по решению вопросов местного значения, возглавляющее деятельность по осуществлению местного самоуправления на территории Частоостровского сельсовета.

Глава Частоостровского сельсовета – избирается Частоостровским сельским Советом депутатов из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, и возглавляет местную администрацию.

В соответствии с Решением Частоостровского сельского совета депутатов Емельяновского района Красноярского края от 21.12.2023г. № 24-102Р «Об избрании Главы Частоостровского сельсовета» Главой избрана Довыденко Елена Петровна.

Сельский Совет депутатов - представительный орган местного самоуправления, обладающий правами представлять интересы населения и принимать от его имени решения, действующие на территории сельсовета.

Совет состоит из 10 депутатов, избираемых на основе всеобщего равного и прямого избирательного права на основе мажоритарной избирательной системы по одному многомандатному избирательному округу при тайном голосовании в соответствии с федеральными и краевыми законами сроком на 5 лет.

Администрация сельсовета является исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления.

Деятельностью администрации руководит на принципах единоначалия Глава местной администрации. Глава сельсовета исполняет полномочия Главы администрации.

Структура администрации утверждается Советом депутатов по представлению Главы сельсовета.

Администрация подотчетна сельскому Совету депутатов.

Компетенция Администрации:

1. Администрация:

1) разрабатывает и исполняет бюджет сельсовета, является главным распорядителем бюджетных средств;

2) в соответствии с решениями Совета депутатов управляет и распоряжается имуществом, находящимся в собственности сельсовета, в том числе передаёт объекты муниципальной собственности во владение, пользование;

3) разрабатывает и выполняет стратегии социально-экономического развития сельсовета;

(пп. 3 в ред. Решения Частоостровского сельского Совета депутатов от 20.11.2018г. № 40-119Р);

4) учреждает муниципальные унитарные предприятия и муниципальные учреждения, утверждает их уставы, назначает на должность и освобождает от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивает отчеты об их деятельности;

5) является органом, осуществляющим полномочия в области регулирования тарифов и надбавок организаций коммунального комплекса;

(пп. 5 в ред. Решения Частоостровского сельского Совета депутатов от 19.03.2013г. № 22-87Р);

6) участвует в выдаче кредитов за счет средств бюджета сельсовета, от имени сельсовета осуществляет муниципальные внутренние заимствования и выдачу муниципальных гарантий другим заемщикам для привлечения кредитов (займов);

7) Исключен Решением Частоостровского сельского Совета депутатов от 08.08.2016г. № 11-36Р;

8) Исключен Решением Частоостровского сельского Совета депутатов от 18.03.2013 № 13;

9) принимает решение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для сельсовета работ в соответствии с федеральным законом;

10) решает иные вопросы местного значения сельсовета и не отнесенные настоящим Уставом к компетенции сельского Совета депутатов или Главы сельсовета;

11) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством и настоящим Уставом, а также государственные полномочия, возложенные на нее федеральными и краевыми законами.

Финансовое обеспечение деятельности Частоостровского сельсовета осуществляется за счет собственных средств, межбюджетных трансфертов, на основании утвержденной бюджетной сметы и в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

Ведение бухгалтерского и налогового осуществляется с использованием программы 1С: Предприятие 8.3.

## **2. Контроль за соблюдением бюджетного законодательства РФ и иных нормативно – правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.**

### **Проверка соответствия, осуществляемой объектом контроля финансово-хозяйственной деятельности действующему законодательству.**

Согласно ст.152 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – БК РФ), Администрация сельсовета, является участником бюджетного процесса и исполняет бюджетные полномочия:

1. исполнительно-распорядительного органа сельского поселения (ст.154 БК РФ);
2. финансового органа сельского поселения (ст.154 БК РФ);
3. главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств (ст.158 БК РФ);
4. главного администратора (администратора) доходов бюджета (ст.160.1 БК РФ);
5. главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита бюджета (ст.160.2 БК РФ);
6. получателя бюджетных средств (ст.162 БК РФ).

#### Исполнительно-распорядительный орган сельского поселения:

- обеспечивает составление проекта бюджета;
- вносит проект бюджета с необходимыми документами и материалами на утверждение представительным органом местного самоуправления;
- обеспечивает исполнение бюджета и составление бюджетной отчетности;
- представляет отчет об исполнении бюджета на утверждение представительным органом местного самоуправления;
- обеспечивает управление муниципальным долгом;
- осуществляет иные полномочия, определенные БК РФ и (или) принимаемые, в соответствии с ним, нормативно - правовые акты (муниципальные правовые акты), регулирующие бюджетные правоотношения.

Решением Частоостровского сельского Совета депутатов Емельяновского района Красноярского края от 08.12.2024г. № 26-104Р утверждено Положение о бюджетном процессе в Частоостровском сельсовете (далее – Положение о бюджетном процессе), регулирующие отношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в ходе составления, рассмотрения, утверждения и исполнения бюджета Частоостровского сельсовета.

Бюджетный процесс в проверяемом периоде, и при формировании бюджета на 2024 год, осуществлялся в соответствии с Бюджетным кодексом РФ, Законом Красноярского края «Об основных направлениях бюджетной политики Красноярского края на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов».

#### Главный распорядитель бюджетных средств (далее – ГРБС):

- составляет проект бюджета;
- представляет проект бюджета с необходимыми документами и материалами для внесения в представительный орган местного самоуправления;
- организует исполнение бюджета;
- устанавливает порядок составления бюджетной отчетности;

- осуществляет иные полномочия, определенные БК РФ и (или) принимаемые, в соответствии с ним, нормативно - правовые акты (муниципальные правовые акты), регулирующие бюджетные правоотношения;
- обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств, в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;
- формирует перечень подведомственных ему распорядителей и получателей бюджетных средств;
- ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах, утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;
- осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета, составляет обоснования бюджетных ассигнований;
- составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;
- вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;
- вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;
- определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственных получателей бюджетных средств, являющихся казенными учреждениями;
- формирует и утверждает муниципальные задания;
- обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных БК РФ, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;
- формирует бюджетную отчетность ГРБС;
- отвечает от имени муниципального образования по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств;
- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные БК РФ и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения;
- осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета;
- распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и (или) получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;
- вносит предложения ГРБС, в ведении которого находится, по формированию и изменению бюджетной росписи;
- обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных БК РФ, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;
- в случае и порядке, установленных соответствующим ГРБС, осуществляет отдельные бюджетные полномочия ГРБС, в ведении которого находится;
- составляет и исполняет бюджетную смету;

- принимает и (или) исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;
- обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;
- ведет бюджетный учет (обеспечивает ведение бюджетного учета);
- формирует бюджетную отчетность (обеспечивает формирование бюджетной отчетности) и представляет бюджетную отчетность;
- осуществляет иные полномочия, определенные БК РФ и (или) принимаемые, в соответствии с ним, нормативно - правовые акты (муниципальные правовые акты), регулирующие бюджетные правоотношения

В соответствии с п. 2 ст.154 БК РФ, отдельные бюджетные полномочия финансового органа сельского поселения могут осуществляться финансовым органом муниципального района на основе соглашения между местной администрацией сельского поселения и местной администрацией муниципального района.

В целях реализации Соглашения о передаче полномочий администрация района принимает на себя следующие полномочия по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля:

В соответствии с ч.4 ст. 157, ч.1 ст.269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации:

- контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения (в порядке, определяемом администрацией Емельяновского района);
- контроль за полнотой и достоверностью отчетности о реализации муниципальных программ, отчетности об исполнении муниципальных заданий (в порядке, определяемом администрацией Емельяновского района).

#### **Анализ исполнения доходов бюджета за 2024г., в разрезе собственных доходов и безвозмездных поступлений.**

Бюджетный процесс в проверяемом периоде и при формировании бюджета на плановый период 2025-2026 гг. осуществлялся в соответствии с Бюджетным кодексом РФ, Законом Красноярского края «Об основных направлениях бюджетной политики Красноярского края на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов», Положением о бюджетном процессе, утвержденным Решением Частоостровского сельского совета депутатов от 08.02.2024г. № 26-104Р с учетом изменений и дополнений.

Бюджет Частоостровского сельсовета составляется на очередной финансовый год и плановый период. Утверждается в форме решения Частоостровского Совета депутатов Емельяновского района Красноярского края в соответствии с Положением о бюджетном процессе.

Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи по расходам доведены до главных распорядителей бюджетных средств до начала очередного финансового года.

Бюджет Частоостровского сельсовета на 2024 год принят решением Частоостровского сельского Совета депутатов Емельяновского района Красноярского края от 07.12.2023г. № 23-96Р «О бюджете Частоостровского сельсовета на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов» (с внесёнными изменениями от 17.06.2024г. № 29-118Р, от 02.09.2024г. №31-122Р, от 03.10.2024г.

№ 32-123Р, от 20.11.2024г. №33-125Р, от 29.11.2024г. № 34-129Р, от 18.12.2024г. № 36-133Р).

В соответствии ст. 184.1 БК РФ, указанным решением о бюджете поселения утверждено распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, видам расходов классификации расходов бюджетов в ведомственной структуре расходов на очередной финансовый год.

Исполнение доходов бюджета Частоостровского сельсовета за 2024г. в разрезе собственных доходов безвозмездных поступлений представлено в Таблице № 1.

Таблица № 1, руб.

| Наименование доходов                                                          | Утвержденные бюджетные назначения | Исполнено     | % исполнения | Увеличение (+)<br>Уменьшение (-) |
|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|---------------|--------------|----------------------------------|
| 1. Собственные доходы, всего                                                  | 8 294 100,00                      | 8 610 481,89  | 103,8        | +316 381,89                      |
| 1.1. Налоговые доходы                                                         | 7 882 000,00                      | 8 171 957,22  | 103,7        | +289 957,22                      |
| налог на доходы физ. лиц                                                      | 711 000,00                        | 694 283,57    | 97,6         | -16 716,43                       |
| акцизы                                                                        | 1 226 800,00                      | 1 222 487,20  | 99,6         | -4 312,80                        |
| Единый сельскохозяйственный налог                                             | 187 200,00                        | 187 239,50    | 100,0        | +39,50                           |
| налог на имущество физ. лиц                                                   | 770 900,00                        | 950 078,50    | 123,2        | +179 178,50                      |
| земельный налог                                                               | 4 986 100,00                      | 5 117 868,45  | 102,6        | +131 768,45                      |
| 1.2. Неналоговые доходы                                                       | 412 100,00                        | 438 524,67    | 106,4        | +26 424,67                       |
| Доходы от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности | 125 200,00                        | 151 825,12    | 121,3        | +26 625,12                       |
| госпошлина за нотариальные действия                                           | 2 400,00                          | 2 200,00      | 91,7         | -200,00                          |
| Административные штрафы                                                       | 20 500,00                         | 20 499,55     | 100,0        | -0,45                            |
| Инициативные платежи                                                          | 264 000,00                        | 264 000,00    | 100,0        |                                  |
| 2. Безвозмездные поступления                                                  | 49 963 887,00                     | 45 952 988,13 | 92,0         | -4 010 898,87                    |
| Всего                                                                         | 58 257 987,00                     | 54 563 470,02 | 93,7         | -3 694 416,98                    |

В общей сумме поступлений в виде доходов, собственные доходы составляют – 15,8% или в сумме 8 610 481 рубль 89 копеек.

Налоговые доходы за 2024г. выполнены в сумме 8 171 957 рублей 22 копейки или 103,7% бюджетных назначений. Доля налоговых доходов в общей сумме, поступивших собственных доходов составляет 94,9%.

Основную долю в имущественных налогах составляет земельный налог, его фактическое поступление за 2024г. составило 5 117 868 рублей 45 копеек, что составляет 59,4% от общей суммы, исполненных налоговых поступлений.

Поступление налога на доходы физических лиц за 2024г. в сумме 694 283 рубля 57 копеек, что на 16 716 рублей 43 копейки меньше, утвержденных бюджетных назначений. Доля данного налога в налоговых доходах бюджета составила 8,06%.

Неналоговые доходы за 2024г. выполнены в сумме 438 524 рубля 67 копеек, что составляет 106,4%, утвержденных бюджетных назначений. Доля безвозмездных поступлений в общей сумме доходов 45 952 988 рублей 13 копеек, что составляет 84,2% в общей сумме доходов бюджета.

Прогнозируемый объем доходов бюджета – 58 257 987 рублей 00 копеек.

Фактическое поступление – 54 563 470 рублей 02 копейки или 93,7% от утвержденных.

### **Проверка соблюдения порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет.**

В соответствии с положениями ст.221 БК РФ, бюджетная смета казенного учреждения составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном ГРБС, в ведении которого находится казенное учреждение, Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14.02.2018г. № 26н «Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений» (далее - Порядок № 26н).

В соответствии с Порядком ведения бюджетных смет, бюджетная смета составляется в целях установления объема и распределения направлений расходования средств бюджета Частоостровского сельсовета на срок решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период (далее - Решение о бюджете) в пределах, доведенных до муниципального казенного учреждения лимитов бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций муниципального казенного учреждения.

Показатели сметы формируются в разрезе кодов классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации с детализацией по кодам раздела, подраздела, целевой статьи и вида расходов:

Неотъемлемой частью сметы являются:

- расчет плановых сметных показателей, использованных при формировании сметы;

- финансово - экономические обоснования (расчеты).

Обоснования (расчеты) формируются в процессе составления проекта Решения о бюджете и принимаются при утверждении сметы.

Утверждение сметы осуществляется не позднее десяти рабочих дней со дня доведения учреждению лимитов бюджетных обязательств. Утвержденная смета с обоснованиями (расчетами) плановых сметных показателей, направляются Учреждению не позднее трех рабочих дней после утверждения сметы.

Ведением сметы является внесение в нее изменений в пределах доведенных Учреждению в установленном порядке объемов соответствующих лимитов бюджетных обязательств путем утверждения изменений объемов сметных назначений.

К представленным на утверждение изменениям в смету прилагаются:

- расчет плановых сметных показателей к бюджетной смете по изменяемым кодам статей (подстатей) КОСГУ;

- соответствующие обоснования (расчеты);

- пояснения к указанным документам, содержащие причины образования экономии бюджетных ассигнований.

Утверждение изменений в смету осуществляется в порядке, установленном для утверждения смет. Изменения в смету с обоснованиями (расчетами) плановых сметных показателей, использованными при ее изменении, направляются ГРБС.

Смета составлена на срок Решения о бюджете, на основании доведенных до Частоостровского сельсовета лимитов бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций муниципального казенного учреждения. Форма бюджетной сметы соответствует рекомендуемой форме, утвержденной Приложением 1 к Общим требованиям Порядка № 26н.

В течение 2024г. в смету вносились изменения, в пределах доведенных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств по основаниям, предусмотренным Порядком ведения бюджетных смет.

**Обоснования (расчеты), внесенные в смету изменений к проверке представлены.**

#### **Анализ исполнения бюджетной сметы по расходам.**

В соответствии с Положением о бюджетном процессе, решением сессии Совета депутатов сельсовета от 07.12.2023г. № 23-96Р утверждены основные характеристики бюджета Частоостровского сельсовета на 2024г. и на плановый период 2025 и 2026гг.

Основные характеристики бюджета Частоостровского сельсовета на 2024г.:

- прогнозируемый общий объем доходов бюджета – 31 328 200 рублей 00 копеек;

- общий объем расходов бюджета – 31 328 200 рублей 00 копеек;

- дефицит бюджета Частоостровского сельсовета – 0 рублей 00 копеек.

Первоначальная бюджетная смета утверждена Главой Частоостровского сельсовета 07.12.2023г. в объеме 31 328 200 рублей 00 копеек, что соответствует доведенным до Частоостровского сельсовета, лимитам бюджетных обязательств.

Утвержденные бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств (расходное расписание от 11.01.2024г. № 1) доведены до Частоостровского сельсовета в сроки, установленные Соглашением о передаче полномочий, в следующих объемах, представленных в Таблице № 2:

#### **Бюджетная смета, утвержденная в соответствии с Решением о бюджете от 07.12.2023г. № 23-96Р**

Таблица № 2

| Показатели бюджетной сметы (КВР / Наименование)                                                                 | Доведено бюджетных ассигнований, руб. | Доведено лимитов бюджетных обязательств, руб. | Отклонение, руб. |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------------------------|------------------|
| 121 - Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов                                                 | 5 156 964,00                          | 5 156 964,00                                  | 0,00             |
| 129 - Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам | 1 557 421,00                          | 1 557 421,00                                  | 0,00             |

|                                                                                                                                                                               |               |               |      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------|------|
| государственных (муниципальных) органов                                                                                                                                       |               |               |      |
| 244 - Прочая закупка товаров, работ и услуг                                                                                                                                   | 5 711 405,00  | 5 711 405,00  | 0,00 |
| 247 - Закупка энергетических ресурсов                                                                                                                                         | 3 287 710,00  | 3 287 710,00  | 0,00 |
| 540 - Иные межбюджетные трансферты                                                                                                                                            | 14 290 800,00 | 14 290 800,00 | 0,00 |
| 611 - субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) | 931 000,00    | 931 000,00    | 0,00 |
| 831 - исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению причинённого вреда                                                                    | 242 900,00    | 242 900,00    | 0,00 |
| 853 - Уплата иных платежей                                                                                                                                                    | 50 000,00     | 50 000,00     | 0,00 |
| 870 - Резервные средства                                                                                                                                                      | 100 000,00    | 100 000,00    | 0,00 |
| Итого по бюджету Частоостровского сельсовета                                                                                                                                  | 31 328 200,00 | 31 328 200,00 | 0,00 |

\* резервный фонд для ликвидации чрезвычайных ситуаций (п.9 Решения о бюджете).

Окончательный вариант бюджетной сметы с учетом изменений и уточнений на 2024г. утвержден Главой Частоостровского сельсовета 18.12.2024г., в пределах, доведенных до Частоостровского сельсовета лимитов бюджетных обязательств представлен в Таблице № 3:

### Бюджетная смета.

Таблица № 3, (руб.)

| Показатели бюджетной сметы (КВР / Наименование)                                                                                                         | Первоначально утвержденная бюджетная смета от 07.12.2023г. № 23-96Р | Бюджетная смета с изменениями от 18.12.2024г. № 36-133Р | Увеличение (+)<br>Уменьшение (-) |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|----------------------------------|
| 121 - Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов                                                                                         | 5 156 964,00                                                        | 5 508 074,22                                            | +351 110,22                      |
| 122 - Иные выплаты                                                                                                                                      |                                                                     | 90 052,00                                               | +90 052,00                       |
| 129 - Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 1 557 421,00                                                        | 1 664 416,54                                            | +106 995,54                      |
| 244 – Прочая закупка товаров, работ и услуг                                                                                                             | 5 711 405,00                                                        | 21 928 521,78                                           | +16 217 116,78                   |
| 247 – Закупка энергетических ресурсов                                                                                                                   | 3 287 710,00                                                        | 3 266 488,33                                            | -21 221,67                       |
| 540 – Иные межбюджетные трансферты                                                                                                                      | 14 290 800,00                                                       | 24 515 835,22                                           | +10 225 035,22                   |

|                                                                                                                                                                               |               |               |                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------|----------------|
| 611 - субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) | 931 000,00    | 1 103 182,24  | +172 182,24    |
| 612 - субсидии бюджетным учреждениям на иные цели                                                                                                                             |               | 117 000,00    | +117 000,00    |
| 831 - исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению причинённого вреда                                                                    | 242 900,00    | 1 968,73      | -240 931,27    |
| 853 - Уплата иных платежей                                                                                                                                                    | 50 000,00     | 52 447,94     | +2 447,94      |
| 870 – Резервные средства                                                                                                                                                      | 100 000,00    | 10 000,00     | -90 000,00     |
| Итого по бюджету Частоостровского сельсовета                                                                                                                                  | 31 328 200,00 | 58 257 987,00 | +26 929 787,00 |

Наибольшее увеличение показателей бюджетной сметы по коду вида расхода 540 - иные межбюджетные трансферты (переданные полномочия в Емельяновский район), а так же по коду вида 244- прочая закупка товаров, работ и услуг.

## Анализ исполнения бюджетной сметы.

Анализ исполнения бюджетной сметы за 2024г. представлен в Таблице № 4:

Таблица № 4

| Код и наименование<br>вида расхода (КВР)                                                                                                                                                             | Утверждены<br>бюджетные<br>назначения по<br>смете на год<br>(БА) | Доведены<br>бюджетные<br>данные<br>(ЛБО) | Кассовые<br>расходы | Фактические<br>расходы | Отклонение<br>кассовых<br>расходов от<br>фактических<br>(гр.4 – гр.5) | Отклонение<br>кассовых расходов<br>от БА<br>(гр.4 – гр.2) | Отклонение<br>фактических<br>расходов от БА<br>(гр.5 – гр.2) | Отклонение<br>кассовых<br>расходов от<br>ЛБО<br>(гр.4 – гр.3) | Отклонение<br>фактических<br>расходов от<br>ЛБО<br>(гр.5 – гр.3) | % исполнения<br>по<br>фактическим<br>расходам (гр.5<br>/ гр.3 * 100) |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|---------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| 1                                                                                                                                                                                                    | 2                                                                | 3                                        | 4                   | 5                      | 6                                                                     | 7                                                         | 8                                                            | 9                                                             | 10                                                               | 11                                                                   |
| 121 - Фонд оплаты<br>труда<br>государственных<br>(муниципальных)<br>органов                                                                                                                          | 5 508 074,22                                                     | 5 508 074,22                             | 5 344 923,89        | 5 344 923,89           | 0,00                                                                  | -163 150,33                                               | -163 150,33                                                  | -163 150,33                                                   | -163 150,33                                                      | 97,0                                                                 |
| 122 - Иные выплаты                                                                                                                                                                                   | 90 052,00                                                        | 90 052,00                                | 81 652,00           | 81 652,00              | 0,00                                                                  | -8 400,00                                                 | -8 400,00                                                    | -8 400,00                                                     | -8 400,00                                                        | 90,7                                                                 |
| 129 - Взносы по<br>обязательному<br>социальному<br>страхованию на<br>выплаты денежного<br>содержания и иные<br>выплаты<br>работникам<br>государственных<br>(муниципальных)<br>органов                | 1 664 416,54                                                     | 1 664 416,54                             | 1 650 176,69        | 1 650 176,69           | 0,00                                                                  | -14 239,85                                                | -14 239,85                                                   | -14 239,85                                                    | -14 239,85                                                       | 99,1                                                                 |
| 244 - Прочая<br>закупка товаров,<br>работ и услуг                                                                                                                                                    | 21 928 521,78                                                    | 21 928 521,78                            | 13 547 719,22       | 13 547 719,22          | 0,00                                                                  | -8 380 802,56                                             | -8 380 802,56                                                | -8 380 802,56                                                 | -8 380 802,56                                                    | 61,8                                                                 |
| 247 - Закупка<br>энергетических<br>ресурсов                                                                                                                                                          | 3 266 488,33                                                     | 3 266 488,33                             | 3 023 237,00        | 3 023 237,00           | 0,00                                                                  | -243 251,33                                               | -243 251,33                                                  | -243 251,33                                                   | -243 251,33                                                      | 92,6                                                                 |
| 540 – Иные<br>межбюджетные<br>трансферты                                                                                                                                                             | 24 515 835,22                                                    | 24 515 835,22                            | 24 515 835,22       | 24 515 835,22          | 0,00                                                                  | 0,00                                                      | 0,00                                                         | 0,00                                                          | 0,00                                                             | 100,0                                                                |
| 611 - субсидии<br>бюджетным<br>учреждениям на<br>финансовое<br>обеспечение<br>государственного<br>(муниципального)<br>задания на оказание<br>государственных<br>(муниципальных)<br>услуг (выполнение | 1 103 182,24                                                     | 1 103 182,24                             | 1 103 182,24        | 1 103 182,24           | 0,00                                                                  | 0,00                                                      | 0,00                                                         | 0,00                                                          | 0,00                                                             | 100,0                                                                |

|                                                                                                            |                      |                      |                      |                      |             |                      |                      |                      |                      |             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|-------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|-------------|
| работ)                                                                                                     |                      |                      |                      |                      |             |                      |                      |                      |                      |             |
| 612 - субсидии бюджетным учреждениям на иные цели                                                          | 117 000,00           | 117 000,00           | 117 000,00           | 117 000,00           | 0,00        | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 | 100,0       |
| 831 - исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению причинённого вреда | 1 968,73             | 1 968,73             | 0,00                 | 0,00                 | 0,00        | -1 968,73            | -1 968,73            | -1 968,73            | -1 968,73            | 0,00        |
| 853 - Уплата иных платежей                                                                                 | 52 447,94            | 52 447,94            | 52 447,94            | 52 447,94            | 0,00        | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 | 100,0       |
| 870 – Резервные средства                                                                                   | 10 000,00            | 10 000,00            | 0,00                 | 0,00                 | 0,00        | -10 000,00           | -10 000,00           | -10 000,00           | -10 000,00           | 0,00        |
| Итого по бюджету Частоостровского сельсовета                                                               | <b>58 257 987,00</b> | <b>58 257 987,00</b> | <b>49 436 174,20</b> | <b>49 436 174,20</b> | <b>0,00</b> | <b>-8 821 812,80</b> | <b>-8 821 812,80</b> | <b>-8 821 812,80</b> | <b>-8 821 812,80</b> | <b>84,9</b> |

\* - Отклонение

Наибольшее отклонение кассовых расходов от доведенных лимитов бюджетных обязательств по КВР 244, в связи с экономией на торгах, выделенных на капитальный ремонт, реконструкцию находящихся в муниципальной собственности объектов коммунальной инфраструктуры, источников тепловой энергии и тепловых сетей, объектов электросетевого хозяйства и источников электрической энергии, а также на приобретение технологического оборудования, спецтехники для обеспечения функционирования систем теплоснабжения, электроснабжения, водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод.

## Анализ структуры расходов.

Анализ структуры расходов за 2024г. по разделам (подразделам) представлен в Таблице № 5:

Таблица № 5,(руб.)

| Код и наименование раздела                                                                                                                                                | Лимиты бюджетных обязательств | Фактические расходы | % исполнения | Доля в общих расходах, % |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|---------------------|--------------|--------------------------|
| <b>Раздел 0100 «Общегосударственные вопросы»</b>                                                                                                                          |                               |                     |              |                          |
| <b>0102 –</b> Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования, в том числе по видам расходов:                                         | <b>1 234 846,11</b>           | <b>1 201 534,88</b> | <b>97,3</b>  | <b>2,4</b>               |
| - 121                                                                                                                                                                     | 879 258,40                    | 861 451,96          | 98,0         |                          |
| - 122                                                                                                                                                                     | 90 052,00                     | 81 652,00           | 90,7         |                          |
| - 129                                                                                                                                                                     | 265 535,71                    | 258 430,92          | 97,3         |                          |
| <b>0104 -</b> Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций, в том числе по видам расходов: | <b>7 870 286,11</b>           | <b>7 596 073,80</b> | <b>96,5</b>  | <b>15,4</b>              |
| - 121                                                                                                                                                                     | 4 172 041,82                  | 4 036 817,84        | 96,8         |                          |
| - 129                                                                                                                                                                     | 1 259 895,83                  | 1 259 895,83        | 100,0        |                          |
| - 244                                                                                                                                                                     | 1 967 722,70                  | 1 894 113,82        | 96,3         |                          |
| - 247                                                                                                                                                                     | 416 209,09                    | 352 798,37          | 84,8         |                          |
| - 831                                                                                                                                                                     | 1 968,73                      | 0                   | 0            |                          |
| - 853                                                                                                                                                                     | 52 447,94                     | 52 447,94           | 100,0        |                          |
| <b>0106 -</b> Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора, в том числе по видам расходов:    | <b>102 899,00</b>             | <b>102 899,00</b>   | <b>100,0</b> | <b>0,2</b>               |
| - 540                                                                                                                                                                     | 102 899,00                    | 102 899,00          | 100,0        |                          |
| <b>0111 –</b> Резервный фонд, в том числе, по видам расходов:                                                                                                             | <b>10 000,00</b>              | <b>0</b>            | <b>0</b>     |                          |
| - 870                                                                                                                                                                     | 10 000,00                     | 0                   | 0            |                          |
| <b>0113 -</b> Другие общегосударственные вопросы», по видам расходов:                                                                                                     | <b>684 138,00</b>             | <b>684 138,00</b>   | <b>100,0</b> | <b>1,4</b>               |
| - 540                                                                                                                                                                     | 684 138,00                    | 684 138,00          | 100,0        |                          |
| <b>ИТОГО по разделу:</b>                                                                                                                                                  | <b>9 902 169,22</b>           | <b>9 584 645,68</b> | <b>96,8</b>  | <b>19,4</b>              |
| <b>Раздел 0200 «Национальная оборона»</b>                                                                                                                                 |                               |                     |              |                          |
| <b>0203 -</b> Мобилизационная и вневойсковая подготовка, в том числе по видам расходов:                                                                                   | <b>620 674,00</b>             | <b>603 419,03</b>   | <b>97,2</b>  | <b>1,2</b>               |
| - 121                                                                                                                                                                     | 456 774,00                    | 446 654,09          | 97,8         |                          |
| - 129                                                                                                                                                                     | 138 985,00                    | 131 849,94          | 94,8         |                          |
| - 244                                                                                                                                                                     | 24 915,00                     | 24 915,00           | 100,0        |                          |
| <b>ИТОГО по разделу:</b>                                                                                                                                                  | <b>620 674,00</b>             | <b>603 419,03</b>   | <b>97,2</b>  | <b>1,2</b>               |
| <b>Раздел 0300 «Национальная безопасность и правоохранительная деятельность»</b>                                                                                          |                               |                     |              |                          |
| <b>0310 –</b> Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность, в том числе по видам расходов:           | <b>4 011 998,00</b>           | <b>3 452 806,56</b> | <b>86,0</b>  | <b>7,0</b>               |
| - 244                                                                                                                                                                     | 4 011 998,00                  | 3 452 806,56        | 86,0         |                          |
| <b>ИТОГО по разделу:</b>                                                                                                                                                  | <b>4 011 998,00</b>           | <b>3 452 806,56</b> | <b>86,0</b>  | <b>7,0</b>               |
| <b>Раздел 0400 «Национальная экономика»</b>                                                                                                                               |                               |                     |              |                          |
| <b>0409 -</b> Дорожное хозяйство (дорожные фонды), в том числе по видам расходов:                                                                                         | <b>2 577 940,00</b>           | <b>1 957 639,52</b> | <b>75,9</b>  | <b>4,0</b>               |
| - 244                                                                                                                                                                     | 2 577 940,00                  | 1 957 639,52        | 75,9         |                          |
| <b>ИТОГО по разделу:</b>                                                                                                                                                  |                               |                     | <b>75,9</b>  | <b>4,0</b>               |

|                                                                                                        |                      |                      |              |             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|--------------|-------------|
|                                                                                                        | 2 577 940,00         | 1 957 639,52         |              |             |
| <b>Раздел 0500 «Жилищно-коммунальное хозяйство»</b>                                                    |                      |                      |              |             |
| <b>0503 – Благоустройство, в том числе по видам расходов:</b>                                          | <b>4 167 089,08</b>  | <b>3 864 477,29</b>  | <b>92,7</b>  | <b>7,8</b>  |
| - 244                                                                                                  | 3 774 879,08         | 3 602 182,00         | 95,4         |             |
| - 247                                                                                                  | 392 210,00           | 262 295,29           | 66,9         |             |
| <b>0505 - другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства, в том числе по видам расходов:</b> | <b>13 149 942,99</b> | <b>9 730 698,76</b>  | <b>74,0</b>  | <b>19,7</b> |
| - 244                                                                                                  | 3 648 444,77         | 229 200,54           | 6,3          |             |
| - 540                                                                                                  | 9 501 498,22         | 9 501 498,22         | 100,0        |             |
| <b>ИТОГО по разделу:</b>                                                                               | <b>17 317 032,07</b> | <b>13 595 176,05</b> | <b>78,5</b>  | <b>27,5</b> |
| <b>Раздел 0800 «Культура, кинематография»</b>                                                          |                      |                      |              |             |
| <b>0801 - Культура, в том числе по видам расходов:</b>                                                 | <b>22 607 991,47</b> | <b>19 022 305,12</b> | <b>84,1</b>  | <b>38,5</b> |
| - 244                                                                                                  | 5 922 622,23         | 2 386 861,78         | 40,3         |             |
| - 247                                                                                                  | 2 458 069,24         | 2 408 143,34         | 98,0         |             |
| - 540                                                                                                  | 14 227 300,00        | 14 227 300,00        | 100          |             |
| <b>ИТОГО по разделу:</b>                                                                               | <b>22 607 991,47</b> | <b>19 022 305,12</b> | <b>84,1</b>  | <b>38,5</b> |
| <b>Раздел 1100 «Физическая культура и спорт»</b>                                                       |                      |                      |              |             |
| <b>1102- массовый спорт, в том числе по видам расходов:</b>                                            | <b>1 220 182,24</b>  | <b>1 220 182,24</b>  | <b>100,0</b> | <b>2,4</b>  |
| - 611                                                                                                  | 1 103 182,24         | 1 103 182,24         | 100,0        |             |
| - 612                                                                                                  | 117 000,00           | 117 000,00           | 100,0        |             |
| <b>ИТОГО по разделу:</b>                                                                               | <b>1 220 182,24</b>  | <b>1 220 182,24</b>  | <b>100,0</b> | <b>2,4</b>  |
| <b>ВСЕГО по разделам:</b>                                                                              | <b>58 257 987,00</b> | <b>49 436 174,02</b> | <b>84,9</b>  | <b>100</b>  |

1. При проведении анализа структуры расходов за 2024г. по разделам (подразделам), удельный вес в структуре расходов Частоостровского сельсовета занимают расходы по разделам:

- 0100 «Общегосударственные вопросы» - 19,4%, в том числе, по подразделам:

0102 – 2,4%

0104 – 15,4%

0106 – 0,2%

0113 - 1,4%

0200 «Национальная оборона» - 1,2%, в том числе, подраздел:

0203 – 1,2%

- 0300 «Национальная безопасность и правоохранительная деятельность» - 7,0%, в том числе, подраздел:

0310 – 7,0%

- 0400 «Национальная экономика» - 4,0%, в том числе, подраздел:

0409 – 4,0%.

- 0500 «Жилищно-коммунальное хозяйство» - 27,5%, в том числе, подраздел:

0503 - 7,8%

0505 - 19,7%

- 0800 «Культура, кинематография» - 38,5%, в том числе, подраздел:

0801 - 38,5%;

- 1100 «Физическая культура и спорта» - 2,4%, в том числе, подраздел:

1102 – 2,4%

2. Диапазон исполнения бюджета Частоостровского сельсовета по видам расходов колеблется от 6,3 % до 100%.

3. Произведенный кассовый расход составил – 49 436 174 рубля 20 копеек, или 92,5% от поступившего финансирования.

Отклонение кассовых расходов от финансирования составило – 4 002 079 рублей 89 копеек.

4. Исполнение бюджетной сметы от поступившего финансирования по фактическим расходам составило – 92,5%.

5. Остаток невостробованных бюджетных ассигнований составил – 4 002 079 рублей 89 копеек.

### **Проверка соблюдения порядка ведения бюджетного учета и формирования бюджетной отчетности.**

Ведение бюджетного учета в Частоостровском сельсовете осуществляется в соответствии с требованиями:

- БК РФ;
- налогового кодекса Российской Федерации;
- федеральных стандартов бухгалтерского учета для организаций государственного сектора;
- Федерального закона от 06.12.2011г. №402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (далее – Закон №402-ФЗ).

В соответствии со ст.8 Закона № 402-ФЗ, совокупность способов ведения экономическим субъектом бухгалтерского учета составляет его учетную политику.

Экономический субъект самостоятельно формирует свою учетную политику, руководствуясь законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете, федеральными и отраслевыми стандартами.

- Приказ МФ РФ от 28.02.2018г. № 34н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Непроизведенные активы»» (далее – Приказ № 34н);

- Приказ МФ РФ от 01.12.2010г. № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению» (далее – Инструкция № 157н);

- Приказ МФ РФ от 06.12.2010г. № 162н «Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению» (далее – Инструкция № 162н);

- Приказ МФ от 28.10.2010г. № 191н «Об утверждении инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации».

В целях организации и ведения бухгалтерского учета Приказом Муниципального казенного учреждения «Центр обеспечения деятельности муниципальных учреждений Емельяновского района и органов местного самоуправления Емельяновского района» от 01.07.2024г. № 204 утверждена

учетная политика для целей бухгалтерского учета (далее – Учетная политика), которая сформирована посредством принятия единого правового акта, включающего всю совокупность способов ведения учета и подлежит применению с 01 июля 2024г.

Учетная политика разработана в соответствии с законодательством Российской Федерации, Приказом от 30 декабря 2017г. № 274н «Об утверждении Федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Учетная политика, оценочные значения и ошибки» (далее - Приказ № 274), иными нормативными правовыми актами, регулирующими ведение бухгалтерского учета и составление бухгалтерской (финансовой) отчетности.

В результате выборочной проверки правильности отражения операций по счетам бухгалтерского учета установлено:

- наличие первичных документов, подтверждающих законность отражения на счетах бухгалтерского учета расчетов с контрагентами, приложенных к журналу операций;
- первичные учетные документы своевременно приняты к учету;
- в силу п. 26 СГС «Концептуальные основы» первичный учетный документ принимался к бухгалтерскому учету при условии отражения в нем всех реквизитов, предусмотренных унифицированной формой документа;
- в полном объеме и точно отражены факты оприходования товарно-материальных ценностей, приняты к учету выполненные работы, оказанные услуги;
- журналы операций сформированы при соблюдении общих требований, установленных п. 11 Инструкции № 157н.

В результате выборочной проверки достоверности бухгалтерской отчетности установлено:

Бухгалтерская отчетность по Учреждению, сформирована исходя из правил, установленных нормативными актами по бухгалтерскому учету и соответствующих ее учетной политике положений. Представленная к проверке Учетная политики Учреждения для целей бухгалтерского и налогового учета утверждена Приказом Муниципального казенного учреждения «Центр обеспечения деятельности муниципальных учреждений Емельяновского района и органов местного самоуправления Емельяновского района» от 01.07.2024г. № 204. Сроки утверждения учетной политики соответствуют требованиям п.6 Инструкции № 157н. В ней прописана совокупность способов ведения бухгалтерского учета.

В ходе проверки установлено, что данные показателей кредиторской задолженности формы «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности» соответствуют данным о кредиторской задолженности, отраженным в разделе «Обязательства» формы «Баланс исполнения бюджета» Учреждения за 2024 год.

Информация о кредиторской задолженности также отражена в пояснительной записке Учреждения (форма по ОКУД 0503160).

При составлении бухгалтерской отчетности Учреждением было обеспечено соблюдение следующих условий:

- полное отражение за отчетный период всех хозяйственных операций и результатов инвентаризации;

- полное совпадение данных синтетического и аналитического учета, а также соответствие показателей отчетов и балансов данным синтетического и аналитического учета;
- осуществление записей хозяйственных операций в бухгалтерском учете только на основании надлежащим образом оформленных оправдательных документов или приравненных к ним технических носителей информации;
- правильная оценка статей баланса.

Отчетность составлена строго в соответствии с Приказом Министерства финансов № 191н от 28.12.2010г. «Об утверждении инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации».

Отчетность можно считать достоверной и полной. Искажений в ведении учета и составлении отчетности не выявлено. В формах бухгалтерской отчетности нет никаких подчисток и помарок.

При осуществлении проверки, утвержденной Учетной политики на соответствие требованиям Приказа № 274н, были выявлены следующие недостатки и нарушения:

- нарушение положений п. 9 разд. 3 Приказа № 274н, в проверяемом периоде основные положения Учетной политики не были опубликованы на официальном сайте Учреждения.

### **Достоверность бюджетного учета и отчетности.**

Проверка достоверности ведения бюджетного учета и составления отчетности проведена выборочным методом.

Бюджетный учет автоматизирован с применением программного продукта «1С: Предприятие 8.3» и осуществлялся на основании нормативных и локальных актов:

- Федерального закона от 06.12.2011г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкция по его применению, утвержденные Приказом Минфина РФ от 01.12.2010г. № 157н;
- Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению, утвержденные Приказом Минфина РФ от 06.12.2010г. № 162н;
- Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденная Приказом Минфина РФ от 28.12.2010г. № 191н;
- федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности органов государственного сектора», утвержденного Приказом Минфина от 31.12.2016г. № 256н;
- федеральный стандарт бухгалтерского учета государственных финансов «Нематериальные активы», утв. Приказом Минфина России от 15.11.2019г. № 181н;
- Федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Непроизведенные активы», утв. Приказом Минфина РФ от 28.02.2018г. № 34н.

## **Проверка соблюдения порядка принятия, учета и исполнения бюджетных и денежных обязательств.**

Получатель бюджетных средств (далее - ПБС) принимают бюджетные обязательства в пределах, доведенных до них лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований путем заключения государственных (муниципальных) контрактов, иных договоров или в соответствии с законом, иным правовым актом, соглашением (п.3 ст.219 БК РФ).

В целях исполнения бюджета обязательства ПБС подлежат постановке на учет в Отделении федерального казначейства (финансовом органе субъекта Российской Федерации, муниципального образования).

На уровне субъекта Российской Федерации (муниципального образования) порядка санкционирования расходов разрабатывают соответствующие финансовые органы исходя из требований законодательства Российской Федерации.

Бюджетные и денежные обязательства должны быть отражены в бюджетном учете казенного учреждения по соответствующим счетам санкционирования расходов бюджета в соответствии с требованиями:

- Инструкции № 157н;
- Инструкции № 162н.

Приказом МКУ «Финансовое управление» от 12.08.2021г. № 47п утвержден «Порядок санкционирования операций, связанных с оплатой денежных обязательств получателей средств местного бюджета», Приказом МКУ «Финансовое управление» от 12.08.2021г. № 46п утвержден «Порядок учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств местного бюджета», которые определяют порядок:

- принятия и учета бюджетных и денежных обязательств;
- подтверждения денежных обязательств;
- санкционирования оплаты денежных обязательств;
- подтверждения исполнения денежных обязательств.

Порядок формирования отчета осуществляется в соответствии с положениями [пунктов 68 - 75](#) Инструкцией № 191н «Об утверждении инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» утвержденной Приказом Министерства финансов 28.12.2010г. (далее - Инструкция № 191н) с учетом положений [СГС](#) «Бюджетная информация», положениями Федерального [стандарта](#) от 28.02.2018г. № 37н «Об утверждении Федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Бюджетная информация в бухгалтерской (финансовой) отчетности», [п. 6](#) Методических рекомендаций по его применению, а также указаниями ГРБС или финансовых органов, содержащих разъяснения о составлении отчетности.

Постановка на учет бюджетных и денежных обязательств осуществляется посредством формирования сведений о бюджетном обязательстве и сведений о денежном обязательстве по установленной форме, на основании документов, подтверждающих их принятие (возникновение).

При постановке на учет бюджетных и денежных обязательств и сформированных на их основании сведений о принятых бюджетных и денежных обязательствах, осуществляется проверка последних на наличие в них обязательных реквизитов, предусмотренных к заполнению и на неперевышение, утвержденных лимитов бюджетных обязательств.

Подтверждение денежных обязательств осуществляется Частоостровским сельсоветом путем формирования платежных и иных документов, необходимых для санкционирования оплаты денежных обязательств.

Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании платежных документов, подтверждающих списание денежных средств с единого счета бюджета Частоостровского сельсовета в пользу физических или юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

В соответствии с ч. 3 ст.219 БК РФ, в проверяемом периоде Частоостровский сельсовет принимал бюджетные обязательства, в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований, путем заключения муниципальных контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или в соответствии с законом, иным правовым актом, соглашением.

Учет принятых денежных обязательств осуществлялся на основании документов - оснований (первичных, учетных), подтверждающих их принятие в соответствии с перечнем, с учетом требований по санкционированию оплаты принятых денежных обязательств, установленных «Порядком санкционирования операций, связанных с оплатой денежных обязательств получателей средств местного бюджета».

Исполнение денежных обязательств подтверждается заявками на кассовый расход, сформированными на основании документов - оснований подтверждающих возникновение денежных обязательств.

При осуществлении выборочной проверки документов - оснований, подтверждающих возникновение бюджетных и денежных обязательств, нарушений не выявлено.

Данные отчета о бюджетных обязательствах по состоянию на 01.01.2025г. приведены в Таблице № 6.

### **Отчет о бюджетных обязательствах (ф.0503128)**

Таблица № 6, (руб.)

|       | Утверждено (доведено) |               | Принимаемые обязательства |               | Исполнено<br>ДО | Не исполнено   |                |
|-------|-----------------------|---------------|---------------------------|---------------|-----------------|----------------|----------------|
|       | БА                    | ЛБО           | БО                        | ДО            |                 | Принятых<br>БО | Принятых<br>ДО |
| 121   | 5 508 074,22          | 5 508 074,22  | 5 508 074,22              | 5 344 923,89  | 5 344 923,89    | 163 150,33     | 0,00           |
| 122   | 90 052,00             | 90 052,00     | 81 652,00                 | 81 652,00     | 81 652,00       | 0,00           | 0,00           |
| 129   | 1 664 416,54          | 1 664 416,54  | 1 664 416,54              | 1 650 176,69  | 1 650 176,69    | 14 239,55      | 0,00           |
| 244   | 21 928 521,78         | 21 928 521,78 | 16 446 765,34             | 13 631 740 58 | 13 547 719,22   | 2 899 046,12   | 84 021,36      |
| 247   | 3 266 488,33          | 3 266 488,33  | 3 251 630,67              | 3 118 707,65  | 3 023 237,00    | 228 393,67     | 95 470,65      |
| 540   | 24 515 835,22         | 24 515 835,22 | 24 515 835,22             | 24 515 835,22 | 24 515 835,22   | 0,00           | 0,00           |
| 611   | 1 103 182,24          | 1 103 182,24  | 1 103 182,24              | 1 103 182,24  | 1 103 182,24    | 0,00           | 0,00           |
| 612   | 117 000,00            | 117 000,00    | 117 000,00                | 117 000,00    | 117 000,00      | 0,00           | 0,00           |
| 831   | 1 968,73              | 1 968,73      | 0,00                      | 0,00          | 0,00            | 0,00           | 0,00           |
| 853   | 52 447,94             | 52 447,94     | 52 447,94                 | 52 447,94     | 52 447,94       | 0,00           | 0,00           |
| 870   | 10 000,00             | 10 000,00     | 0,00                      | 0,00          | 0,00            | 0,00           | 0,00           |
| ИТОГО | 58 257 987,00         | 58 257 987,00 | 52 741 004,17             | 49 615 666,21 | 49 436 174,20   | 3 304 829,67   | 179 492,01     |

По данным отчета ф.0503128 принятые Частоостровским сельсоветом бюджетные обязательства в объеме 52 741 004 рубля 17 копеек не превышают объем, доведенных лимитов бюджетных обязательств. В разрезе разделов, подразделов превышение объемов, принятых бюджетных обязательств над доведенными лимитами не выявлено. Объем невостребованных лимитов

бюджетных обязательств составил 5 516 982 рублей 83 копейки по данным заполненной формы.

### **Пояснительная записка.**

Пояснительная записка соответствует требованиям п.152 Инструкции № 191н.

**Годовая отчетность предоставлена в полном объеме.**

**В нарушение ст. 34 Бюджетного кодекса РФ администрацией сельсовета допущены неэффективные расходы бюджетных средств за 2024г. в общей сумме 50 493 рубля 94 копеек, в том числе:**

- 50 000 рублей 00 копеек, оплата исполнительского сбора по исполнительному производству №40229/24/24028-ИП от 21.02.2024г., (расходы осуществлены по бюджетной классификации 01048210090210 вид расходов 853).

Судебное решения исполнено в 2018г. (ликвидация несанкционированной свалки). Исполнительский сбор оплачен за несвоевременное исполнение решения.

- 493 рубля 94 копейки, возмещение расходов сотруднику по авансовому отчету, оплата штрафа (МБУК «Частоостровская централизованная клубная система»). Согласно п. 2 ст. 49 Налогового кодекса РФ если денежных средств ликвидируемой организации, в том числе полученных от реализации ее имущества, недостаточно для исполнения в полном объеме обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, причитающихся пеней и штрафов, остающаяся задолженность должна быть погашена учредителями (участниками) указанной организации в пределах и порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Физическое лицо не является учредителем (МБУК «Частоостровская централизованная клубная система»).

### **Учет и списание ГСМ.**

Проверка правомерности списания ГСМ произведена выборочным методом.

В ходе проведения проверки правильности списания установлено следующее:

Приобретение ГСМ в администрации Частоостровского сельсовета осуществляется в основном по талонам.

В соответствии с п. 169 Инструкции № 157н для учета денежных документов предназначен счет 201.35. Учет операций с денежными документами ведется на отдельных листах кассовой книги (ф. 0504514) учреждения с проставлением на них записи «Фондовый».

ГСМ принимаются к бухгалтерскому учету учреждения по их первоначальной стоимости, которая определяется в сумме фактически произведенных вложений с учетом НДС (п. 17, 19 СГС «Запасы», п. 100 Инструкции № 157н).

Согласно учетной политике, утвержденной приказом от 01.07.2024г. № 204, оценка материальных запасов – в том числе ГСМ, приобретенных за плату, осуществляется по фактической стоимости приобретения с учетом НДС, предъявленной учреждению поставщиками и отражается в регистрах бухгалтерского учета.

Согласно п. 5.2 ст. 5 Учетной политики учет материальных запасов отражается по фактической стоимости.

Учет ГСМ в Учреждении ведется на счете 105.33 «Горюче - смазочные материалы - иное движимое имущество учреждения» (п. 117, 118 Инструкции № 157н). По состоянию на 01.01.2025г. года по данным бухгалтерского учета на счете 105.33 имеются остатки бензина: АИ-95 в количестве 386,779 л. на 21 775 рублей 36 копеек; АИ-92 в количестве 208,34 л. на 10 041 рубль 99 копеек.

Всего в 2024г. в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 93 Федерального закона № 44-ФЗ с единственным поставщиком было заключено 4 контракта на поставку нефтепродуктов с ООО «Регион -24» на общую сумму 223 230 рублей 00 копеек:

- контракт от 11.03.2024г. № 31, срок действия - 31.12.2024г., цена контракта 100 100 рублей 00 копеек, оплата произведена по платежному поручению от 19.03.2024г № 123 на сумму 100 100 рублей 00 копеек;

- контракт от 07.05.2024г. № 48, срок действия - 31.12.2024г., цена контракта 13 300 рублей 00 копеек, оплата произведена по платежному поручению от 16.05.2024г № 274 на сумму 13 300 рублей 00 копеек;

- контракт от 08.07.2024г. № 68, срок действия - 31.12.2024г., цена контракта 53 800 рублей 00 копеек, оплата произведена по платежному поручению от 09.07.2024г. № 402 на сумму 53 800 рублей 00 копеек;

- контракт от 05.11.2024г. № б/н, срок действия - 31.12.2024г., цена контракта 56 030 рублей 00 копеек, оплата произведена по платежному поручению от 08.11.2024г. № 738 на сумму 56 030 рублей 00 копеек;

Отпуск продукции осуществляется непосредственно в топливные баки автотранспорта Заказчика через автозаправочные станции Поставщика, посредством использования талонов.

Распоряжением администрации Частоостровского сельсовета от 25.12.2023г. № 38 утверждены нормы расхода ГСМ на автомобили и спецтехнику.

Списание материальных запасов, в том числе ГСМ на расходы производится фактическим способом по путевым листам согласно показаниям одометра.

Списание ГСМ производится на основании актов о списании материальных запасов, форма по ОКУД 0510460.

В ходе контрольного мероприятия выявлено, что путевые листы оформляются с нарушениями. Согласно письма от 20.06.2006г. № 03-03-04/1/129 Министерства Финансов РФ, путевые листы ведутся некорректно в части оформления оборотной стороны путевого листа, место отправления и место назначения заполняется без точного адреса, отсутствует информация о конкретном месте следования, что не позволяет **судить о факте использования автомобиля сотрудниками организации в служебных целях**. Путевой лист, не содержащий в составе информацию о месте следования автомобиля, не подтверждает осуществленные налогоплательщиком расходов на списание ГСМ, а так же невозможно установить цели эксплуатации автомобилей. Если путевой лист заполняется с нарушениями, это дает основание исключить затраты на списание топлива.

Проведенным анализом при осуществлении внутреннего финансового контроля установлено, что:

- форма путевого листа на трактор Беларусь 82.1 утратила силу и отменена приказом Министерством сельского хозяйства Российской Федерации от

14.08.2020г. № 480. Отсутствует страховка ОСАГО, не заполнена оборотная сторона, отсутствует подпись механика;

- в путевых листах на автомобиль ВАЗ 2131 гос. номер А880ОХ24 не указано время выезда из гаража, время возвращения в гараж, отсутствует подпись механика. Обратная сторона заполнена без адреса места выезда и места назначения, отсутствует километраж до места назначения, отсутствуют подписи лица пользовавшегося автомобилем, отсутствует страховка ОСАГО, отсутствует подпись механика;

- автомобиль ЗИЛ 431412 130 гос. номер Р064КУ124, требуется готовить и осматривать каждую смену с включенным двигателем. Если транспорт не используется для перевозок, путевой лист в такие дни может не составляться. Расход ГСМ в этом случае можно подтвердить любым документом (отчетом, актом, справкой или др.). Форму документа и порядок его составления необходимо закрепить в учетной политике;

- в путевых листах на автомобиль ВАЗ 2123 гос.номер С532КТ 124 не указано время выезда из гаража, время возвращения в гараж, отсутствует подпись механика. Обратная сторона заполнена без адреса места выезда и места назначения, отсутствует километраж до места назначения, отсутствуют подписи лица пользовавшегося автомобилем, отсутствует время выезда и время возвращения в пункт назначения, отсутствует подпись механика;

- у автомобиля ВАЗ 21060 гос.номер У921КУ отсутствует путевой лист, это может означать, об неиспользовании автомобиля.

Порядок заполнения путевых листов должен осуществляться строго в соответствии со ст. 6 Федерального закона от 08.11.2007г. № 259-ФЗ «Устава автомобильного транспорта» состав утвержден ч. 2 ст. 9 Федерального закона от 06.12.2011г № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 28.09.2022г. № 390.

**В учетной политике в п. 5.8. указана ссылка по оформлению путевых листов на недействующую редакцию приказа Министерства транспорта Российской Федерации от 18 сентября 2008 года №152 «Об утверждении обязательных реквизитов и порядка заполнения путевых листов», данный документ утратил силу с 01.01.2021г.**

### **3. Контроль за полнотой и достоверностью отчетности о реализации муниципальных программ.**

Частоостровским сельсоветом для проверки предоставлены следующие документы:

- муниципальные контракты на исполнение муниципальных программ;

- порядок принятия решений о разработке муниципальных программ Частоостровского сельсовета, их формирования и реализации, утвержденного постановлением администрации Частоостровского сельсовета от 26.09.2016г. № 320;

- порядок проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ Частоостровского сельсовета и критериев оценки эффективности реализации муниципальных программ МО «Частоостровский сельсовет» Емельяновского района, утвержденного постановлением администрации Частоостровского сельсовета от 24.06.2015г. № 155.

Ответственным исполнителям муниципальных программ является Администрация Частоостровского сельсовета.

Постановлением администрации Частоостровского сельсовета от 20.12.2023г. № 73 утвержден Перечень муниципальных программ на 2024-2026гг. Согласно данного распоряжения на территории Частоостровского сельсовета действует 2 программы:

1. Муниципальная программа Частоостровского сельсовета «Обеспечение жизнедеятельности и безопасности Частоостровского сельсовета»  
подпрограмма 1 «Содержание и благоустройство территории Частоостровского сельсовета».

подпрограмма 2 «Обеспечение пожарной безопасности населения на территории Частоостровского сельсовета».

2. Муниципальная программа Частоостровского сельсовета «Развитие культуры, физической культуры и спорта Частоостровского сельсовета».

подпрограмма 1 «Поддержка и развитие народного творчества на территории Частоостровского сельсовета».

подпрограмма 2 «Развитие физической культуры и спорта Частоостровского сельсовета».

### **Анализ эффективности исполнения муниципальных программ в 2024 году.**

Оценка эффективности осуществляется по следующим направлениям:

а) степень достижения запланированных результатов (достижения целей и решения задач) муниципальной программы и подпрограмм, входящих в состав муниципальной программы (оценка результативности);

б) степень полноты использования бюджетных ассигнований к запланированному уровню (оценка полноты использования бюджетных ассигнований);

в) эффективность использования бюджетных ассигнований (оценка экономической эффективности достижения результатов);

г) эффективность реализации муниципальной программы.

Бюджет Частоостровского сельсовета на 2024г. и плановый период 2025-2026 гг. сформирован на основе двух муниципальных программ:

#### **1. Муниципальная программа Частоостровского сельсовета «Обеспечение жизнедеятельности и безопасности Частоостровского сельсовета» в 2024г.**

Утверждена постановлением Администрации Частоостровского сельсовета от 25.12.2023г. № 101 «О внесении изменений в муниципальную программу «Обеспечение жизнедеятельности и безопасности Частоостровского сельсовета».

Ответственный исполнитель муниципальной программы – Администрация Частоостровского сельсовета Емельяновского района Красноярского края.

Объем освоённых бюджетных средств в рамках муниципальной программы в 2024г. составил 21 330 273,71 руб. или 36,6% .

Муниципальная программа состоит из 2 подпрограмм:

Подпрограмма 1 «Содержание и благоустройство территории Частоостровского сельсовета».

Подпрограмма 2 «Обеспечение пожарной безопасности населения на территории Частоостровского сельсовета».

Отдельное мероприятие программы «Профилактика терроризма и экстремизма на территории Частоостровского сельсовета».

Запланированные бюджетные средства

- по подпрограмме 1 денежные средства освоены на 82,4%;

- по подпрограмме 2 денежные средства освоены на 100%.

Согласно п.5 порядка проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ Частоостровского сельсовета и критериев оценки эффективности реализации муниципальных программ МО «Частоостровский сельсовет» Емельяновского района, утвержденного постановлением администрации Частоостровского сельсовета от 24.06.2015г. № 155, в срок до 1 июня года, следующего за отчетным, администрация осуществляет оценку эффективности реализации муниципальной программы и представляет результаты оценки эффективности реализации муниципальной программы в представительный орган муниципального образования Частоостровский сельсовет.

### **Муниципальная программа Частоостровского сельсовета «Развитие культуры, физической культуры и спорта Частоостровского сельсовета» в 2024г.**

Муниципальная программа Частоостровского сельсовета «Развитие культуры, физической культуры и спорта Частоостровского сельсовета», утверждена постановлением Администрации Частоостровского сельсовета от 25.12.2023г. № 102 «О внесении изменений в муниципальную программу Частоостровского сельсовета «Развитие культуры, физической культуры и спорта Частоостровского сельсовета».

Ответственный исполнитель муниципальной программы – Администрация Никольского сельсовета.

Объем освоенных бюджетных средств в рамках муниципальной программы в 2024г. составил 23 677 769,53 рублей, или 40,6%.

Муниципальная программа состоит из 2 подпрограмм

подпрограмма 1 «Поддержка и развитие народного творчества на территории Частоостровского сельсовета».

Мероприятия подпрограммы реализуются за счет иных межбюджетных трансфертов на передачу полномочий в области культуры муниципальному образованию Емельяновский район.

подпрограмма 2 «Развитие физической культуры и спорта Частоостровского сельсовета»;

Запланированные бюджетные средства

- по подпрограмме 1 освоены на 77,9%;

- по подпрограмме 2 освоены на 86 %

Согласно п.5 порядка проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ Частоостровского сельсовета и критериев оценки эффективности реализации муниципальных программ МО «Частоостровский сельсовет» Емельяновского района, утвержденного постановлением администрации Частоостровского сельсовета от 24.06.2015г. № 155, в срок до 1 июня года, следующего за отчетным, администрация осуществляет оценку эффективности реализации муниципальной программы и представляет результаты оценки эффективности реализации муниципальной программы в представительный орган муниципального образования Частоостровский сельсовет.

Информация об объемах и распределении бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ, предусмотренных к финансированию из бюджета Частоостровского сельсовета, в разрезе подпрограмм на 2024г.

| №<br>п/п | Программа                                                                                                                                     | Подпрограмма                                                                                                          | В программе<br>на 01.01.2025<br>( руб.) | Исполнение<br>на 01.01.2025<br>( руб.) | %<br>исполнен<br>ия |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------------|---------------------|
| 1        | Муниципальная программа<br>Частоостровского сельсовета<br>«Обеспечение жизнедеятельност<br>и и безопасности<br>Частоостровского сельсовета»   | 1<br>Подпрограмма<br>«Содержание благоустройство<br>территории<br>Частоостровского сельсовета»                        | 20 110 091,47                           | 16 575 091,02                          | 82,4                |
|          |                                                                                                                                               | 2<br>подпрограмма<br>«Обеспечение пожарной<br>безопасности населения<br>на территории<br>Частоостровского сельсовета» | 1 220 182,24                            | 1 220 182,24                           | 100                 |
| Итого    |                                                                                                                                               |                                                                                                                       | 21 330 273,71                           | 17 795 273,26                          | 83,4                |
| 2        | Муниципальная программа<br>Частоостровского сельсовета<br>«Развитие культуры,<br>физической культуры и спорта<br>Частоостровского сельсовета» | 1<br>Подпрограмма<br>«Поддержка и развитие<br>народного творчества на<br>территории<br>Частоостровского сельсовета»   | 19 665 771,53                           | 15 323 615,03                          | 77,9                |

|              |  |                                                                                          |                      |                      |             |
|--------------|--|------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|-------------|
|              |  | Подпрограмма 2<br>«Развитие физической культуры и спорта<br>Частоостровского сельсовета» | 4 011 998,00         | 3 452 806,56         | 86,0        |
| <b>Итого</b> |  |                                                                                          | <b>23 677 769,53</b> | <b>18 776 421,59</b> | <b>79,3</b> |
| <b>ВСЕГО</b> |  |                                                                                          | <b>45 008 042,74</b> | <b>36 571 694,85</b> | <b>81,3</b> |

Из представленной таблицы следует, что средства муниципального бюджета в 2024г. использовались эффективно (81,3%).

#### 4. Проверка целевого и эффективного использования межбюджетных трансфертов, полученных из районного бюджета в 2024г.

Финансовое обеспечение деятельности администрации сельсовета осуществлялось за счет средств федерального, краевого, районного бюджетов и средств бюджета сельсовета.

Средства федерального бюджета в 2024г. выделялись на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (КВСП КЦСР 0203 82100 51180) в общей сумме 620 674 рубля 00 копеек.

Средства краевого бюджета в 2024г. выделялись на следующие цели:

- на обеспечение первичных мер пожарной безопасности в сумме 404 737 рублей 00 копеек;
- за содействие развитию налогового потенциала в сумме 101 500 рублей 00 копеек;
- на реализацию мероприятий по поддержке местных инициатив - 2 350 000 рублей 00 копеек;
- на поддержку физкультурно-спортивных клубов по месту жительства-117 000 рублей 00 копеек.

Бюджетные средства были освоены в полном объеме. При проверке иных межбюджетных трансфертов условия софинансирования не нарушены.

**5. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд осуществляются в соответствии с Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» от 05.04.2013г. Закона № 44 - ФЗ.**

Правом электронной подписи на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет, для размещения информации заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг наделен глава Администрации Частоостровского сельсовета Довыденко Елена Петровна, сертификат 272474248899790316415122966799037885961 от 26.12.2024, период действия с 23.04.2024г. по 17.07.2025г.

Распоряжением Администрации Частоостровского сельсовета Емельяновского района Красноярского края от 07.03.2018г № 6 «О назначении контрактного управляющего» для осуществления закупок назначен контрактный управляющий – ведущий специалист Довыденко Е.П. (диплом о профессиональной переподготовке № 02-2807 от 13.10.2017г., удостоверение о повышении квалификации № 16-1/17699 от 29.11.2024г.). Анализ информации, размещенной на официальном сайте единой информационной системы (далее - ЕИС) в сфере закупок, показал, что за проверяемый период были использованы конкурентные и неконкурентные способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей). Закупочная деятельность осуществлялась за счет собственных средств, межбюджетных трансфертов, на основании утвержденной бюджетной сметы и в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

Согласно п.2 ст.72 БК РФ, государственные (муниципальные) контракты заключаются в соответствии с планом-графиком закупок, сформированным и утвержденным в порядке, установленном Законом № 44 - ФЗ и оплачиваются в пределах лимитов бюджетных обязательств.

Первоначальный план - график для обеспечения муниципальных нужд на 2024г. и планируемый период 2025-2026гг. с уникальным номером № 202401193000227001 был размещен в ЕИС - 16.01.2024г.

Объем финансового обеспечения для осуществления закупок предусмотренный планом - графиком составлял 91 085 090 рублей 00 копеек, в т.ч.: на 2024г. – 31 328 200 рублей 00 копеек, на 2025г. – 30 535 410 рублей 00 копеек, на 2026г. – 29 221 480 рублей 00 копеек.

В ходе проверки были выборочно изучены следующие контракты (договоры), указанные в Таблице 1:

Таблица 1, руб.

| № п/п                                         | Контрагент, № и дата контракта (договора)                                                 | Цена контракта |
|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| п. 4 ч. 1 ст. 93 закона 44-ФЗ (ед. поставщик) |                                                                                           |                |
| 1                                             | ООО «РЕГИОН-24», Договор от 11.03.2024г. № 31                                             | 100 100,00     |
| 2                                             | ООО «РЕГИОН-24», Контракт от 07.05.2024г. № 48                                            | 13 300,00      |
| 3                                             | ООО «РЕГИОН-24», Контракт от 08.07.2024г. № 68                                            | 53 800,00      |
| 4                                             | ООО «РЕГИОН-24», Контракт от 05.11.2024г. № б/н                                           | 56 030,00      |
| 5                                             | ГКФХ Апанасенко Сергей Сергеевич, Контракт от 20.01.2024г. № 1/1-Д                        | 401 000,00     |
| 6                                             | ГКФХ Апанасенко Сергей Сергеевич, Контракт от 17.07.2024г. № 17-Д                         | 102 000,00     |
| 7                                             | ГКФХ Апанасенко Сергей Сергеевич, Контракт от 07.08.2024г. № 19-Д                         | 160 000,00     |
| 8                                             | ГКФХ Апанасенко Сергей Сергеевич, Контракт от 23.09.2024г. № 25                           | 195 000,00     |
| 9                                             | ГКФХ Апанасенко Сергей Сергеевич, Контракт от 26.09.2024г. № 26-ПМ                        | 75 000,00      |
| 10                                            | ИП Архипцева Наталья Владимировна, Контракт на оказание услуг от 01.02.2024г. № 01021     | 17 500,00      |
| 11                                            | ИП Архипцева Наталья Владимировна, Контракт на оказание услуг от 19.03.2024г. № 19031     | 11 000,00      |
| 12                                            | ИП Архипцева Наталья Владимировна, Контракт на оказание услуг от 10.04.2024г. № 10041     | 10 150,00      |
| 13                                            | ИП Архипцева Наталья Владимировна, Контракт на оказание услуг от 24.06.2024г. № 24071     | 16 700,00      |
| 14                                            | ИП Архипцева Наталья Владимировна, Контракт на поставку от 26.08.2024г. № 27081           | 14 100,00      |
| 15                                            | ИП Архипцева Наталья Владимировна, Контракт от 09.09.2024г. № 09101                       | 3 900,00       |
| 16                                            | ЗОО «Луна-Река», Контракт поставки от 01.04.2024г. № 42                                   | 4 700,00       |
| 17                                            | ИП Тарасюк И.А., Контракт от 14.09.2024г. № 24-Э                                          | 140 000,00     |
| 18                                            | ООО «КадАСтр+», Договор на выполнение кадастровых работ от 26.01.2024г. № 37              | 20 000,00      |
| 19                                            | ООО «КадАСтр+», Договор на выполнение кадастровых работ от 10.10.2024г. № 514             | 10 000,00      |
| 20                                            | ООО «Агонит», Договор от 28.10.2024г. № 28/10-2024                                        | 495 000,00     |
| 21                                            | ООО «КРАСДОРЗНАК», Муниципальный контракт от 09.08.2024г. № КР-155                        | 35 225,00      |
| 22                                            | ООО «КРАСДОРЗНАК», Муниципальный контракт от 19.06.2024г. № КР-118                        | 55 347,00      |
| 23                                            | Индивидуальный предприниматель Погребной Илья Сергеевич, Контракт от 21.01.2024г. № 1/2-Д | 45 000,00      |
| 24                                            | Индивидуальный предприниматель Погребной Илья Сергеевич, Контракт от 23.06.2024г.         | 60 000,00      |

|    |                                                                                                                                             |              |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
|    | № 18-Д                                                                                                                                      |              |
| 25 | Общество с ограниченной ответственностью «Индор-Енисей», Муниципальный контракт от 15.07.2024г. № 2                                         | 279 820,00   |
| 26 | ООО «ПАРАЛЛЕЛЬ 56» Муниципальный контракт от 08.07.2024г. № 16-БДД                                                                          | 56 985,44    |
| 27 | Индивидуальный предприниматель Куренков Сергей Владимирович, Контракт от 05.07.2024г. № 15-Д                                                | 120 900,00   |
| 28 | Индивидуальный предприниматель Куренков Сергей Владимирович, Контракт от 05.03.2024г. № 11-Д                                                | 109 200,00   |
| 29 | ООО «ДиК», Муниципальный контракт от 12.02.2024г. № 113                                                                                     | 42 000,00    |
| 30 | Общество с ограниченной ответственностью «Решения», Муниципальный контракт от 03.06.2024г. № 13                                             | 12 500,00    |
| 31 | ООО «КРК «ЛАВР», Муниципальный контракт от 21.06.2024г. № 14-БДД                                                                            | 47 152,00    |
| 32 | ООО «Комбинат Рекламы», Контракт от 10.06.2024г. № 2024.06.10                                                                               | 8 100,00     |
| 33 | ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ «ЛЕСПРОМРЕСУРС», Муниципальный контракт от 18.04.2024г. № 4397 | 211 680,00   |
| 34 | ИП Ягодкин Дмитрий Иванович, Договор от 08.04.2024г. № 44/24                                                                                | 11 800,00    |
| 35 | ООО «Ротор Плюс», Договор от 29.01.2024г. № 3664                                                                                            | 44 240,00    |
| 36 | Индивидуальный предприниматель Овдина Вера Леонидовна, Контракт поставки от 28.03.2024г. № 6-КЦ                                             | 15 000,00    |
| 37 | Индивидуальный предприниматель Сотир Максим Олегович, Контракт об оказании услуг от 10.01.2024г. № 1-Э                                      | 71 300,00    |
| 38 | Индивидуальный предприниматель Сотир Максим Олегович, Контракт об оказании услуг от 26.01.2024г. № 3-Э                                      | 128 725,00   |
|    | Итого                                                                                                                                       | 3 254 254,44 |

**Соблюдение правил нормирования в сфере закупок, установленных в соответствии со статьей 19 от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (в ред. от 26.12.2024г.).**

Под нормированием в сфере закупок понимается установление требований к закупаемым заказчиком товарам, работам, услугам (в том числе предельной цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами, муниципальных органов (включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, за исключением казенных учреждений, которым в установленном порядке формируется государственное (муниципальное) задание на оказание государственных (муниципальных) услуг, выполнение работ).

Под требованиями к закупаемым заказчиком товарам, работам, услугам понимаются требования к количеству, потребительским свойствам (в том числе

характеристикам качества) и иным характеристикам товаров, работ, услуг, позволяющие обеспечить государственные и муниципальные нужды, но не приводящие к закупкам товаров, работ, услуг, которые имеют избыточные потребительские свойства или являются предметами роскоши в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Правительство Российской Федерации устанавливает общие правила нормирования в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд, в том числе:

1) общие требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения;

2) общие правила определения требований к закупаемым заказчиками отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) и нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами, муниципальных органов (включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения).

Правила нормирования, требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативные затраты на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами, муниципальных органов (включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения) подлежат размещению в единой информационной системе.

В ходе проверки соблюдения правил нормирования в сфере закупок в Частоостровском сельсовете не разработаны и не размещены в ЕИС требования к порядку и правила определения требований, что влечет за собой нарушение ст. 19 ФЗ - 44.

**Определение и обоснование начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги.**

При выборочной проверке контрактов (договоров), заключенных с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) на основании п. 4 ч. 1 ст. 93 закона 44-ФЗ при определении цены контракта нарушений не выявлено.

**Соблюдение требований к исполнению, изменению контракта, а также соблюдения условий контракта, в том числе в части соответствия поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги условиям контракта.**

1. В силу п. 1 ч. 13 ст. 34 Закона № 44-ФЗ предусмотрено требование о включении в контракт обязательного условия о порядке и сроках оплаты товара, работы или услуги. Таким образом, порядок оплаты и сроки являются существенными условиями исполнения контракта. Исходя из ч. 2 ст. 34 Закона № 44-ФЗ, при заключении и исполнении контракта изменение его условий не допускается, за исключением случаев, предусмотренных указанной статьей и статьей 95 Закона № 44-ФЗ. Срок оплаты заказчиком поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта, предусмотренный контрактом, заключенным по

результатам определения поставщика (подрядчика, исполнителя), если извещение об осуществлении закупки размещено в единой информационной системе либо приглашения принять участие в закупке направлены с 1 января по 30 апреля 2022 года включительно, должен составлять не более пятнадцати рабочих дней, а с 1 мая 2022 года не более семи рабочих дней с даты подписания заказчиком документа о приемке, предусмотренного частью 7 статьи 94 Закона № 44-ФЗ, за исключением случаев, если оформление документа о приемке осуществляется без использования единой информационной системы, при этом срок оплаты должен составлять **не более десяти рабочих дней с даты подписания документа о приемке**, предусмотренного частью 7 статьи 94 Закона № 44-ФЗ, а в случае, если контракт содержит сведения, составляющие государственную тайну, не более двадцати рабочих дней.

Выборочно проверенные контракты, заключенные по п. 4 ч. 1 ст. 93 (ед. поставщик), ст. 49 Закона 44-ФЗ, в которых выявлены нарушения, в части изменения существенных условий контракта (указаны неверные сроки оплаты), приведены в Таблице 2:

Таблица 2

| № п/п | Контрагент, № и дата контракта (договора)                          | Срок оплаты, указанный в контракте (договора)                         | Предусмотренная ответственность                                                                                                                                       |
|-------|--------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1     | ООО «РЕГИОН-24», Договор от 11.03.2024г. № 31                      | —                                                                     | В соответствии с ч. 4.2. ст.7.30 КоАП РФ предусмотрено наложение административного штрафа на должностных лиц в размере 3 тысяч рублей.                                |
| 2     | ООО «РЕГИОН-24», Контракт от 07.05.2024г. № 48                     | —                                                                     | В соответствии с ч. 4.2. ст.7.30 КоАП РФ предусмотрено наложение административного штрафа на должностных лиц в размере 3 тысяч рублей.                                |
| 3     | ООО «РЕГИОН-24», Контракт от 08.07.2024г. № 68                     | в течение 5 (пяти) календарных дней после его получения от Поставщика | В соответствии с ч. 4 ст. 7.32 КоАП РФ: предусмотрено наложение административного штрафа на должностных лиц в размере 20 тысяч рублей; на юр. лиц — 200 тысяч рублей. |
| 4     | ООО «РЕГИОН-24», Контракт от 05.11.2024г. № 6/н                    | в течение 5 (пяти) календарных дней после его получения от Поставщика | В соответствии с ч. 4 ст. 7.32 КоАП РФ: предусмотрено наложение административного штрафа на должностных лиц в размере 20 тысяч рублей; на юр. лиц — 200 тысяч рублей. |
| 5     | ГКФХ Апанасенко Сергей Сергеевич, Контракт от 20.01.2024г. № 1/1-Д | в течение 15 дней                                                     | В соответствии с ч. 4 ст. 7.32 КоАП РФ: предусмотрено наложение административного штрафа на должностных лиц в размере 20 тысяч рублей;                                |

|    |                                                                                       |                   |                                                                                                                                                                       |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                                       |                   | на юр. лиц — 200 тысяч рублей.                                                                                                                                        |
| 6  | ГКФХ Апанасенко Сергей Сергеевич, Контракт от 17.07.2024г. № 17-Д                     | в течение 15 дней | В соответствии с ч. 4 ст. 7.32 КоАП РФ: предусмотрено наложение административного штрафа на должностных лиц в размере 20 тысяч рублей; на юр. лиц — 200 тысяч рублей. |
| 7  | ГКФХ Апанасенко Сергей Сергеевич, Контракт от 07.08.2024г. № 19-Д                     | в течение 15 дней | В соответствии с ч. 4 ст. 7.32 КоАП РФ: предусмотрено наложение административного штрафа на должностных лиц в размере 20 тысяч рублей; на юр. лиц — 200 тысяч рублей. |
| 8  | ГКФХ Апанасенко Сергей Сергеевич, Контракт от 23.09.2024г. № 25                       | в течение 25 дней | В соответствии с ч. 4 ст. 7.32 КоАП РФ: предусмотрено наложение административного штрафа на должностных лиц в размере 20 тысяч рублей; на юр. лиц — 200 тысяч рублей. |
| 9  | ГКФХ Апанасенко Сергей Сергеевич, Контракт от 26.09.2024г. № 26-ПМ                    | в течение 25 дней | В соответствии с ч. 4 ст. 7.32 КоАП РФ: предусмотрено наложение административного штрафа на должностных лиц в размере 20 тысяч рублей; на юр. лиц — 200 тысяч рублей. |
| 10 | ИП Архипцева Наталья Владимировна, Контракт на оказание услуг от 01.02.2024г. № 01021 | —                 | В соответствии с ч. 4.2. ст.7.30 КоАП РФ предусмотрено наложение административного штрафа на должностных лиц в размере 3 тысяч рублей.                                |
| 11 | ИП Архипцева Наталья Владимировна, Контракт на оказание услуг от 19.03.2024г. № 19031 | —                 | В соответствии с ч. 4.2. ст.7.30 КоАП РФ предусмотрено наложение административного штрафа на должностных лиц в размере 3 тысяч рублей.                                |
| 12 | ИП Архипцева Наталья Владимировна, Контракт на оказание услуг от 10.04.2024г. № 10041 | —                 | В соответствии с ч. 4.2. ст.7.30 КоАП РФ предусмотрено наложение административного штрафа на должностных лиц в размере 3 тысяч рублей.                                |
| 13 | ИП Архипцева Наталья Владимировна, Контракт на оказание услуг от 24.06.2024г. № 24071 | —                 | В соответствии с ч. 4.2. ст.7.30 КоАП РФ предусмотрено наложение административного штрафа на должностных лиц в размере 3 тысяч рублей.                                |
| 14 | ИП Архипцева Наталья Владимировна, Контракт на поставку от 26.08.2024г. № 27081       | —                 | В соответствии с ч. 4.2. ст.7.30 КоАП РФ предусмотрено наложение административного штрафа                                                                             |

|    |                                                                               |                                                              |                                                                                                                                                                       |
|----|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                               |                                                              | на должностных лиц в размере 3 тысяч рублей.                                                                                                                          |
| 15 | ИП Архипцева Наталья Владимировна, Контракт от 09.09.2024г. № 09101           | —                                                            | В соответствии с ч. 4.2. ст.7.30 КоАП РФ предусмотрено наложение административного штрафа на должностных лиц в размере 3 тысяч рублей.                                |
| 16 | ЗОО «Луна-Река», Контракт поставки от 01.04.2024г. № 42                       | —                                                            | В соответствии с ч. 4.2. ст.7.30 КоАП РФ предусмотрено наложение административного штрафа на должностных лиц в размере 3 тысяч рублей.                                |
| 17 | ИП Тарасюк И.А., Контракт от 14.09.2024г. № 24-Э                              | Не позднее 25 дней по истечению каждого месяца               | В соответствии с ч. 4 ст. 7.32 КоАП РФ: предусмотрено наложение административного штрафа на должностных лиц в размере 20 тысяч рублей; на юр. лиц — 200 тысяч рублей. |
| 18 | ООО «КадАСтр+», Договор на выполнение кадастровых работ от 26.01.2024г. № 37  | В течение 15-ти (пятнадцати) рабочих дней                    | В соответствии с ч. 4 ст. 7.32 КоАП РФ: предусмотрено наложение административного штрафа на должностных лиц в размере 20 тысяч рублей; на юр. лиц — 200 тысяч рублей. |
| 19 | ООО «КадАСтр+», Договор на выполнение кадастровых работ от 10.10.2024г. № 514 | В течение 15-ти (пятнадцати) рабочих дней                    | В соответствии с ч. 4 ст. 7.32 КоАП РФ: предусмотрено наложение административного штрафа на должностных лиц в размере 20 тысяч рублей; на юр. лиц — 200 тысяч рублей. |
| 20 | ООО «Агонит», Договор от 28.10.2024г. № 28/10-2024                            | В течение 5 банковских дней с момента полной отгрузки товара | В соответствии с ч. 4 ст. 7.32 КоАП РФ: предусмотрено наложение административного штрафа на должностных лиц в размере 20 тысяч рублей; на юр. лиц — 200 тысяч рублей. |
| 21 | ООО «КРАСДОРЗНАК», Муниципальный контракт от 09.08.2024г. № КР-155            | В течение 10 (десяти) банковских дней                        | В соответствии с ч. 4 ст. 7.32 КоАП РФ: предусмотрено наложение административного штрафа на должностных лиц в размере 20 тысяч рублей; на юр. лиц — 200 тысяч рублей. |
| 22 | ООО «КРАСДОРЗНАК», Муниципальный контракт от 19.06.2024г. № КР-118            | В течение 10 (десяти) банковских дней                        | В соответствии с ч. 4 ст. 7.32 КоАП РФ: предусмотрено наложение административного штрафа на должностных лиц в размере 20 тысяч рублей;                                |

|    |                                                                                                     |                                      |                                                                                                                                                                       |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                                                     |                                      | на юр. лиц — 200 тысяч рублей.                                                                                                                                        |
| 23 | Индивидуальный предприниматель<br>Погребной Илья Сергеевич,<br>Контракт от 21.01.2024г.<br>№ 1/2-Д  | в течение 25 дней                    | В соответствии с ч. 4 ст. 7.32 КоАП РФ: предусмотрено наложение административного штрафа на должностных лиц в размере 20 тысяч рублей; на юр. лиц — 200 тысяч рублей. |
| 24 | Индивидуальный предприниматель<br>Погребной Илья Сергеевич,<br>Контракт от 23.06.2024г.<br>№ 18-Д   | в течение 25 дней                    | В соответствии с ч. 4 ст. 7.32 КоАП РФ: предусмотрено наложение административного штрафа на должностных лиц в размере 20 тысяч рублей; на юр. лиц — 200 тысяч рублей. |
| 25 | Общество с ограниченной ответственностью «Индор-Енисей», Муниципальный контракт от 15.07.2024г. № 2 | в течение 15 рабочих дней            | В соответствии с ч. 4 ст. 7.32 КоАП РФ: предусмотрено наложение административного штрафа на должностных лиц в размере 20 тысяч рублей; на юр. лиц — 200 тысяч рублей. |
| 26 | ООО «ПАРАЛЛЕЛЬ 56»<br>Муниципальный контракт от 08.07.2024г. № 16-БДД                               | в течение пятнадцати дней            | В соответствии с ч. 4 ст. 7.32 КоАП РФ: предусмотрено наложение административного штрафа на должностных лиц в размере 20 тысяч рублей; на юр. лиц — 200 тысяч рублей. |
| 27 | Индивидуальный предприниматель<br>Куренков Сергей Владимирович,<br>Контракт от 05.07.2024г. № 15-Д  | в течение 25 дней                    | В соответствии с ч. 4 ст. 7.32 КоАП РФ: предусмотрено наложение административного штрафа на должностных лиц в размере 20 тысяч рублей; на юр. лиц — 200 тысяч рублей. |
| 28 | Индивидуальный предприниматель<br>Куренков Сергей Владимирович,<br>Контракт от 05.03.2024г. № 11-Д  | в течение 25 дней                    | В соответствии с ч. 4 ст. 7.32 КоАП РФ: предусмотрено наложение административного штрафа на должностных лиц в размере 20 тысяч рублей; на юр. лиц — 200 тысяч рублей. |
| 29 | ООО «ДиК», Муниципальный контракт от 12.02.2024г. № 113                                             | в течение 30 (тридцати) рабочих дней | В соответствии с ч. 4 ст. 7.32 КоАП РФ: предусмотрено наложение административного штрафа на должностных лиц в размере 20 тысяч рублей; на юр. лиц — 200 тысяч рублей. |
| 30 | Общество с ограниченной ответственностью «Решения»,<br>Муниципальный контракт от 03.06.2024г. № 13  | —                                    | В соответствии с ч. 4.2. ст. 7.30 КоАП РФ предусмотрено наложение административного штрафа                                                                            |

|    |                                                                                                                                                               |                                                                                              |                                                                                                                                                                                            |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                                                                                                               |                                                                                              | на должностных лиц в<br>размере 3 тысяч рублей.                                                                                                                                            |
| 31 | ООО «КРК «ЛАВР»,<br>Муниципальный контракт от<br>21.06.2024г. № 14-БДД                                                                                        | в течение 25 дней                                                                            | В соответствии с ч. 4 ст.<br>7.32 КоАП РФ:<br>предусмотрено наложение<br>административного штрафа<br>на должностных лиц в<br>размере 20 тысяч рублей;<br>на юр. лиц — 200 тысяч<br>рублей. |
| 32 | ООО «Комбинат Рекламы»,<br>Контракт от 10.06.2024г. №<br>2024.06.10                                                                                           | —                                                                                            | В соответствии с<br>ч. 4.2. ст.7.30 КоАП РФ<br>предусмотрено наложение<br>административного штрафа<br>на должностных лиц в<br>размере 3 тысяч рублей.                                      |
| 33 | ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ<br>ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ<br>НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОЕ<br>ОБЪЕДИНЕНИЕ<br>«ЛЕСПРОМРЕСУРС»,<br>Муниципальный контракт от<br>18.04.2024Г. № 4397 | В течение 5 дней, начиная<br>со дня получения товара                                         | В соответствии с ч. 4 ст.<br>7.32 КоАП РФ:<br>предусмотрено наложение<br>административного штрафа<br>на должностных лиц в<br>размере 20 тысяч рублей;<br>на юр. лиц — 200 тысяч<br>рублей. |
| 34 | ИП Ягодкин Дмитрий Иванович,<br>Договор от 08.04.2024г. № 44/24                                                                                               | Не позднее, чем через<br>3(три) рабочих дня после<br>подписания настоящего<br>Приложения № 1 | В соответствии с ч. 4 ст.<br>7.32 КоАП РФ:<br>предусмотрено наложение<br>административного штрафа<br>на должностных лиц в<br>размере 20 тысяч рублей;<br>на юр. лиц — 200 тысяч<br>рублей. |
| 35 | ООО «Ротор Плюс», Договор от<br>29.01.2024г.<br>№ 3664                                                                                                        | В течение 10 (десяти)<br>банковских дней с момента<br>получения товара                       | В соответствии с ч. 4 ст.<br>7.32 КоАП РФ:<br>предусмотрено наложение<br>административного штрафа<br>на должностных лиц в<br>размере 20 тысяч рублей;<br>на юр. лиц — 200 тысяч<br>рублей. |

2. В силу п. 2 ч. 13.1 ст. 34 ФЗ-44 Закона № 44-ФЗ срок оплаты должен составлять не более десяти рабочих дней с даты подписания документа о приемке, предусмотренного частью 7 статьи 94 настоящего Федерального закона, а в случае, если контракт содержит сведения, составляющие государственную тайну, не более двадцати рабочих дней. Выборочно проверенные контракты, заключенные по п. 4 ч. 1 ст. 93 (ед. поставщик), ст. 49 Закона 44-ФЗ, в которых выявлены нарушения, в части срока оплаты контрактов, приведены в Таблице 3:

Таблица 3

| №<br>п/п                                      | № контракта,<br>контрагент,                                      | Основание для<br>платежа                                      | Сумма<br>и дата оплаты                       | Коли-<br>чество<br>дней<br>проср<br>очки | Предусмотренная<br>ответственность                                                |
|-----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| п. 4 ч. 1 ст. 93 закона 44-ФЗ (ед. поставщик) |                                                                  |                                                               |                                              |                                          |                                                                                   |
| 1                                             | ИП Архипцева<br>Наталья<br>Владимировна,<br>Контракт на оказание | Счет - фактура<br>№ 8141 от<br>19.03.2024г.,<br>акт № 8141 от | 11 000,00<br>пп. от<br>15.04.2024г.<br>№ 185 | 11                                       | В соответствии с п.1,2 ст.<br>7.32.5 КоАП РФ<br>1. Нарушение<br>должностным лицом |

|   |                                                                                                      |                                                                                                  |                                                |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   | услуг от 19.03.2024г.<br>№ 19031                                                                     | 19.03.2024г.,<br>товарная<br>накладная<br>№ 8141 от<br>19.03.2024г.                              |                                                |    | заказчика срока и порядка<br>оплаты товаров (работ,<br>услуг) при<br>осуществлении закупок<br>для обеспечения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 2 | ИП Архипцева<br>Наталья<br>Владимировна,<br>Контракт на оказание<br>услуг от 10.04.2024г.<br>№ 10041 | Счет на оплату<br>№ 8168 от<br>10.04.2024г.,<br>акт № 8168 от<br>10.04.2024г.                    | 10 150,00<br>пп. от<br>13.05.2024г.<br>№ 248   | 9  | государственных и<br>муниципальных нужд, в<br>том числе неисполнение<br>обязанности по<br>обеспечению<br>авансирования,                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 3 | ИП Архипцева<br>Наталья<br>Владимировна,<br>Контракт на оказание<br>услуг от 24.06.2024г.<br>№ 24071 | Счет на оплату<br>№ 8236 от<br>24.07.2024г.,<br>акт № 8236 от<br>24.07.2024г.                    | 16 700,0<br>пп. от<br>26.08.2024г.<br>№ 491    | 14 | предусмотренного<br>государственным или<br>муниципальным<br>контрактом, -<br>влечет наложение<br>административного<br>штрафа в размере от<br>тридцати тысяч до<br>пятидесяти тысяч рублей.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 4 | ИП Архипцева<br>Наталья<br>Владимировна,<br>Контракт на поставку<br>от 26.08.2024г. №<br>27081       | Счет-фактура<br>№ 8259 от<br>26.08.2024г.,<br>товарная<br>накладная<br>№ 8259 от<br>26.08.2024г. | 14 100,00<br>пп. от<br>11.09.2024г.<br>№ 545   | 2  | 2. Совершение<br>административного<br>правонарушения,<br>предусмотренного частью<br>1 настоящей статьи,<br>должностным лицом,<br>ранее подвергнутым<br>административному<br>наказанию за аналогичное<br>административное<br>правонарушение, -<br>влечет дисквалификацию<br>на срок от одного года до<br>двух лет.                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 5 | ИП Архипцева<br>Наталья<br>Владимировна,<br>Контракт от<br>09.09.2024г. № 09101                      | Счет на оплату<br>№ 8302 от<br>09.10.2024г.,<br>акт № 8302 от<br>09.10.2024г.                    | 3 900,00<br>пп. от<br>24.10.2024г.<br>№ 834    | 2  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 6 | ИП Тарасюк И.А.,<br>Контракт от<br>14.09.2024г.<br>№ 24-Э                                            | Счет - фактура<br>№ 024 от<br>20.09.2024г.,<br>акт № 24-Э от<br>20.09.2024г.                     | 140 0000,00<br>пп. от<br>04.10.2024г.<br>№ 614 | 3  | В соответствии с п.1,2 ст.<br>7.32.5 КоАП РФ<br>1. Нарушение<br>должностным лицом<br>заказчика срока и порядка<br>оплаты товаров (работ,<br>услуг) при<br>осуществлении закупок<br>для обеспечения<br>государственных и<br>муниципальных нужд, в<br>том числе неисполнение<br>обязанности по<br>обеспечению<br>авансирования,<br>предусмотренного<br>государственным или<br>муниципальным<br>контрактом, -<br>влечет наложение<br>административного<br>штрафа в размере от<br>тридцати тысяч до<br>пятидесяти тысяч рублей.<br>2. Совершение<br>административного<br>правонарушения,<br>предусмотренного частью |

|   |                                                                                                       |                                                                                                   |                                              |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                                                                                       |                                                                                                   |                                              |    | 1 настоящей статьи, должностным лицом, ранее подвергнутым административному наказанию за аналогичное административное правонарушение, - влечет дисквалификацию на срок от одного года до двух лет.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 7 | ООО «КадАСтр+»,<br>Договор на<br>выполнение<br>кадастровых работ от<br>10.10.2024г. № 514             | Счет - фактура<br>№ б/н от<br>10.10.2024г.<br>акт № б/н от<br>10.10.2024г.                        | 10 000,00<br>пп. от<br>05.11.2024г.<br>№ 721 | 8  | В соответствии с п.1,2 ст. 7.32.5 КоАП РФ<br>1. Нарушение должностным лицом заказчика срока и порядка оплаты товаров (работ, услуг) при осуществлении закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд, в том числе неисполнение обязанности по обеспечению авансирования, предусмотренного государственным или муниципальным контрактом, - влечет наложение административного штрафа в размере от тридцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей.<br>2. Совершение административного правонарушения, предусмотренного частью 1 настоящей статьи, должностным лицом, ранее подвергнутым административному наказанию за аналогичное административное правонарушение, - влечет дисквалификацию на срок от одного года до двух лет. |
| 8 | Индивидуальный предприниматель<br>Погребной Илья<br>Сергеевич, Контракт<br>от 21.01.2024г.<br>№ 1/2-Д | Акт сд. – п.<br>усл.<br>№ 1/2-Д от<br>21.03.2024г.,<br>Счет - фактура<br>№ 001 от<br>21.03.2024г. | 45 000,00<br>пп. от<br>20.08.2024г.<br>№ 487 | 93 | В соответствии с п.1,2 ст. 7.32.5 КоАП РФ<br>1. Нарушение должностным лицом заказчика срока и порядка оплаты товаров (работ, услуг) при осуществлении закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд, в том числе неисполнение обязанности по обеспечению                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 9 | Индивидуальный предприниматель<br>Погребной Илья<br>Сергеевич, Контракт<br>от 23.06.2024г.<br>№ 18-Д  | Акт сд. – п.<br>усл.<br>№ 18-Д. от<br>27.06.2024г.,<br>Счет - фактура<br>№ 018 от<br>27.06.2024г. | 60 000,00<br>пп. от<br>20.08.2024г.<br>№ 488 | 28 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

|    |                                                                                                     |                                                                                         |                                                     |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                                                     |                                                                                         |                                                     |    | <p>авансирования, предусмотренного государственным или муниципальным контрактом, - влечет наложение административного штрафа в размере от тридцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей.</p> <p>2. Совершение административного правонарушения, предусмотренного частью 1 настоящей статьи, должностным лицом, ранее подвергнутым административному наказанию за аналогичное административное правонарушение, - влечет дисквалификацию на срок от одного года до двух лет.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 10 | <p>Индивидуальный предприниматель Куренков Сергей Владимирович, Контракт от 05.03.2024г. № 11-Д</p> | <p>Акт сд.- пр. усл. № 6/н от 12.03.2024г.,<br/>Счет - фактура № 11 от 12.03.2024г.</p> | <p>109 200,00<br/>пп. от 13.06.2024г.<br/>№ 328</p> | 52 | <p>В соответствии с п.1,2 ст. 7.32.5 КоАП РФ</p> <p>1. Нарушение должностным лицом заказчика срока и порядка оплаты товаров (работ, услуг) при осуществлении закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд, в том числе неисполнение обязанности по обеспечению авансирования, предусмотренного государственным или муниципальным контрактом, - влечет наложение административного штрафа в размере от тридцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей.</p> <p>2. Совершение административного правонарушения, предусмотренного частью 1 настоящей статьи, должностным лицом, ранее подвергнутым административному наказанию за аналогичное административное правонарушение, - влечет дисквалификацию на срок от одного года до двух лет.</p> |

|    |                                                                                                    |                                                                             |                                           |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 11 | Общество с ограниченной ответственностью «Решения»,<br>Муниципальный контракт от 03.06.2024г. № 13 | УПД № 156 от 19.06.2024г.                                                   | 12 500,00<br>пп. от 16.07.2024г.<br>№ 424 | 9 | В соответствии с п.1,2 ст. 7.32.5 КоАП РФ<br>1. Нарушение должностным лицом заказчика срока и порядка оплаты товаров (работ, услуг) при осуществлении закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд, в том числе неисполнение обязанности по обеспечению авансирования, предусмотренного государственным или муниципальным контрактом, - влечет наложение административного штрафа в размере от тридцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей.<br>2. Совершение административного правонарушения, предусмотренного частью 1 настоящей статьи, должностным лицом, ранее подвергнутым административному наказанию за аналогичное административное правонарушение, - влечет дисквалификацию на срок от одного года до двух лет. |
| 12 | ООО «КРК «ЛАВР»,<br>Муниципальный контракт от 21.06.2024г. № 14-БДД                                | Счет на оплату № 13 от 23.06.2024г.,<br>акт вып. работ № 12 от 23.06.2024г. | 47 152,00<br>пп. от 09.07.2024г.<br>№ 403 | 3 | В соответствии с п.1,2 ст. 7.32.5 КоАП РФ<br>1. Нарушение должностным лицом заказчика срока и порядка оплаты товаров (работ, услуг) при осуществлении закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд, в том числе неисполнение обязанности по обеспечению авансирования, предусмотренного государственным или муниципальным контрактом, - влечет наложение административного штрафа в размере от тридцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей.                                                                                                                                                                                                                                                                               |

|    |                                                                                                         |                                                                            |                                           |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                                                         |                                                                            |                                           |    | 2. Совершение административного правонарушения, предусмотренного частью 1 настоящей статьи, должностным лицом, ранее подвергнутым административному наказанию за аналогичное административное правонарушение, - влечет дисквалификацию на срок от одного года до двух лет.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 13 | Индивидуальный предприниматель<br>Овдина Вера Леонидовна,<br>Контракт поставки от 28.03.2024г. № 6-КЦ   | Счет № 38 от 27.03.2024г.,<br>товарная накладная № 6 от 29.03.2024г.       | 15 000,00<br>пп. от 16.04.2024г.<br>№ 189 | 20 | В соответствии с п.1,2 ст. 7.32.5 КоАП РФ<br>1. Нарушение должностным лицом заказчика срока и порядка оплаты товаров (работ, услуг) при осуществлении закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд, в том числе неисполнение обязанности по обеспечению авансирования, предусмотренного государственным или муниципальным контрактом, - влечет наложение административного штрафа в размере от тридцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей.<br>2. Совершение административного правонарушения, предусмотренного частью 1 настоящей статьи, должностным лицом, ранее подвергнутым административному наказанию за аналогичное административное правонарушение, - влечет дисквалификацию на срок от одного года до двух лет. |
| 14 | Индивидуальный предприниматель<br>Сотир Максим Олегович, Контракт об оказании услуг от 10.01.2024 № 1-Э | Счет на оплату № 7 от 07.02.2024г,<br>Акт выпол. работ № 7 от 07.02.2024г. | 71 300,00<br>пп. от 22.02.2024г.<br>№ 53  | 2  | В соответствии с п.1,2 ст. 7.32.5 КоАП РФ<br>1. Нарушение должностным лицом заказчика срока и порядка оплаты товаров (работ, услуг) при осуществлении закупок для обеспечения государственных и                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

|    |                                                                                                      |                                                                          |                                            |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                                                      |                                                                          |                                            |    | <p>муниципальных нужд, в том числе неисполнение обязанности по обеспечению авансирования, предусмотренного государственным или муниципальным контрактом, - влечет наложение административного штрафа в размере от тридцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей.</p> <p>2. Совершение административного правонарушения, предусмотренного частью 1 настоящей статьи, должностным лицом, ранее подвергнутым административному наказанию за аналогичное административное правонарушение, - влечет дисквалификацию на срок от одного года до двух лет.</p>                                                                                                                        |
| 15 | Индивидуальный предприниматель Сотир Максим Олегович, Контракт об оказании услуг от 26.01.2024 № 3-Э | Счет на оплату № 8 от 11.03.2024г., Акт выпол. работ № 8 от 11.03.2024г. | 128 725,00<br>пп. от 08.04.2024г.<br>№ 173 | 11 | <p>В соответствии с п.1,2 ст. 7.32.5 КоАП РФ</p> <p>1. Нарушение должностным лицом заказчика срока и порядка оплаты товаров (работ, услуг) при осуществлении закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд, в том числе неисполнение обязанности по обеспечению авансирования, предусмотренного государственным или муниципальным контрактом, - влечет наложение административного штрафа в размере от тридцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей.</p> <p>2. Совершение административного правонарушения, предусмотренного частью 1 настоящей статьи, должностным лицом, ранее подвергнутым административному наказанию за аналогичное административное</p> |

|  |  |  |  |  |                                                                                       |
|--|--|--|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  |  |  | правонарушение, -<br>влечет дисквалификацию<br>на срок от одного года до<br>двух лет. |
|--|--|--|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------|

**Соблюдение условий контракта в части соответствия поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги в сфере закупок.**

Проверкой соответствия использования приобретенного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги целям осуществления закупок нарушений не установлено. Приобретаемые товары, выполненные работы, оказанные услуги использованы Учреждением для осуществления его функций.

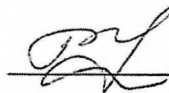
**Информация о результатах контрольного мероприятия:**

1. В ходе проверки было выявлено следующее:
  - нарушение положения п. 9 разд. 3 Приказа №274н, основные положения Учетной политики не были опубликованы на официальном сайте Частоостровского сельсовета;
  - нарушение оформления путевых листов и принятия их к учету;
2. В рамках проверки Федерального закона № 44-ФЗ выявлено следующее:
  - нарушение требований части 2 статьи 34 (срок исполнения контракта), что является существенным условием контракта;
  - нарушение требований п. 2 ч. 13.1 ст. 34 (срок оплаты контракта);
  - нарушение статьи 19.

Настоящий акт составлен на 45-ти листах, в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Частоостровский сельсовет вправе предоставить письменные замечания (возражения, пояснения) на акт контрольного мероприятия в течение 15 рабочих дней со дня получения копии настоящего акта.

Заместитель Главы района по финансовым  
и экономическим вопросам - руководитель  
МКУ «Финансовое управление»

 / И.Е. Белунова

Копию акта контрольного мероприятия получил:  
Глава сельсовета

« 31 » 05 2025г.

 / Е.П. Довыденко