

АКТ
по результатам плановой камеральной проверки в отношении
МБДОУ Шуваевский детский сад «Звездочка» (ст. 269.2 БК РФ).

пгт. Емельяново

« 04 » июля 20 25 г.

Контрольное мероприятие проведено на основании

приказа МКУ «Финансовое управление администрации Емельяновского района» от 27.05.2025г. № 27п

согласно плана работы на 2025 год, утверждённого приказом МКУ «Финансовое управление администрации Емельяновского района» от 20.12.2024г. № 65п «Об утверждении плана контрольной деятельности на 2025 год».

Тема

контрольного мероприятия:

проведение плановой камеральной проверки МБДОУ Шуваевский детский сад «Звездочка»

Проверяемый период:

с 01.01.2024г. по 31.12.2024г.

Контрольное мероприятие проведено:

главным специалистом по осуществлению внутреннего финансового контроля МКУ «Финансовое управление администрации Емельяновского района» Илюшенко Е.В., главным специалистом по осуществлению внутреннего финансового контроля МКУ «Финансовое управление администрации Емельяновского района» Прошкиной Ю.В.

Цель проверки:

Предупреждение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов в соответствии со ст.69,78 Бюджетного кодекса Российской Федерации. Предупреждение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013г. N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (в ред. от 26.12.2024г.).

Предмет проверки:

1) соблюдение заказчиком требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов в сфере контрактной системы закупок товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013г. N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (в ред. от 26.12.2024г.);

2) соблюдение объектом контроля требований законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов муниципального образования Емельяновский район в сфере бюджетных правоотношений, соблюдение принципов эффективности и экономичности использования бюджетных средств и средств, полученных от приносящей доход деятельности.

**Перечень направлений (вопросов) деятельности проверяемого объекта,
подлежащих проверке:**

1. Сведения о проверенном учреждении.

Полное и краткое наименование, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), ОГРН, код по Сводному реестру главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета. Сведения об учредителях (участниках). Лицензии на осуществление соответствующих видов деятельности. Перечень и реквизиты всех счетов в кредитных организациях, включая депозитные, а также лицевых счетов (включая счета закрытые на момент ревизии (проверки), но действовавшие в проверяемом периоде) в органах казначейства. Фамилии, инициалы и должности лиц, имевших право подписи денежных и расчетных документов в проверяемый период. Иные данные, необходимые, для полной характеристики проверенной организации.

2. Соблюдение требований к исполнению муниципального задания.

- правильность формирования муниципального задания;
- проверка правильности составления плана финансово - хозяйственной деятельности, обоснованность предоставления субсидии;
- проверка достоверности отчетных показателей, характеризующих объем и качество муниципальных услуг, предусмотренных муниципальным заданием;
- проверка использования субсидии на иные цели;
- достоверность бюджетного учета и отчетности;
- своевременность размещения информации Учреждения на официальном сайте в сети Интернет в соответствии с Приказом Министерства финансов РФ от 21 июля 2011г. N 86н.

3. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд осуществляются в соответствии с Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» от 05.04.2013г. Закона № 44-ФЗ

- соблюдение правил нормирования в сфере закупок, установленных в соответствии со статьей 19 от 05.04.2013г. N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (в ред. от 26.12.2024г.);
- определение и обоснование начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги;
- соблюдение требований к исполнению, изменению контракта, а также соблюдения условий контракта, в том числе в части соответствия поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги условиям

- соответствие использования поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги целям осуществления закупки.

Проверка проведена с предварительным уведомлением объекта контроля от 20.05.2025г. № б/н.

Составил 20 рабочих дней с « 02 » июня 2025 года по « 01 » июля 2025 года.

Проведение контрольного мероприятия приостанавливалось с « » 20 25 года

по « » 20 25 года на основании

(распоряжения (ий)) органа контроля о приостановлении контрольного мероприятия)

Объектом контроля были представлены следующие документы и информация:

1. Скан - копия Устава МБДОУ Шуваевский детский сад «Звездочка» (далее по тексту – Учреждение), утвержденного приказом муниципального казенного учреждения «Управление образованием администрации Емельяновского района» от 26.08.2015г. № 240, выписка из ЕГРЮЛ, приказ муниципального казенного учреждения «Управление образованием администрации Емельяновского района» «О приеме работника на работу» заведующим Учреждения от 04.08.2016г. № 28.

2. Скан - копия приказа муниципального казенного учреждения «Управление образованием администрации Емельяновского района» от 16.01.2024г. № 21 «Об утверждении муниципального задания по муниципальным бюджетным образовательным учреждениям».

3. Скан-копия отчета о выполнении муниципального задания на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов.

4. Копия приказа №763 от 08.12.2020г. «Об утверждении Порядка определения объема и условия предоставления бюджетным учреждениям субсидий на иные цели, финансируемых из бюджета Емельяновского района, функции и полномочия учредителя, в отношении которых осуществляет муниципальное казенное учреждение «Управление образованием администрации Емельяновского района».

5. Скан-копия Соглашения о предоставлении из бюджета Емельяновского района субсидии на цели не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), (с изменениями).

6. Скан-копия Соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (с изменениями).

¹ Указывается только в случае приостановления контрольного мероприятия.

7. Копия договора о бухгалтерском обслуживании от 11.01.2021г., дополнительное соглашение к договору от 11.01.2023г.

8. Копия приказа № 1136 от 27.12.2019г. «Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального бюджетного учреждения, функции и полномочия учредителя, в отношении которого осуществляет Муниципальное казенное учреждение «Управление образованием администрации Емельяновского района».

9. Копия Приказа № 112 от 29.12.2023г. «Об утверждении плана финансово-хозяйственной деятельности».

10. Копия Приказа № 24 от 05.04.2024г. «О внесении изменений в ПХД».

11. Копия Приказа № 29/1 от 25.04.2024г. «О внесении изменений в ПХД».

12. Копия Приказа № 42/1 от 02.07.2024г. «О внесении изменений в ПХД».

13. Копия Приказа № 40 от 10.06.2024г. «О внесении изменений в ПХД».

14. Копия Приказа № 43 от 10.07.2024г. «О внесении изменений в ПХД».

15. Копия Приказа № 76/1 от 08.10.2024г. «О внесении изменений в ПХД».

16. Копия Приказа № 71/1 от 25.09.2024г. «О внесении изменений в ПХД».

17. Копия Приказа № 78/1 от 28.10.2024г. «О внесении изменений в ПХД».

18. Копия Приказа № 85/1 от 29.11.2024г. «О внесении изменений в ПХД».

19. Копия Приказа № 97 от 27.12.2024г. «О внесении изменений в ПХД».

20. Копия приказа № 1265 от 29.12.2023г. «Об утверждении значений норм, необходимых для определения базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг и значений базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг муниципальных бюджетных учреждений, для которых функции и полномочия учредителя выполняет МКУ «Управление образованием администрации Емельяновского района».

21. Пояснительная записка к балансу учреждения ф.0503160.

22. Баланс государственного (муниципального) учреждения (форма 0503730).

23. Справка по заключению учреждением счетов бухгалтерского учета отчетного финансового года (форма 0503710).

24. Отчет о финансовых результатах деятельности (форма 0503721).

25. Отчет о движении денежных средств (форма 0503723).

26. Отчет об исполнении учреждением плана финансово-хозяйственной деятельности (форма 0503737).

27. Отчет об обязательствах учреждения (форма 0503738).

28. Сведения о движении нефинансовых активов учреждения (форма 0503768).

29. Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (форма 0503769).

30. Сведения об остатках денежных средств учреждения (форма 0503779).

31. Оборотно - сальдовые ведомости за 2024год.

32. Журнал операций № 4 расчетов с поставщиками и подрядчиками за 2024г.

33. Журнал операций № 7 по выбытию и перемещению нефинансовых активов за 2024г.

34. Журнал операций № 2 с безналичными денежными средствами за 2024 г.

35. Реестр закупок за 2024г.
36. Оригиналы контрактов (договоров) за 2024г.
37. Счета, счета-фактуры, накладные, акты выполненных работ (услуг) и иные документы, составляемые в соответствии с условиями исполнения договоров, контрактов на поставку товаров, выполнения работ, оказания услуг.

1. Сведения о проверенном учреждении.

1.1. Полное наименование: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Шуваевский детский сад «Звездочка», сокращенное наименование: МБДОУ Шуваевский детский сад «Звездочка», ИНН 2411011940, КПП 241101001, ОГРН 2142411002765, ОКТМО 04614449101, ОКПО 13955675.

Юридический и почтовый адрес: 663035, Красноярский край, Емельяновский район, село Шуваево, ул. Просвещения, зд. 12.

На основании приказа муниципального казенного учреждения «Управление образованием администрации Емельяновского района» «О приеме работника на работу» Учреждения от 04.08.2016г. № 28, заведующей Учреждения является Пыхтина Ольга Александровна.

Функции и полномочия Учредителя осуществляет муниципальное казенное учреждение «Управление образованием администрации Емельяновского района» (далее по тексту - Учредитель), действующее на основании Положения о муниципальном казенном учреждении «Управление образованием администрации Емельяновского района», утвержденного постановлением руководителя администрации района «Об утверждении Положения о муниципальном казенном учреждении «Управление образованием администрации Емельяновского района»» от 03.07.2015г. № 2015 в пределах, отведенных ему полномочий.

Учредитель является главным распорядителем средств бюджета, предусмотренных на финансовое обеспечение деятельности Учреждения.

Ведение бухгалтерского и налогового учета в Учреждении осуществляется подведомственным учреждением Учредителя – МКУ «Центр бюджетного учета», предметом деятельности которого является оказание бухгалтерских и методических услуг, на основании заключенного договора о бухгалтерском обслуживании от 11.01.2021г. № б/н, дополнительное соглашение к договору от 11.01.2023г. № б/н.

Бухгалтерский учет ведется централизованным способом с использованием программы Бухгалтерия государственного учреждения, редакция 1.0 (1.0.76.5) 1С:Предприятие 8.3 (8.3.20.2184). Штатная численность на 01 января 2025 года составляет 25,33 единиц, списочная численность – 25 человек.

В проверяемом периоде Учреждение действовало и осуществляло свою деятельность на основании Устава, утвержденного приказом Учредителя от 26.08.2015г. № 240.

В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией РФ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, иными законодательными актами РФ, указами и распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ,

нормативными правовыми актами органов власти Красноярского края и органов местного самоуправления, органов управления образованием всех уровней, а также настоящим Уставом, Положением о порядке постановки на учет для определения детей в муниципальные организации Емельяновского района, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования, и комплектования муниципальных образовательных организаций Емельяновского района, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования», утвержденным постановлением администрации района от 10.04.2015г. № 1468, и локальными актами Учреждения.

Учреждение осуществляет основной вид деятельности:

- дошкольное образование (предшествующее начальному общему образованию).

Основными задачами Учреждения являются:

- охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья воспитанников;

- обеспечение познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития воспитанников;

- воспитание с учетом возрастных категорий воспитанников гражданственности, уважение к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;

- осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии воспитанников;

- взаимодействие с семьями воспитанников для обеспечения полноценного развития детей;

- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, закрепленное на праве оперативного управления, может иметь самостоятельный баланс, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Учреждение имеет лицевые счета в органах казначейства, печать установленного образца, бланк со своим наименованием.

Объем проверенных средств – 21 561 227(двадцать один миллион пятьсот шестьдесят одна тысяча двести двадцать семь) рублей 70 копеек.

Проектная мощность Учреждения: 50 человек, действующая мощность 108 человек, численность получателей социальных услуг - 108 человек.

Для осуществления денежных операций в 2024г. Учреждению открыты лицевые счета в Управлении федерального казначейства по Красноярскому краю:

- 20196Ц5792 – лицевой счет, предназначенный для учета операций со средствами бюджетного учреждения, предоставленных бюджетному учреждению для выполнения государственного (муниципального) задания;

- 21196Ц5792 – лицевой счет, предназначенный для учета операций со средствами, предоставленными бюджетным учреждениям из

соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в виде субсидий на иные цели.

Учреждение получает лицензию на осуществление образовательной деятельности в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ и иными нормативными правовыми актами.

2. Соблюдение требований к исполнению муниципального задания.

Правильность формирования муниципального задания.

Учредитель формирует и утверждает муниципальные задания в соответствии с основными видами деятельности Учреждения, утверждает план финансово-хозяйственной деятельности (ст. 6 Бюджетного кодекса РФ - (далее по тексту – БК РФ)).

В соответствии со ст. 9.2 Федерального закона от 12.01.1996г. № 7 - ФЗ «О некоммерческих организациях» муниципальное задание формирует и утверждает орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя (Муниципальное казенное учреждение «Управление образования администрации Емельяновского района».

Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания (п. 3 ст. 9.2 Федерального Закона «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996г. № 7 - ФЗ).

Муниципальное задание должно содержать следующую информацию (п. 1 ст. 69.2 БК РФ):

показатели качества и (или) объема (содержания) услуг (работ);

порядок контроля за исполнением задания (формы и сроки контроля, условия и порядок досрочного прекращения);

требования к отчетности о выполнении задания.

Порядок формирования государственного (муниципального) задания утверждается (п. 3 ст. 69.2 БК РФ, п. 7 ст. 9.2 Федерального Закона «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996г. № 7 - ФЗ).

Муниципальное задание организации сформировано в соответствии с основными видами деятельности на 2024 год, согласно общероссийскому базовому перечню государственных и муниципальных услуг, утвержденному Постановлением Правительства РФ от 30.08.2017г. № 1043 «О формировании, ведении и утверждении общероссийских базовых (отраслевых) перечней (классификаторов) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и федеральных перечней (классификаторов) государственных услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и работ, оказание и выполнение которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации» (далее – Порядок №1043).

Порядок и условия формирования муниципального задания в отношении районных муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, начиная с 2016 года, определены постановлением

администрации Емельяновского района от 25.09.2015г. № 3395 «Об утверждении Порядка и условий формирования муниципального задания в отношении районных муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания (далее – Порядок № 3395).

Муниципальное задание для Учреждения утверждено приказом руководителя Учредителя от 16.01.2024г. № 21 «Об утверждении муниципального задания по муниципальным бюджетным образовательным учреждениям».

При проверке порядка формирования муниципального задания и соответствия объема и качества услуг параметрам муниципального задания установлено следующее:

В соответствии с Порядком № 1043 Учреждение оказывает муниципальные услуги.

1. Муниципальная услуга «Присмотр и уход»:

Номер реестровой записи 853211О.99.0.БВ19АА5600, показатель, характеризующий наименование объема муниципальной услуги.

В муниципальном задании в сведениях о показателях объема в столбце 7 в наименовании **указано «число», а следует указать «число детей»**

В муниципальном задании в сведениях о показателях объема в столбце 8, характеризующем единицу измерения по ОКЕИ **указано, «число обучающихся (человек)», а следует указать «человек».**

В п. 5.1. указаны **не полном объеме** нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги.

2. Муниципальная услуга «Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования»:

Номер реестровой записи 801011О.99.0.БВ24ДН82000 показатель, характеризующий наименование объема муниципальной услуги.

В муниципальном задании, в сведениях о показателях объема в столбце 7 **указано «число обучающихся (человек)», а следует указать «число обучающихся»**

В п. 5.1. указаны **не полном объеме** нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги.

Нормативные затраты на выполнение работы определяются, в соответствии с Порядком № 3395, данные нормы утверждены приказом Учредителя от 29.12.2023г. № 1265 «Об утверждении значений норм, необходимых для определения базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг и значений базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг муниципальных бюджетных учреждений, для которых функции и полномочия учредителя выполняет МКУ «Управление образованием администрации Емельяновского района».

В соответствии с Порядком № 3395 при установлении районному муниципальному учреждению муниципального задания на оказание нескольких муниципальных услуг (выполнение нескольких работ) муниципальное задание формируется из нескольких разделов, каждый из которых должен содержать требования к оказанию одной муниципальной услуги (выполнению одной работы).

При установлении Учреждению муниципального задания одновременно на оказание муниципальной услуги и выполнение работы, муниципальное задание формируется из двух частей, каждая из которых должна содержать отдельно требования к оказанию муниципальной услуги и выполнению работы. Информация, касающаяся муниципального задания в целом, включается в 3-ю часть муниципального задания.

Показатели муниципального задания используются для определения объема субсидий на выполнение муниципального задания бюджетным учреждением.

Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания рассчитывается на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, нормативных затрат, связанных с выполнением работ, с учетом затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за районным муниципальным учреждением или приобретенного им за счет средств, выделенных Учреждению учредителем на приобретение такого имущества, в том числе земельных участков (за исключением имущества, сданного в аренду или переданного в безвозмездное пользование), затрат на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество Учреждения.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется за счет субсидий из местного бюджета и субвенций из краевого бюджета в рамках подпрограммы «Развитие дошкольного образования детей» муниципальной программы «Развитие образования Емельяновского района», утвержденной постановлением администрации Емельяновского района от 01.11.2013г. № 2474 (с внесенными изменениями).

Субсидии на выполнение муниципального задания предоставляются в соответствии с Соглашением о порядке и условиях предоставления субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг и на иные цели, заключенным между главным распорядителем бюджетных средств и Учреждением.

Сумма субсидии на выполнение муниципального задания определена п. 1 Соглашения и составляла 18 130 047(восемнадцать миллионов сто тридцать тысяч сорок семь) рублей 29 копеек за счет районного и краевого бюджетов. Объем субсидий на выполнение муниципального задания неоднократно менялся Учредителем. В отношении Учреждения заключались дополнительные соглашения. С учетом дополнительных соглашений на 31.12.2023г. сумма субсидии на выполнение муниципального задания составляла 21 367 358(двадцать один миллион триста шестьдесят семь тысяч триста пятьдесят восемь) рублей 29 копеек, изменения отражены в Таблице 1.

Таблица 1,руб

№ п/п	Дата изменения	Сумма	Сумма изменения
1	09.01.2024	18 130 047,00	
2	12.02.2024	18 155 101,00	+25 054,00
3	21.02.2024	18 710 175,00	+555 074,00
4	22.04.2024	19 158 856,00	+448 681,00

5	03.06.2024	19 145 895,00	-12 961,00
6	06.06.2024	19 752 675,29	+606 780,29
7	27.06.2024	19 906 095,29	+153 420,00
8	23.09.2024	20 292 064,29	+385 969,00
9	03.10.2024	20 479 178,29	+187 114,00
10	25.10.2024	20 759 638,29	+280 460,00
11	26.11.2024	20 909 638,29	+150 000,00
12	29.11.2024	21 061 503,29	+151 865,00
13	05.12.2024	21 211 537,29	+150 034,00
14	11.12.2024	21 269 648,29	+58 111,00
15	17.12.2024	21 367 358,29	+97 710,00

Перечисление субсидии Учреждению согласно графика к Соглашению указаны в Таблице 2.

Таблица 2,руб

№ п/п	График перечисления субсидий	Всего перечислений субсидии на 2024г. по соглашению	Всего перечислений на лицевой счет Учреждения от ГРБС
1	01.01.2023	974 389,10	1 158 464,71
2	01.02.2023	1 886 531,50	1 659 803,67
3	01.03.2023	1 359 984,55	1 745 059,38
4	01.04.2023	1 901 575,11	1 736 318,13
5	01.05.2023	2 140 026,07	2 328 666,32
6	01.06.2023	3 000 054,66	1 606 500,45
7	01.07.2023	1 440 863,97	1 822 640,82
8	01.08.2023	847 780,94	1 668 580,16
9	01.09.2023	1 783 479,88	1 791 298,81
10	01.10.2023	2 036 685,43	1 319 206,87
11	01.11.2023	1 836 922,35	1 426 809,12
12	01.12.2023	2 159 064,73	3 072 017,07
ИТОГО:		21 367 358,29	21 335 365,51

В нарушение п.1 соглашения от 09.01.2024 №32 перечисления субсидии не соответствует графику перечисления (Приложение к соглашению).

Проверка правильности составления плана финансово - хозяйственной деятельности, обоснованность предоставления субсидии.

При проверке порядка формирования плана финансово-хозяйственной деятельности установлено следующее:

Документом, определяющим направления использования бюджетным учреждением средств, поступающих в виде субсидий на выполнение муниципального задания и на иные цели, доходов от приносящей доход деятельности, является план финансово-хозяйственной деятельности (далее –

план ФХД).

В соответствии с подпунктом 6 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12.01.1996г. №7 - ФЗ «О некоммерческих организациях» План ФХД Учреждения, составляется и утверждается в порядке, определенном Учредителем.

Исходя из объемов планируемых мероприятий, связанных с оказанием услуг в соответствии с муниципальным заданием, формируются показатели плана ФХД по поступлениям и выплатам. Формирование плана ФХД осуществляется в соответствии с приказом муниципального казенного учреждения «Управление образованием администрации Емельяновского района» от 27.12.2019г. № 1136 «Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального бюджетного учреждения, функции и полномочия учредителя, в отношении которых осуществляет Муниципальное казенное учреждение «Управление образованием администрации Емельяновского района» (далее - Порядок № 1136).

Доходная часть плана ФХД учреждения на 2024г. формируется за счет субсидии на выполнение муниципального задания, поступления от оказания платных услуг и субсидии на иные цели, получателем которых оно является.

Приказом муниципального бюджетного дошкольного образовательное учреждение Шуваевский детский сад «Звездочка» от 29.12.2023г. № 112 «Об утверждении плана финансово-хозяйственной деятельности», в течение 2024 года в план финансово-хозяйственной деятельности вносились изменения, указанные в Таблице 3.

Таблица 3, руб.

№ п/п	Дата ПХД	ПХД, руб.	Дата соглашения, дополнительных соглашений (МЗ)	Сумма соглашения дополнительных соглашений (МЗ)	Дата соглашений (иные цели)	Сумма соглашений (иные цели)	Поступления от оказания платных услуг
1	29.12.2023	19 348 047,00	09.01.2024	18 130 047,00			1 218 000,00
2	отсутствует		12.02.2024	18 155 101,00			1 218 000,00
3	05.04.2024	19 940 655,00	21.02.2024	18 710 175,00	20.02.2024	12 480,00	1 218 000,00
4	25.04.2024	20 389 336,00	22.04.2024	19 158 856,00		12 480,00	1 218 000,00
5	отсутствует		03.06.2024	19 145 895,00		12 480,00	1 218 000,00
6	10.06.2024	20 983 155,29	06.06.2024	19 752 675,29		12 480,00	1 218 000,00
7	02.07.2024	21 136 575,29	27.06.2024	19 906 095,29		12 480,00	1 218 000,00
8	10.07.2024	21 349 957,48		19 906 095,29	09.07.2024	225 862,19	1 218 000,00
9	25.09.2024	21 735 926,48	23.09.2024	20 292 064,29		225 862,19	1 218 000,00
10	08.10.2024	21 923 040,48	03.10.2024	20 479 178,29		225 862,19	1 218 000,00
11	28.10.2024	22 203 500,48	25.10.2024	20 759 638,29		225 862,19	1 218 000,00
12	29.11.2024	22 353 500,48	26.11.2024	20 909 638,29		225 862,19	1 218 000,00
13	отсутствует		29.11.2024	21 061 503,29		225 862,19	1 218 000,00
14	отсутствует		05.12.2024	21 211 537,29		225 862,19	1 218 000,00
15	отсутствует		11.12.2024	21 269 648,29		225 862,19	1 218 000,00
16	27.12.2024	22 811 220,48	17.12.2024	21 367 358,29		225 862,19	1 218 000,00
17	28.12.2024	22 811 220,48		21 367 358,29		225 862,19	1 218 000,00

В соответствии с п. 12 Требований № 186н изменение показателей Плана в течение текущего финансового года должно осуществляться в связи с:

- а). использованием остатков средств на начало текущего финансового года, в том числе неиспользованных остатков целевых субсидий и субсидий на осуществление капитальных вложений;
- б). изменением объемов планируемых поступлений, а также объемов и (или) направлений выплат, в том числе в связи с:

изменением объема предоставляемых субсидий на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания, целевых субсидий, субсидий на осуществление капитальных вложений, грантов;

изменением объема услуг (работ), предоставляемых за плату;

изменением объемов безвозмездных поступлений от юридических и физических лиц;

поступлением средств дебиторской задолженности прошлых лет, не включенных в показатели Плана при его составлении;

увеличением выплат по неисполненным обязательствам прошлых лет, не включенных в показатели Плана при его составлении;

- в). проведением реорганизации учреждения.

Исправлять план ФХД необходимо при возникновении любого финансового события, ранее не учтенного в данном документе.

Поступление от доходов, согласно плана ФХД за 2024 год первоначально были утверждены в объеме 19 348 047(девятнадцать миллионов триста сорок восемь тысяч сорок семь) рублей 00 копеек. В течение 2024 года плановые назначения уточнялись и составили на конец отчетного периода

22 811 220(двадцать два миллиона восьмьсот одиннадцать тысяч двести двадцать) рублей 48 копеек, что составляет 117,86% от первоначально утвержденных.

Наибольший удельный вес среди поступлений от доходов занимали субсидии на выполнение муниципального задания – 94,6 %, субсидии на иные цели составили – 0,01%, поступления от оказания платных услуг - 5,39%.

Структура и исполнение поступлений от доходов плана ФХД Учреждения представлена в Таблице 4:

Таблица 4, руб.

Наименование показателя	Утверждено плановых назначений, руб.	Уточненные плановые назначения, руб.	Удельный вес, %	Исполнено Плановых назначений, руб.	Процент исполнения плана, %
Поступления доходов – всего	19 348 047,00	22 811 220,48	100	25 468 931,12	111,7
Субсидии на выполнение муниципального задания	18 130 047,00	21 367 358,29	94,6	21 335 365,51	99,9
Поступления от оказания услуг (выполнение работ) на платной основе	1 218 000,00	1 218 000,00	5,39	1 095 628,20	90,0
Субсидии на иные цели	0	225 862,19	0,01	225 862,19	100

Анализ расчетно - нормативных затрат на оказание муниципальных услуг на 2024 год, указанные в Таблице 5, складывались следующим образом:

Таблица 5,руб.

Наименование показателя	КОСГУ	На 01.01.2024 г.	На 28.12.2024 г.	Увеличение,+ Уменьшение,-	Процент, %
Выплаты персоналу, всего:		14 334 531,00	16 934 933,52	+2 600 402,52	118,1
Заработная плата	211	11 009 624,00	13 012 056,46	+2 002 432,46	118,2
Начисления на з./пл.	213	3 324 907,00	3 922 877,06	+597 970,06	118,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	291	0	15 007,12	+15 007,12	0
Прочая закупка, всего:		5 013 516,00	5 973 623,95	+960 107,95	119,2
Услуги связи	221	28 000,00	32 432,76	+4 432,76	115,8
Коммунальные услуги	223	105 500,00	153 831,68	+48 331,68	145,8
Работы, услуги по содержанию имущества	225	432 955,00	401 902,49	-31 052,51	92,8
Прочие работы, услуги	226	177 920,00	394 745,19	+216 825,19	221,9
Увеличение стоимости основных средств	310	44 500,00	74 890,00	+30 390,00	168,3
Увеличение стоимости прочих материальных запасов	340	3 537 041,00	4 213 422,64	+676 381,64	119,1
Закупка энергетических рисунков	223	687 600,00	702 399,19	+14 799,19	102,2
ИТОГО		19 348 047,00	22 923 564,59	+3 575 517,59	118,5

Ассигнования на финансовое обеспечение муниципального задания на 28.12.2024г. доведены в объеме 22 923 564(двадцать два миллиона девятьсот двадцать три тысячи пятьсот шестьдесят четыре) рубля 59 копеек, что выше уровня к началу года на 3 575 517(три миллиона пятьсот семьдесят пять тысяч пятьсот семнадцать) рублей 59 копеек.

Рост потребности произошел за счет:

- увеличения средств на оплату труда и начислений на оплату труда на 2 600 402 (два миллиона шестьсот тысяч четыреста два) рубля 52 копейки или на 18,1 % в связи с индексацией оплаты труда;
- увеличение основных средств на 30 390(тридцать тысяч триста девяносто) рублей 00 копеек или на 68,3 %.

Общие требования к формированию плана ФХД государственного (муниципального) учреждения установлены Приказом от 31.08.2018г. № 186н «О требованиях к составлению и утверждению плана финансово хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения (далее - Приказ № 186н) при составлении плана ФХД (внесении изменений в него) устанавливается (уточняется) плановый объем поступлений и выплат денежных средств. Плана ФХД должен составляться на основании обоснований (расчетов)

плановых показателей поступлений и выплат, требования, к формированию которых установлены в главе III Требований Приказа № 186н.

Как и первоначальные показатели, формируемые при утверждении плана ФХД, его изменения нужно обосновывать – новые расчеты должны формироваться только в отношении тех показателей, которые подлежат исправлению (п. 14 Приказа от 31.08.2018г. № 186н «О требованиях к составлению и утверждению плана финансово хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения»). В изменениях, которые были внесены в план ФХД **обоснования не представлены.**

В нарушение ст. 34 Бюджетного кодекса РФ Учреждением допущены **неэффективные расходы бюджетных средств** за 2024г. в общей сумме 15 007,12 (пятнадцать тысяч семь) рублей 12 копеек:

- оплата недоимки по страховым взносам, пеней, штрафов за нарушение срока уплаты страховых взносов (платежное поручение от 29.11.2024г. № 438128) в размере 7,12(семь) рублей 12 копеек;
- оплата по делу об административном правонарушении (платежное поручение от 08.10.2024г. № 479169) в размере 15 000,0(пятнадцать тысяч) рублей 00 копеек.

Проверка использования субсидии на иные цели.

Согласно ст. 78.1 БК РФ, субсидии на иные цели предоставляются муниципальному бюджетному учреждению в пределах бюджетных ассигнований, учитывая положения ч.16 ст. 30 Федерального закона от 08.05.2010г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений, расходы бюджетных учреждений, источником финансового обеспечения которых являются субсидии на иные цели, осуществляются после проверки документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств. Субсидия на иные цели может быть предоставлена бюджетному учреждению в целях осуществления расходов, носящих непостоянный характер.

Согласно Порядка определения объема и условий предоставления бюджетным учреждениям субсидий на иные цели, финансируемых из бюджета Емельяновского района, функции и полномочия учредителя, в отношении которых осуществляет муниципальное казенное учреждение «Управление образованием администрации Емельяновского района» утверждено приказом от 08.12.2020г. № 763 (далее - Порядок № 763) для определения объема субсидий бюджетное или автономное учреждение направляет в срок до 15 сентября текущего финансового года в Управление заявку и следующие документы:

1) пояснительную записку, включающую обоснование необходимости осуществления учреждением расходов на цели, установленные подпунктом 1.2 настоящего Порядка, включая расчет - обоснование суммы субсидии, необходимой для осуществления указанных расходов, в том числе субсидии, необходимой для осуществления указанных расходов, в том числе предварительную смету на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий, приобретение имущества (за исключением недвижимого имущества) с приложением предложений поставщиков (подрядчиков, исполнителей) статистических данных и (или) иную информацию, исходя из целей предоставления субсидии;

2) перечень объектов, подлежащих ремонту, акт обследования объектов и дефектную ведомость, предварительную смету расходов, в случае, если целью предоставления субсидии является проведение ремонта (реставрации);

3) программу мероприятий, в случае, если целью предоставления субсидии является проведение мероприятий, в том числе конференций, симпозиумов, выставок;

4) информацию о планируемом к приобретению имуществе и расчет стоимости приобретения, в случае, если целью предоставления субсидии является приобретение имущества;

5) информацию о количестве физических лиц (среднегодовом количестве), являющихся получателями выплат, и видах таких выплат, в случае если целью предоставления субсидии является осуществление указанных выплат;

6) иную информацию в зависимости от цели предоставления субсидии.

Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с Правилами предоставления субсидии.

Субсидии на иные цели предоставлялись Учреждению на основании Соглашения между Учредителем и Учреждением.

В соответствии с Соглашением о порядке и условиях предоставления субсидии на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) между Учреждением и муниципальным казенным учреждением «Управление образованием администрации Емельяновского района» заключено соглашение от 20 февраля 2024г. № 6 на сумму 12 480(двенадцать тысяч четыреста восемьдесят) рублей 00 копеек.

В течение 2024г. согласно дополнительного соглашения к соглашению № 6 внесено изменение:

- 09.07.2024г. сумма субсидии изменена и увеличена до 225 862(двести двадцать пять тысяч восемьсот шестьдесят два) рубля 00 копеек;

Исполнение мероприятий в рамках субсидий на иные цели за 2024г. приведены в Таблице 6:

Таблица 6, руб.

Наименование КСЦР	Наименование мероприятий	Утверждено плановых назначений, тыс. руб.	Исполнено, тыс. руб.	Исполнен ие, %
Субсидии бюджетным, автономным учреждениям на иные цели	Приобретение основных средств	225 862,19	225 862,19	100

Для осуществления деятельности Учреждения были приобретены основные средства, за счет денежных средств, выделенных в рамках субсидии (Таблица 7).

Таблица 7, руб.

№ п/п	Наименование	Сумма
1	Рециркулятор МЕГИДЕЗ 911.3	6 830,00
2	Рециркулятор МЕГИДЕЗ 909	5 650,00
ИТОГО:		12 480,00

За счет денежных средств, выделенных в рамках субсидии, был заключен контракт от 03.07.2024г. № ДП-177/24, выполнены и оплачены работы по монтажу системы экстренного оповещения в помещениях Учреждения на сумму 137 722(сто тридцать семь тысяч семьсот двадцать два) рубля 19 копеек (платежное поручение от 14.08.2024г. № 567164);

За счет денежных средств, выделенных в рамках субсидии, был заключен контракт от 01.07.2024г. № 125, выполнены и оплачены работы по монтажу системы контроля управления доступа (СКУД) на центральную входную дверь Учреждения в сумме 75 660(семьдесят пять тысяч шестьсот шестьдесят) рублей 00 копеек (платежное поручение от 15.08.2024г. № 596187).

Учреждение должно направлять Учредителю отчет об использовании субсидии на иные цели, не позднее 5 рабочих дней, следующих за отчетным кварталом, в котором была получена субсидия, по форме в соответствии с приложением № 2 к Соглашению. Отчет предоставлен своевременно.

В результате проверки выявлено следующее:

1. Соглашением о порядке и условиях предоставления субсидии не была установлена цель (направление использования) субсидии. Предоставление бюджетных средств на основании таких соглашений - нарушение принципа адресности и целевого характера бюджетных средств, который в соответствии со ст.38 Бюджетного кодекса РФ означает, что бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств доводятся до конкретных получателей бюджетных средств с указанием цели их использования.

2. Расчет - обоснование суммы субсидии, необходимой для осуществления указанных расходов не предоставлен.

Остатков субсидии на иные цели по состоянию на 01.01.2025г. на лицевом счете Учреждения не было.

Проверка достоверности отчетных показателей, характеризующих объем и качество муниципальных услуг, предусмотренных муниципальным заданием.

Отчет Учреждения о выполнении муниципального задания за 2024г. представлен в Таблице 8.

Таблица 8

Наименование оказываемой услуги (выполненной работы)	Показатель качества, объёма	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании за отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Оценка выполнения, %
Присмотр и уход	Показатель объемов	Число обучающихся	Человек	108	108	100

	Показатель качества	отсутствие жалоб родителей на организацию работы группы полного дня	процент	100	100	100
Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	Показатель качества	доля обучающихся, освоивших основную общеобразовательную программу дошкольного образования	Процент	100	100	100
	Показатель качества	отсутствие обоснованных жалоб родителей обучающихся, осваивающих программу дошкольного образования, на реализацию образовательного процесса	Процент	100	100	100
	Показатель объема	число обучающихся	Человек	108	108	100

На основании данных, представленных в Таблице 8 муниципальное задание Учреждения считается **выполненным в полном объеме**.

Постановлением администрации Емельяновского района от 04.04.2017г. № 660 утверждена Методика оценки выполнения районными муниципальными учреждениями муниципального задания на оказание муниципальных услуг.

Расчет оценки выполнения районными муниципальными учреждениями муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) производится главными распорядителями средств районного бюджета, в ведении которых находятся районные муниципальные казенные учреждения, администрацией района и ее структурными подразделениями, осуществляющим функции и полномочия учредителя районного муниципального бюджетного учреждения или районного муниципального автономного учреждения, по каждой муниципальной услуге (работе), в три этапа, отдельно по показателям, характеризующим качество муниципальной услуги (работы), и показателям,

характеризующим объем муниципальной услуги (работы) в натуральных показателях.

1-й этап – расчет оценки выполнения районными муниципальными учреждениями муниципального задания по показателям, характеризующим качество муниципальной услуги (работы);

2-й этап – расчет оценки выполнения районными муниципальными учреждениями муниципального задания по показателям, характеризующим объем муниципальной услуги (работы) в натуральных показателях;

3-й этап – расчет итоговой оценки выполнения районными муниципальными учреждениями муниципального задания по каждой муниципальной услуге (работе).

Приказом муниципального казенного учреждения «Управление образованием администрации Емельяновского района» от 19.02.2025г. № 116 утверждены результаты оценки выполнения муниципального задания Учреждения.

Достоверность бюджетного учета и отчетности.

Проверка достоверности ведения бюджетного учета и составления отчетности проведена выборочным способом. Бюджетный учет автоматизирован с применением программного продукта «1С:Бухгалтерия 8.3» и осуществлялся на основании нормативных и локальных актов:

- Федерального закона от 06.12.2011г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению, утвержденные Приказом Минфина РФ от 01.12.2010г. № 157н;
- плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению, утвержденного Приказом Минфина РФ от 19.12.2010г. № 174н;

- приказа Министерства финансов Российской Федерации от 25 марта 2011г. № 33н «Об утверждении инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений»;

- приказа Министерства финансов Российской Федерации от 30 марта 2015г. № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями и методических указаний по их применению»;

По результатам проверки нарушений не выявлено. Неправомерного использования бюджетных средств не установлено. Подтверждающие документы об использовании вышеуказанных средств, предоставлены в полном объеме.

Нарушений правил ведения бухгалтерского учета не выявлено. Бухгалтерская отчетность сформирована, исходя из правил, установленных нормативными актами по бухгалтерскому учету. Отчетность можно считать достоверной и полной. Искажений в ведении учета и составления отчетности не выявлено.

Своевременность размещения информации муниципальным учреждением на официальном сайте в сети Интернет в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011г. № 86н.

В соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011г. №86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта» (далее - Приказ № 86н) Учреждение обеспечило открытость и доступность документов, путем предоставления через официальный сайт электронных копий следующих документов: Устава учреждения, свидетельства о государственной регистрации учреждения, решения учредителя о назначении руководителя, информации об операциях с целевыми средствами, годовой бухгалтерской отчетности учреждения, отчета о результатах деятельности.

В соответствии с пунктом 15 Порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта, утвержденного приказом Минфина России от 21 июля 2011г. № 86н, в случае принятия новых документов и (или) внесения изменений в документы, информация из которых была ранее размещена на официальном сайте, учреждение, не позднее пяти рабочих дней, следующих за днем принятия документов или внесения изменений в документы, предоставляет через официальный сайт уточненную структурированную информацию об учреждении с приложением соответствующих электронных копий документов (Таблица 9).

Таблица 9

Наименование документа, размещенного в сети Интернет	Дата документа	Дата публикации в сети Интернет на официальном сайте
Муниципальное задание на 2024г.	16.01.2024г.	17.01.2024г.
Отчет об исполнении муниципального задания за 2024г.	20.01.2024г.	20.01.2024г.
План ФХД на 2024г.	29.12.2023г.	26.02.2025г.
Отчет об исполнении плана ФХД за 2024г.	В соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022г. № 326 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и о предоставлении действия отдельных положений законодательных актов Российской Федерации» до 1 января 2025 года Федеральным казначейством прекращено размещение.	

Муниципальное задание на 2024г. опубликовано в соответствии со статьей 32 Федерального закона от 12.01.1996г. № 7 - ФЗ «О некоммерческих организациях» на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru) без нарушений сроков размещения.

Отчет об исполнении муниципального задания за 2024г. размещен на официальном сайте (www.bus.gov.ru) без нарушений срока размещения.

Опубликованный отчет о выполнении муниципального задания за 2024г. соответствует форме отчета о выполнении муниципального задания, утвержденного приказом муниципального казенного учреждения «Управление образованием администрации Емельяновского района» от 16.01.2024г. № 21 «Об утверждении муниципального задания по муниципальным бюджетным учреждениям». Наименование муниципальных услуг в предоставленном отчете соответствует наименованию муниципальных услуг, указанных в утвержденном муниципальном задании на 2024г.

3. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд осуществляются в соответствии с Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» от 05.04.2013г. Закона № 44-ФЗ.

В Учреждении на основании приказа «О приеме работника на работу» от 03.04.2023г. № 6 принят на работу специалист по закупкам – Корнеева Светлана Сергеевна. Диплом о профессиональной переподготовке АНО ДПО «Институт контрактных управляющих», регистрационный ПП от 28.04.2017г. № 010505/17, удостоверение о повышении квалификации «ЧОУ ДПО «УДЦ» ДИНКОМ, регистрационный номер 112107 от 10.11.2021г., документ о квалификации АБ 112006.

Правом электронной подписи на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет, для размещения информации заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг наделена заведующая Учреждения Пыхтина Ольга Александровна, сертификат 33976347492602227297621752795492681821 от 16.11.2023г. период действия с 28.08.2023г. по 20.11.2024г., сертификат 163844239964346425362443006863198162077 от 31.12.2024г., период действия с 02.11.2024г. по 26.01.2026г.

Анализ информации, размещенной на официальном сайте единой информационной системы (далее - ЕИС) в сфере закупок, показал, что за проверяемый период были использованы как конкурентные, так и неконкурентные способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей). Закупочная деятельность осуществлялась за счет выделенных средств из бюджета Красноярского края, Емельяновского района, а также за счет внебюджетных средств.

Согласно п.2 ст.72 БК РФ, государственные (муниципальные) контракты заключаются в соответствии с планом-графиком закупок, сформированным и утвержденным в порядке, установленном Законом № 44-ФЗ и оплачиваются в пределах лимитов бюджетных обязательств.

В 2024г. и планируемом периоде 2025-2026гг. на осуществление закупок Учреждению было выделено 15 040 548(пятнадцать миллионов сорок тысяч пятьсот сорок восемь) рублей 00 копеек.

Первоначальный план - график для обеспечения муниципальных нужд на 2024г. и планируемый период 2025-2026гг. с уникальным номером № 202403193001410001 был размещен в ЕИС - 10.01.2024г.

Объем финансового обеспечения для осуществления закупок предусмотренный планом - графиком составлял 16 000 655 рублей 95 копеек, в т.ч.: на 2024г. – 5 973 623 рублей 95 копеек, на 2025г. – 5 013 516 рублей 00 копеек, на 2026г. – 5 013 516 рублей 00 копеек.

В течение всего 2024г. изменения в план - график для обеспечения муниципальных нужд на 2024г. и планируемый период 2025 - 2026гг. с уникальным номером № 202403193004367001 вносились своевременно.

В ходе проверки были выборочно изучены контракты (договоры), заключенные согласно п. 4, 5 ч. ст. 93, ст. 49 закона 44-ФЗ, указанные в Таблице 1:

Таблица 1, руб.

№ п/п	Контрагент, № и дата контракта (договора)	Цена контракта
п. 4 ч. 1 ст. 93 закона 44-ФЗ (ед. поставщик)		
1	ООО «Дорожник», контракт на поставку продуктов питания от 03.06.2024г. № 58	112 539,14
2	ООО «Дорожник», контракт на поставку продуктов питания от 28.10.2024г. № 131	63 473,36
3	ООО «Дорожник», контракт на поставку продуктов питания от 16.09.2024г. № 94	47 425,00
4	ООО «Дорожник», контракт на поставку продуктов питания от 30.09.2024г. № 113	166 159,88
5	ООО «Дорожник», контракт на поставку продуктов питания от 01.08.2024г. № 80	89 413 120
6	ИП Гук Игорь Николаевич, от 14.05.2024г. контракт № 10	53 000,00
7	ИП Бирик Сергей Александрович, контракт на поставку хлеба и хлебобулочных изделий от 01.04.2024г. № 2	36 800,00
8	ИП Бирик Сергей Александрович, контракт на поставку хлеба и хлебобулочных изделий от 01.08.2024г. № 3	24 023,00
9	ИП Бирик Сергей Александрович, контракт на поставку хлеба и хлебобулочных изделий от 01.10.2024г. № 4	16 340,00
10	ИП Сарибжанов Евгений Рашидович, контракт на обслуживание системы охранно-тревожной сигнализации «КТС» от 04.03.2024г. № 103	30 000,00
11	ООО «Дорожник», контракт на поставку продуктов питания от 29.01.2024 № 10	16 100,00
12	ИП Лысенко Алексей Анатольевич, договор поставки от 06.02.2024г. № 02-2024	12 480,00
13	ФГКУ «Управление вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации по Красноярскому краю», контракт об оказании услуг по централизованному наблюдению за объектом на тревожном сообщении (GSM) от 10.01.2024г. № 8/24-32	24 000,00
14	ООО «Данделион», контракт на выполнение работ по профилактической дезинфекции от 10.01.2024г. № 148/24	22 925,43
15	ИП Бирик Сергей Александрович, контракт на поставку хлеба и хлебобулочных изделий от 10.01.2024г. № 1	37 490,00
16	ООО «ЭлСиб», контракт на выполнение работ по техническому обслуживанию от 10.01.2024г. № ТО-464/24	42 000,00
17	ООО «Сибирь Электро», контракт на техническое обслуживание от 10.01.2024г. № 30	76 080,00
18	ООО «ФОРМУЛА» муниципальный контракт от 29.11.2024г. № 590	7 000,00
19	ИП Новикова Юлия Николаевна, на поставку хлеба и хлебобулочных изделий от 01.11.2024г.	33 080,00

	№ 5	
20	ООО «Сатурн-Красноярск», муниципальный контракт на поставку товара от 18.10.2024г. № 256	15 370,00
21	ООО АДС», контракт на выполнение работ по промывке и опрессовке системы отопления нежилого помещения от 02.08.2024г. № 62/24	14 500,00
22	ООО ТПК «Родные поля» договор поставки от 01.07.2024г. № 26	82 350,00
23	ООО ТПК «Родные поля» договор поставки от 01.10.2024г. № 52	133 350,00
24	ООО «Абсолют» контракт от 28.06.2024г. № 59	61 740,00
25	ИП Гук Игорь Николаевич, контракт от 18.06.2024г. № 18	35 100,00
26	КГБУЗ «Емельяновская РБ» контракт на оказание медицинских услуг от 25.04.2024г. № 99-П	23 168,00
27	КГБУЗ «Емельяновская РБ» контракт на оказание медицинских услуг от 25.04.2024г. № 98-П	19 183,00
28	КГБУЗ «Емельяновская РБ» контракт на оказание медицинских услуг от 25.04.2024г. № 100-П	16 254,76
29	ООО «КомРесурс» контракт от 10.09.2024г. № 11	19 594,40
	Итого:	1 330 939,09
п. 5 ч. 1 ст. 93 закона 44-ФЗ (ед. поставщик)		
1	ООО «Емельяновские вкусняшки», контракт на поставку продуктов питания от 16.01.2024г. № 1 МП	180 920,00
2	ООО «Емельяновские вкусняшки», контракт на поставку продуктов питания от 02.05.2024г. № 2 МП	93 300,00
3	ООО «Дорожник», контракт на поставку с доставкой товаров личной гигиены от 18.03.2024г. № 24	6 000,00
4	ООО «Дорожник», контракт на поставку с доставкой товаров личной гигиены от 15.04.2024г. № 40	3 500,00
5	ИП Сарибжанов Евгений Рашидович, контракт на монтаж системы охранно-тревожной сигнализации «КТС» от 28.02.2024г. № 91	48 590,00
6	ООО «ЭЛСИТИ», договор поставки от 28.02.2024г. № 2	10 353,00
7	ООО «Дорожник», контракт на поставку с доставкой хозяйственных материалов от 09.01.2024г. № 3	20 458,00
8	ООО «Емельяновские вкусняшки», контракт на поставку продуктов питания от 01.08.2024г. № 3 МП	148 200,00
9	ООО «Емельяновские вкусняшки», контракт на поставку продуктов питания от 01.11.2024г. № 4 МП	101 700,00
10	ИП Леонович Евгений Сергеевич, контракт от 10.07.2024г. № 32	47 040,00

11	ИП Сарибжанов Евгений Рашидович, контракт на монтаж системы контроля управление доступа (СКУД) от 01.07.2024г. № 125	75 660,00
12	ООО «Дорожник», контракт на поставку с доставкой товаров личной гигиены от 08.07.2024г. № 75	6 300,00
13	ООО «Дорожник», контракт на поставку с доставкой товаров личной гигиены от 21.10.2024г. № 127	7 000,00
14	ООО «Дорожник», контракт на поставку радиаторов от 23.09.2024г. № 95	85 943,64
15	ООО «Дорожник», контракт на поставку с доставкой товаров личной гигиены от 16.09.2024г. № 90	4 000,00
16	ИП Вельмишев Михаил Александрович, контракт на поставку строительных материалов от 08.07.2024г. № 18	61 455,00
16	Итого	900 419,64
45	Всего	2 231 358,73
ст. 49 закона 44-ФЗ (электронный) аукцион		
1	ООО «ВЕСНА», контракт на поставку с доставкой продуктов питания лот № 1 от 23.08.2024г. № 1-III	25 059,13
2	ООО «Дорожник», контракт на поставку с доставкой продуктов питания лот № 2 от 21.08.2024г. № 2-III	15 264,31
3	ООО «ЛИДЕР», контракт на поставку с доставкой филе куриного охлажденного лот №13 от 26.08.2024г. № 13-III	95 020,03
4	ООО «ИЗОБИЛИЕ», контракт на поставку с доставкой прочей бакалейной продукции лот №5 от 23.08.2024г. № 5-III	40 179,36
5	ООО «АЛГОРИТМ КАПИТАЛ», контракт на поставку с доставкой джема фруктового от 23.08.2024г. № 4-III	5 716,14
6	ИП Мешков Андрей Анатольевич, контракт на поставку с доставкой фруктов лот №6 от 23.08.2024г. № 6-III	82 367,98
7	ООО «ВЕСНА», контракт на поставку продуктов питания от 25.12.2023г. № П-1	24 038,15
8	ООО «Дорожник», контракт на поставку с доставкой продуктов питания лот № 2 от 27.12.2023г. № П-2	11 468,88
9	ИП Мешков Андрей Анатольевич, контракт на поставку с доставкой продуктов питания лот №6 от 10.01.2024г. № П-6	171 191,60
10	ООО «АЛГОРИТМ КАПИТАЛ», контракт на продукты питания (сыр) Лот № 8 от 10.01.2024г. № П-8	29 166,55
	Итого	499 472,13
	Всего	499 472,13

Соблюдение правил нормирования в сфере закупок, установленных в соответствии со статьей 19 от 05.04.2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (в ред. от 26.12.2024г.).

Под нормированием в сфере закупок понимается установление требований к закупаемым заказчиком товарам, работам, услугам (в том числе предельной цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами, муниципальных органов (включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, за исключением казенных учреждений, которым в установленном порядке формируется государственное (муниципальное) задание на оказание государственных (муниципальных) услуг, выполнение работ).

Проверка соблюдения правил нормирования в сфере закупок не проводилась в связи с тем, что Учреждение не является органом, устанавливающим требования к закупаемым муниципальными органами их территориальными органами (подразделениями) и подведомственными им казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативные затраты на обеспечение функций указанных органов и подведомственных им казенных учреждений в соответствии с частью 5 статьи 19 Закона № 44-ФЗ).

Определение и обоснование начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги.

При осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) заказчик определяет цену контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с законом № 44-ФЗ. При этом в случаях, предусмотренных пунктами 3, 6, 11, 12, 16, 18, 19, 22, 23, 30 - 35, 37 - 41, 46 и 49 ч. 1 ст. 93 закона № 44-ФЗ, заказчик обосновывает такую цену в соответствии с законом № 44-ФЗ и включает в контракт обоснование цены контракта. Учитывая изложенное, цена контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) на основании пунктов 4, 5 ч. 1 ст. 93 закона № 44-ФЗ, определяется в соответствии положениями ст. 22 закона № 44-ФЗ, при этом обязанность включения в контракт обоснования такой цены отсутствует.

Исходя из вышеизложенного, при выборочной проверке контрактов (договоров), заключенных с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) на основании п. 4, 5 ч. 1 ст. 93 закона 44-ФЗ, указанных в Таблице 1, при определении цены контракта нарушений не выявлено.

Соблюдение требований к исполнению, изменению контракта, а также соблюдения условий контракта, в том числе в части соответствия поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги условиям контракта.

1. В силу п. 1 ч. 13 ст. 34 Закона № 44-ФЗ предусмотрено требование о включении в контракт обязательного условия о порядке и сроках оплаты товара,

работы или услуги. Таким образом, порядок оплаты и сроки являются существенными условиями исполнения контракта. Исходя из ч. 2 ст. 34 Закона № 44-ФЗ, при заключении и исполнении контракта изменение его условий не допускается, за исключением случаев, предусмотренных указанной статьей и статьей 95 Закона № 44-ФЗ. Срок оплаты заказчиком поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта, предусмотренный контрактом, заключенным по результатам определения поставщика (подрядчика, исполнителя), если извещение об осуществлении закупки размещено в единой информационной системе либо приглашения принять участие в закупке направлены с 1 января по 30 апреля 2022 года включительно, должен составлять не более пятнадцати рабочих дней, а с 1 мая 2022 года не более семи рабочих дней с даты подписания заказчиком документа о приемке, предусмотренного частью 7 статьи 94 Закона № 44-ФЗ, за исключением случаев, если оформление документа о приемке осуществляется без использования единой информационной системы, при этом срок оплаты должен составлять **не более десяти рабочих дней с даты подписания документа о приемке**, предусмотренного частью 7 статьи 94 Закона № 44-ФЗ, а в случае, если контракт содержит сведения, составляющие государственную тайну, не более двадцати рабочих дней.

Выборочно проверенные контракты, заключенные по п. 4, 5 ч. 1 ст. 93 (ед. поставщик), в которых выявлены нарушения, в части изменения существенных условий контракта (указаны неверные сроки оплаты), приведены в Таблице 2:

Таблица 2

№ п/п	Контрагент, № и дата контракта (договора)	Срок оплаты, указанный в контракте (договора)	Предусмотренная ответственность
п. 4 ч. 1 ст. 93 закона 44-ФЗ (ед. поставщик)			
1	ООО «Дорожник», контракт на поставку продуктов питания от 03.06.2024г. № 58	в течение 30-ти календарных дней	В соответствие с ч. 4 ст. 7.32 КоАП РФ: предусмотрено наложение административного штрафа на должностных лиц в размере 20 тысяч рублей; на юр. лиц — 200 тысяч рублей.
2	ООО «Дорожник», контракт на поставку продуктов питания от 28.10.2024г. № 131		
3	ООО «Дорожник», контракт на поставку продуктов питания от 16.09.2024г. № 94		
4	ООО «Дорожник», контракт на поставку продуктов питания от 30.09.2024г. № 113		
5	ООО «Дорожник», контракт на поставку продуктов питания от 01.08.2024г. № 80		
6	ИП Гук Игорь Николаевич, от 14.05.2024г. контракт № 10	в течение 15 банковских дней	В соответствие с ч. 4 ст. 7.32 КоАП РФ: предусмотрено наложение административного штрафа на должностных лиц в размере 20 тысяч рублей; на юр. лиц — 200 тысяч рублей.
7	ИП Бибик Сергей Александрович, контракт на поставку хлебобулочных изделий от 01.04.2024г. № 2	в течение 7 банковских дней	
8	ИП Бибик Сергей Александрович, контракт на поставку хлебобулочных изделий от 01.10.2024г. № 4		
9	ИП Сарибжанов Евгений	в течение 15-ти дней	

	Рашидович, контракт на обслуживание системы охранно-тревожной сигнализации «КТС» от 04.03.2024г. № 103		
10	ООО «Дорожник», контракт на поставку продуктов питания от 29.01.2024г. № 10	в течение 30-ти календарных дней	
11	ИП Лысенко Алексей Анатольевич, договор поставки от 06.02.2024г. № 02-2024	в течение 30 календарных дней	В соответствии с ч. 4 ст. 7.32 КоАП РФ: предусмотрено наложение административного штрафа на должностных лиц в размере 20 тысяч рублей; на юр. лиц — 200 тысяч рублей
12	ФГКУ «Управление вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации по Красноярскому краю», контракт об оказании услуг по централизованному наблюдению за объектом на тревожном сообщении (GSM) от 10.01.2024г. № 8/24-32	в течение 20 дней	
13	ООО «Данделион», контракт на выполнение работ по профилактической дезинфекции от 10.01.2024г. № 148/24	не позднее 7 дней	
14	ИП Бибик Сергей Александрович, контракт на поставку хлебобулочных изделий от 10.01.2024г. № 1	в течение 7 банковских дней	
15	ООО «ЭлСиб», контракт на выполнение работ по техническому обслуживанию от 10.01.2024г. № ТО-464/24	в течение 20 банковских дней	
16	ООО «Сибирь Электро», контракт на техническое обслуживание от 10.01.2024г. № 30	в течение 15 банковских дней	В соответствии с ч. 4 ст. 7.32 КоАП РФ: предусмотрено наложение административного штрафа на должностных лиц в размере 20 тысяч рублей; на юр. лиц — 200 тысяч рублей
17	ООО «ФОРМУЛА» муниципальный контракт от 29.11.2024г. № 590		
18	ИП Новикова Юлия Николаевна, на поставку хлеба и хлебобулочных изделий от 01.11.2024г. № 5	в течение 7 банковских дней	
19	ООО «Сатурн-Красноярск», муниципальный контракт на поставку товара от 18.10.2024г. № 256	в течение 15 банковских дней	
20	ООО АДС», контракт на выполнение работ по промывке и опрессовке системы отопления нежилого помещения от 02.08.2024г. № 62/24	в течение 30 банковских дней	
21	ООО ТПК «Родные поля» договор поставки от 01.07.2024г. № 26	не более 7 рабочих дней	В соответствии с ч. 4 ст. 7.32 КоАП РФ: предусмотрено наложение административного штрафа на должностных лиц в размере 20 тысяч рублей; на юр. лиц — 200 тысяч рублей
22	ООО ТПК «Родные поля» договор поставки от 01.10.2024г. № 52		
23	ООО «Абсолют» контракт от 28.06.2024г. № 59	в течение 30 календарных дней	
24	ИП Гук Игорь Николаевич, контракт от 18.06.2024г. № 18	в течение 15 банковских дней	
25	КГБУЗ «Емельяновская РБ» контракт на оказание медицинских услуг от 25.04.2024г. № 99-П	в течение 20 дней	

26	КГБУЗ «Емельяновская РБ» контракт на оказание медицинских услуг от 25.04.2024г. № 98-П		
27	КГБУЗ «Емельяновская РБ» контракт на оказание медицинских услуг от 25.04.2024г. № 100-П		
п. 5 ч. 1 ст. 93 закона 44-ФЗ (ед. поставщик)			
28	ООО «Емельяновские вкусняшки, контракт на поставку продуктов питания от 16.01.2024г. № 1 МП	в течение 30 дней	В соответствии с ч. 4 ст. 7.32 КоАП РФ: предусмотрено наложение административного штрафа на должностных лиц в размере 20 тысяч рублей; на юр. лиц — 200 тысяч рублей
29	ООО «Емельяновские вкусняшки, контракт на поставку продуктов питания от 02.05.2024г. № 2 МП		
30	ООО «Дорожник», контракт на поставку с доставкой товаров личной гигиены от 18.03.2024г. № 24	в течение 30 календарных дней	В соответствии с ч. 4 ст. 7.32 КоАП РФ: предусмотрено наложение административного штрафа на должностных лиц в размере 20 тысяч рублей; на юр. лиц — 200 тысяч рублей
31	ООО «Дорожник», контракт на поставку с доставкой товаров личной гигиены от 15.04.2024г. № 40		
32	ИП Сарибжанов Евгений Рашидович, контракт на монтаж системы охранно-тревожной сигнализации «КТС» от 28.02.2024г. № 91	в течение 30 дней	
33	ООО «ЭЛСИТИ», договор поставки от 28.02.2024г. № 2	в течение 3 календарных дней	
34	ООО «Дорожник», контракт на поставку с доставкой хозяйственных материалов от 09.01.2024г. № 3	в течение 30 календарных дней	
35	ООО «Емельяновские вкусняшки, контракт на поставку продуктов питания от 01.08.2024г. № 3 МП	в течение 30 дней	
36	ООО «Емельяновские вкусняшки, контракт на поставку продуктов питания от 01.11.2024г. № 4 МП		
37	ИП Леонович Евгений Сергеевич, контракт от 10.07.2024г. № 32	в течение 30 дней	
38	ИП Сарибжанов Евгений Рашидович, контракт на монтаж системы контроля управление доступа (СКУД) от 01.07.2024г. № 125	в течение 30 дней	
39	ООО «Дорожник», контракт на поставку с доставкой товаров личной гигиены от 08.07.2024г. № 75	в течение 30 календарных дней	
40	ООО «Дорожник», контракт на поставку с доставкой товаров личной гигиены от 21.10.2024г. № 127		

41	ООО «Дорожник», контракт на поставку радиаторов от 23.09.2024г. № 95		
42	ООО «Дорожник», контракт на поставку с доставкой товаров личной гигиены от 16.09.2024г. № 90		

2. В силу п. 2 ч. 13.1 ст. 34 ФЗ-44 Закона № 44-ФЗ срок оплаты должен составлять не более десяти рабочих дней с даты подписания документа о приемке, предусмотренного частью 7 статьи 94 настоящего Федерального закона, а в случае, если контракт содержит сведения, составляющие государственную тайну, не более двадцати рабочих дней. Выборочно проверенные контракты, заключенные по п. 4, 5 ч. 1 ст. 93 (ед. поставщик), в которых выявлены нарушения, в части срока оплаты контрактов, приведены в Таблице 3:

Таблица 3

№ п/п	№ контракта, контрагент,	Основание для платежа	Сумма и дата оплаты	Количество дней просрочки	Предусмотренная ответственность
п. 4 ч. 1 ст. 93 закона 44-ФЗ (ед. поставщик)					
1	ООО «Дорожник», контракт на поставку продуктов питания от 03.06.2024 № 58	УПД № 729 от 03.06.2024г.	11498,40 пп от 20.06.2024г. № 667712	2	В соответствии с п.1,2 ст. 7.32.5 КоАП РФ 1. Нарушение должностным лицом заказчика срока и порядка оплаты товаров (работ, услуг) при осуществлении закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд, в том числе неисполнение обязанности по обеспечению авансирования, предусмотренного государственным или муниципальным контрактом, - влечет наложение административного штрафа в размере от тридцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей. 2. Совершение административного правонарушения, предусмотренного частью 1 настоящей статьи, должностным лицом, ранее подвергнутым административному
2	ООО «Абсолют» контракт от 28.06.2024г. № 59	счет № 50 от 02.07.2024г., акт № 54 от 02.07.2024г.	61740,00 пп от 12.08.2024г. № 531746	19	
3	ИП Сарибжанов Евгений Рашидович, контракт на монтаж системы контроля управление доступа (СКУД) от 01.07.2024г. № 125	Сч./ф. № 677 от 10.07.2024г., акт о пр.в.р. № 14 от 10.07.2024г.	75660,00 пп от 15.08.2024г. № 596187	16	
4	ООО ТПК «Родные поля» договор поставки от 01.07.2024г. № 26	УПД № 2726 от 05.08.2024г.	4725,00 пп от 20.08.2024г. № 652408	1	
5	ООО «Дорожник», контракт на поставку продуктов питания от 01.08.2024 № 80	УПД № 812 от 05.08.2024г.	18995,03 пп от 23.08.2024г. № 703893	4	
		УПД № 840 от 19.08.2024г.	17598,10 пп от 06.09.2024г. № 869288	4	
6	ООО «КомРесурс» контракт от 10.09.2024г. № 11	УПД № 28 от 13.09.2024г.	19594,40 пп от 01.10.2024г., № 339912	2	

7	ФГКУ «Управление вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации по Красноярскому краю», контракт об оказании услуг по централизованному наблюдению за объектом на тревожном сообщении (GSM) от 10.01.2024г. № 8/24-32	Сч/ф № 803 от 31.08.2024г., акт № 0803 от 31.08.2024г.	3000,00 пп от 01.10.2024г. № 339911	12	наказанию за аналогичное административное правонарушение, - влечет дисквалификацию на срок от одного года до двух лет.
		Сч/ф № 802 от 31.07.2024г., акт № 0802 от 31.07.2024г.	3000,00 пп от 07.10.2024г., № 438944	39	
		Сч/ф №1006 от 30.09.2024г, акт № 01006 от 30.09.2024г.	3000,00 пп от 25.10.2024г., № 790005	9	
п. 5 ч. 1 ст. 93 закона 44-ФЗ (ед. поставщик)					
1	ИП Леонович Евгений Сергеевич, контракт от 10.07.2024г. № 32	УПД №9 от 11.07.2024г,	47040,00 пп от 12.08.2024г. № 531740	12	В соответствии с п.1,2 ст. 7.32.5 КоАП РФ 1. Нарушение должностным лицом заказчика срока и порядка оплаты товаров (работ, услуг) при осуществлении закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд, в том числе неисполнение обязанности по обеспечению авансирования, предусмотренного государственным или муниципальным контрактом, - влечет наложение административного штрафа в размере от тридцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей. 2. Совершение административного правонарушения, предусмотренного частью 1 настоящей статьи, должностным лицом, ранее подвергнутым административному наказанию за аналогичное административное правонарушение, - влечет дисквалификацию на срок от одного года до двух лет.

Соблюдение условий контракта в части соответствия поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги в сфере закупок.

При выборочной проверке контрактов (Таблица 1), соответствия использования приобретенного товара, выполненной работы (ее результата) или

оказанной услуги целям осуществления закупок нарушений не установлено.

Приобретаемые товары, выполненные работы, оказанные услуги использованы Учреждением для осуществления его функций.

Информация о результатах контрольного мероприятия:

1. В проверяемом периоде допускались нарушения Порядка № 1043:
 - в муниципальном задании уточнить показатели объема .
2. В проверяемом периоде допускались следующие нарушения в рамках № 44-ФЗ:
 - нарушение требований части 2 статьи 34 (срок исполнения контракта), что является существенным условием контракта;
 - нарушение требований пункта 1.2 части 1 статьи 95 (изменение существенных условий контракта);
 - нарушение требований п. 2 ч. 13.1 статьи 34 (срок оплаты).

Настоящий акт составлен на 31-м листе, в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Учреждение вправе представить письменные замечания (возражения, пояснения) на акт контрольного мероприятия в течение 15 рабочих дней со дня получения копии настоящего акта.

Заместитель Главы района по финансовым
и экономическим вопросам - руководитель
МКУ «Финансовое управление»

 / И.Е. Белунова

Копию акта контрольного мероприятия получил:
Заведующая МБДОУ Шуваевский детский
сад «Звездочка»

« 04 » 07 2025г.

 / О.А. Пыхтина