****

 **АДМИНИСТРАЦИЯ ЕМЕЛЬЯНОВСКОГО РАЙОНА**

# КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

 30.12.2015 п.г.т. Емельяново № 4075

Об утверждении Порядка определения нормативных затрат на выполнение работ в отношении районных муниципальных учреждений, для которых функции и полномочия учредителя осуществляет администрация Емельяновского района

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлением администрации Емельяновского района от 25.09.2015 г. № 3395 «Об утверждении Порядка и условий формирования муниципального задания в отношении районных муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания», Уставом Емельяновского района администрация постановляет:

1. Утвердить Порядок определения нормативных затрат на выполнение работ в отношении районных муниципальных учреждений, для которых функции и полномочия учредителя осуществляет администрация Емельяновского района согласно приложению № 1.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на. первого заместителя Главы района по финансовым и экономическим вопросам Е.А.Юркову.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Емельяновские веси» и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2016 года.

Глава района Э.Г.Рейнгардт

Серегодская Людмила Ивановна

Бурцева Снежана Валерьевна

(8391)2006554

Приложение № 1

к постановлению администрации

Емельяновского района

от 30.12.2015 № 4075

Порядок определения нормативных затрат на выполнение работ в отношении районных муниципальных учреждений, для которых функции и полномочия учредителя осуществляет администрация Емельяновского района

1. **Общие положения**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 19 постановления администрации Емельяновского района от 25.09.2015 г. № 3395 «Об утверждении Порядка и условий формирования муниципального задания в отношении районных муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» и устанавливает правила определения нормативных затрат на выполнение работ в отношении районных муниципальных учреждений, для которых функции и полномочия учредителя осуществляет администрация Емельяновского района.

2. Настоящий Порядок применяется в отношении работ, включенных в утвержденный администрацией Емельяновского района в ведомственный перечень муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) находящимися в ведении администрации Емельяновского района районными муниципальными учреждениями в качестве основных видов деятельности (далее - ведомственный перечень муниципальных услуг (работ)).

3. Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания районными муниципальными учреждениями, для которых функции и полномочия учредителя осуществляет администрация Емельяновского района на выполнение работ, определяемый на основе нормативных затрат, не должен превышать объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели сводной бюджетной росписью районного бюджета на соответствующий финансовый год и плановый период.

4. Настоящий Порядок содержит:

методику расчета нормативных затрат на выполнение работы;

порядок расчета и утверждения нормативных затрат на выполнение работ;

порядок внесения изменений в утвержденные нормативные затраты, в том числе в случае внесения изменений в нормативные правовые акты, устанавливающие требования к выполнению работ, а также в случае изменения объема бюджетных ассигнований, предусмотренного в Решении Емельяновского районного Совета депутатов «О районном бюджете» для финансового обеспечения выполнения муниципального задания.

5. Нормативные затраты на выполнение работы рассчитываются
на работу в целом или в случае установления в муниципальном задании показателей объема выполнения работы – на единицу объема работы.

В случае установления в муниципальном задании показателей объема выполнения работы нормативные затраты на выполнение работы в соответствующем финансовом году определяются по следующей формуле:



где:

- нормативные затраты на выполнение работы на выполнение муниципального задания в соответствующем финансовом году;

- нормативные затраты на выполнение работы в соответствующем финансовом году;

- объем (количество единиц) выполнения работы в соответствующем финансовом году.

 **II. Методы определения нормативных затрат**

6. Для определения нормативных затрат могут использоваться следующие методы:

нормативный;

структурный;

экспертный.

7. При применении нормативного метода нормативные затраты определяются путем умножения стоимости единицы группы затрат (рабочего времени персонала, расходных материалов и других затрат) на количество единиц группы затрат, необходимых для выполнения единицы работы.

8. При применении структурного метода нормативные затраты в отношении соответствующей группы затрат определяются пропорционально затратам на оплату труда и начислениям на выплаты по оплате труда персонала, занятого в выполнении работы.

9. При применении экспертного метода нормативные затраты в отношении соответствующей группы затрат определяются на основании экспертной оценки (например: оценки доли данной группы затрат в общем объеме затрат; оценки трудозатрат, необходимых для выполнения работы).

**III. Методика расчета нормативных затрат**

**на выполнение работы**

10. Нормативные затраты на выполнение работы на очередной финансовый год, а также на последующие годы планового периода определяются по следующей формуле:



где:

- нормативные затраты на выполнение i-той работы в соответствующем финансовом году;

- нормативные затраты, определенные для j-той группы затрат на единицу работы на соответствующий финансовый год, где j - соответствующая группа затрат.

11. Нормативные затраты на выполнение работы включают нормативные затраты, непосредственно связанные с выполнением работы, и нормативные затраты на общехозяйственные нужды и рассчитываются по формуле:

$G\_{J}^{}=G\_{j}^{непоср}+G\_{j}^{общехоз}$, где:

$G\_{j}^{непоср}$ – нормативные затраты, непосредственно связанные с выполнением i-ой работы;

$G\_{j}^{общехоз}$ – нормативные затраты на общехозяйственные нужды на выполнение i-ой работы.

12. В составе нормативных затрат, непосредственно связанных с выполнением работы, выделяются следующие группы затрат ():

- затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с выполнением работы;

- затраты на приобретение материальных запасов и особо ценного движимого имущества, потребляемых (используемых) в процессе выполнения работы с учетом срока полезного использования (в том числе затраты на арендные платежи);

- затраты на иные расходы, непосредственно связанные с выполнением работы.

13. Нормативные затраты, непосредственно связанные с выполнением работы на очередной финансовый год, а также на последующие годы планового периода определяются по следующей формуле:

$G\_{J}^{непоср}=G\_{i}^{ОТ1}+G\_{i}^{МЗ}+G\_{i}^{ИНЗ}$, где:

$G\_{i}^{ОТ1}$ – затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с выполнением i-ой работы;

$G\_{i}^{МЗ}$ – затраты на приобретение материальных запасов и особо ценного движимого имущества, потребляемых (используемых) в процессе выполнения i-ой работы с учетом срока полезного использования (в том числе затраты на арендные платежи);

$G\_{i}^{ИНЗ}$ – иные затраты, непосредственно связанные с выполнением i-ой работы.

14. Затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с выполнением i-ой работы ($G\_{i}^{ОТ1}$), рассчитываются по следующей формуле:

$G\_{i}^{ОТ1 }=\sum\_{d}^{}n\_{id}^{ОТ1 }×R\_{id}^{ОТ1}$, где:

$n\_{id}^{ОТ1}$ – значение нормы рабочего времени, затрачиваемого d-ым работником, непосредственно связанным с выполнением i-ой работы, на выполнение i-ой работы;

$R\_{id}^{ОТ1}$ – размер повременной (часовой, дневной, месячной, годовой) оплаты труда (с учетом окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплат компенсационного и стимулирующего характера) с начислениями на выплаты по оплате труда d-ого работника, непосредственно связанного с выполнением i-ой работы.

Размер повременной (часовой, дневной, месячной, годовой) оплаты труда с начислениями на выплаты по оплате труда d-ого работника, непосредственно связанного с выполнением i-ой работы, определяется исходя из годового фонда оплаты труда и годового фонда рабочего времени указанного работника.

15. Затраты на приобретение материальных запасов и особо ценного движимого имущества, потребляемых (используемых) в процессе выполнения i-ой работы с учетом срока полезного использования (в том числе затраты на арендные платежи) рассчитываются по следующей формуле:

$G\_{i}^{МЗ}=\sum\_{k}^{}\frac{n\_{ik}^{МЗ}×R\_{ik}^{МЗ}}{T\_{k}^{МЗ}}$, где:

$n\_{ik}^{МЗ}$ – необходимое количество k-ого вида материального запаса/особо ценного движимого имущества, непосредственно используемого в процессе выполнения i-ой работы;

$R\_{ik}^{МЗ}$ – стоимость k-ого вида материального запаса/особо ценного движимого имущества, непосредственно используемого в процессе выполнения i-ой работы в соответствующем финансовом году;

$T\_{k}^{МЗ}$ – срок полезного использования k-ого вида материального запаса/особо ценного движимого имущества.

Стоимость k-ого вида материального запаса/особо ценного движимого имущества, непосредственно используемого в процессе выполнения i-ой муниципальной работы, определяется в соответствии с положениями пункта 26 настоящего Порядка.

16. Иные затраты, непосредственно связанные с выполнением i-ой работы рассчитываются по следующей формуле:

$G\_{i}^{ИНЗ}=\sum\_{l}^{}\frac{n\_{il}^{ИНЗ}×R\_{il}^{ИНЗ}}{T\_{l}^{ИНЗ}}$, где:

$n\_{il}^{ИНЗ}$ – необходимое количество l-ого вида иных затрат, непосредственно используемых в процессе выполнения i-ой работы и не учтенных в затратах на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с выполнением i-ой работы, и затратах на приобретение материальных запасов и особо ценного движимого имущества, потребляемых (используемых) в процессе о выполнения i-ой работы с учетом срока полезного использования (в том числе затраты на арендные платежи);

$R\_{il}^{ИНЗ}$ – стоимость l-го вида иных затрат, непосредственно используемого в процессе выполнения i-ой работы в соответствующем финансовом году;

$T\_{l}^{ИНЗ}$ – срок полезного использования l-ого вида иных затрат, непосредственно используемого в процессе выполнения i-ой работы.

Стоимость l-ой вида иных затрат, непосредственно используемых в процессе выполнения i-ой работы, определяется в соответствии с положениями пункта 26 настоящего Порядка.

17. В составе нормативных затрат на общехозяйственные нужды выделяются следующие группы затрат:

затраты на оплату коммунальных услуг;

затраты на содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания (в том числе затраты на арендные платежи);

затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества и имущества, необходимого для выполнения муниципального задания;

суммы резерва на полное восстановление состава объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для общехозяйственных нужд, формируемого в установленном порядке в размере начисленной годовой суммы амортизации по указанному имуществу;

затраты на приобретение услуг связи;

затраты на приобретение транспортных услуг;

затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия
в выполнении работы;

затраты на прочие общехозяйственные нужды.

18. Базовый норматив затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой муниципальной работы ($G\_{j}^{общ}$) рассчитывается по следующей формуле:

$G\_{j}^{общ}=G\_{i}^{КУ}+G\_{i}^{СНИ}+G\_{i}^{СОЦДИ}+Gi^{УС}+G\_{i}^{ТУ}+G\_{i}^{ОТ2}+G\_{i}^{ПНЗ}$, где:

$G\_{i}^{КУ}$ – затраты на коммунальные услуги для i-ой работы;

$G\_{i}^{СНИ}$ – затраты на содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания (в том числе затраты на арендные платежи);

$G\_{i}^{СОЦДИ}$ – затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания (в том числе затраты на арендные платежи);

$G\_{i}^{УС}$ – затраты на приобретение услуг связи для i-ой работы;

$G\_{i}^{ТУ}$ – затраты на приобретение транспортных услуг для i-ой работы;

$G\_{i}^{ОТ2}$ – затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в выполнении i-ой работы;

$G\_{i}^{ПНЗ}$ – затраты на прочие общехозяйственные нужды на выполнение i-ой работы.

Стоимость (цена, тариф) работ/услуг, учитываемых при определении нормативных затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой муниципальной работы ($G\_{j}^{общ}$), определяется в соответствии с положениями пункта 26 настоящего Порядка.

19. Затраты на коммунальные услуги для i-ой работы рассчитываются по следующей формуле:

$G\_{i}^{КУ}=\sum\_{w}^{}n\_{iw}^{КУ}×R\_{iw}^{КУ}$, где:

$n\_{iw}^{КУ}$ – объем потребления (расхода) w-ой коммунальной услуги, учитываемая при расчете нормативных затрат на общехозяйственные нужды на выполнение i-ой работы (далее – объем потребления (расхода) коммунальной услуги);

$R\_{iw}^{КУ}$ – стоимость (цена, тариф) w-ой коммунальной услуги, учитываемой при расчете нормативных затрат на общехозяйственные нужды на выполнение i-ой работы в соответствующем финансовом году.

Стоимость (цена, тариф) w-ой коммунальной услуги, учитываемой при расчете норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой государственной услуги, определяется в соответствии с положениями пункта 26 настоящего Порядка.

В составе затрат на коммунальные услуги для i-ой работы учитываются следующие затраты на коммунальные услуги:

-  газа и иного вида топлива;

-  электроэнергии;

-  теплоэнергии на отопление зданий, помещений и сооружений;

-  горячей воды;

-  холодного водоснабжения;

-  водоотведения;

-  других видов коммунальных услуг.

20. Затраты на содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания (в том числе затраты на арендные платежи), рассчитываются по формуле:

$G\_{i}^{СНИ}=\sum\_{m}^{}n\_{im}^{СНИ}×R\_{im}^{СНИ}$, где:

$n\_{im}^{СНИ}$ – объем потребления m-ого вида работ/услуг по содержанию объектов недвижимого имущества, учитываемая при расчете нормативных затрат на общехозяйственные нужды на выполнение i-ой работы (далее – объем потребления вида работ/услуг по содержанию объектов недвижимого имущества);

$R\_{im}^{СНИ}$ – стоимость (цена, тариф) m-ого вида работ/услуг по содержанию объектов недвижимого имущества, учитываемого при расчете нормативных затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой работы в соответствующем финансовом году.

Стоимость (цена, тариф) m-ого вида работ/услуг по содержанию объектов недвижимого имущества, учитываемого при расчете нормативных затрат на общехозяйственные нужды на выполнение i-ой муниципальной работы, определяется в соответствии с положениями пункта 26 настоящего Порядка.

В составе затрат на содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания (в том числе затраты на арендные платежи), учитываются следующие виды затрат на содержание объектов недвижимого имущества:

-  на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации;

-  на проведение текущего ремонта;

-  на содержание прилегающей территории;

-  на обслуживание и уборку помещения;

-  на вывоз твердых бытовых отходов;

-  на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения;

-  на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции пожаротушения;

-  на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт отопительной системы, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону, индивидуального теплового пункта;

-  на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения);

-  на другие виды работ/услуг по содержанию объектов недвижимого имущества.

21. Затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания, рассчитываются по формуле:

$G\_{i}^{СОЦДИ}=\sum\_{n}^{}n\_{in}^{СОЦДИ}×R\_{in}^{СОЦДИ}$ , где:

$n\_{in}^{СОЦДИ}$ – значение объема потребления n-ого вида работ/услуг по содержанию объектов особо ценного движимого имущества, учитываемая при расчете нормативных затрат на общехозяйственные нужды на выполнение i-ой работы (далее – объем потребления вида работ/услуг по содержанию объектов особо ценного движимого имущества);

$R\_{in}^{СОЦДИ}$ – стоимость (цена, тариф) n-ого вида работ/услуг по содержанию объектов особо ценного движимого имущества, учитываемого при расчете нормативных затрат на общехозяйственные нужды на выполнение i-ой работы в соответствующем финансовом году.

Стоимость (цена, тариф) n-ого вида работ/услуг по содержанию объектов особо ценного движимого имущества, учитываемого при расчете нормативных затрат на общехозяйственные нужды на выполнение i-ой муниципальной работы, определяется в соответствии с положениями пункта 26 настоящего Порядка.

В составе затрат на содержание объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания учитываются следующие виды работ/услуг по содержанию объектов особо ценного движимого имущества:

-  на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств;

-  на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт дизельных генераторных установок;

-  на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы газового пожаротушения и систем пожарной сигнализации;

-  на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции;

-  на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом;

-  на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления;

-  на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения;

-  на другие виды работ/услуг по содержанию объектов особо ценного движимого имущества.

22. Затраты на приобретение услуг связи для i-ой работы рассчитываются по следующей формуле:

$G\_{i}^{УС}=\sum\_{p}^{}n\_{ip}^{УС}×R\_{ip}^{УС}$, где:

$n\_{ip}^{УС}$ – значение объема потребления p-ой услуги связи, учитываемая при расчете нормативных затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой работы (далее – объем потребления услуги связи);

$R\_{ip}^{УС}$ – стоимость (цена, тариф) p-ой услуги связи, учитываемой при расчете нормативных затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой работы в соответствующем финансовом году.

Стоимость (цена, тариф) p-ой услуги связи, учитываемой при расчете нормативных затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой муниципальной работы, определяется в соответствии с положениями пункта 26 настоящего Порядка.

В составе затрат на приобретение услуг связи для i-ой муниципальной работы учитываются следующие виды услуг связи:

-  стационарной связи;

-  сотовой связи;

-  подключения к сети Интернет для планшетного компьютера;

-  подключения к сети Интернет для стационарного компьютера;

-  иных услуг связи.

23. Затраты на приобретение транспортных услуг для i-ой работы рассчитываются по следующей формуле:

$G\_{i}^{ТУ}=\sum\_{r}^{}n\_{ir}^{ТУ}×R\_{ir}^{ТУ}$, где:

$n\_{ir}^{ТУ}$ – значение объема потребления r-ой транспортной услуги, учитываемая при расчете нормативных затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой работы (далее – объем потребления транспортной услуги);

$R\_{ir}^{ТУ}$ – стоимость (цена, тариф) r-ой транспортной услуги, учитываемой при расчете нормативных затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой работы в соответствующем финансовом году.

Стоимость (цена, тариф) r-ой транспортной услуги, учитываемой при расчете нормативных затрат на общехозяйственные нужды на выполнение i-ой муниципальной работы, определяется в соответствии с положениями пункта 26 настоящего Порядка.

В составе затрат на приобретение транспортных услуг для i-ой работы учитываются следующие виды транспортных услуг:

-  доставки грузов;

-  найма транспортных средств;

-  иных транспортных услуг.

24. Затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в выполнении i-ой работы, рассчитываются одним из следующих вариантов.

а) При первом варианте применяется формула:

$G\_{i}^{ОТ2}=\sum\_{s}^{}n\_{is}^{ОТ2}×R\_{is}^{ОТ2}$, где:

$n\_{is}^{ОТ2}$ – значение нормы рабочего времени s-ого работника, который не принимает непосредственного участия выполнении муниципальной работы, учитываемая при расчете нормативных затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой работы;

$R\_{is}^{ОТ2}$ – размер повременной (часовой, дневной, месячной, годовой) оплаты труда (с учетом окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплат компенсационного и стимулирующего характера) с начислениями на выплаты по оплате труда s-ого работника, который не принимает непосредственного участия в выполнении i-ой муниципальной работы.

Размер повременной (часовой, дневной, месячной, годовой) оплаты труда с начислениями на выплаты по оплате труда s-ого работника, который не принимает непосредственного участия в выполнении i-ой муниципальной работы, определяется исходя из годового фонда оплаты труда и годового фонда рабочего времени указанного работника.

Отношение затрат на оплату труда с учетом начислений на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в выполнении i-ой муниципальной работы, к затратам на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с выполнением i­ой муниципальной работы, не должно превышать показатели, установленные законодательством Российской Федерации.

б) При втором варианте применяется формула:

$G\_{i}^{ОТ2}=a×G\_{i}^{ОТ1}$, где:

$G\_{i}^{ОТ1}$ – затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с выполнением i-ой работы;

$a$ – установленная в соответствии с законодательством Российской Федерации предельная доля оплаты труда, определяемая как отношение затрат на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в выполнении i-ой муниципальной работы, к затратам на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с выполнением i-ой муниципальной работы.

1. Затраты на приобретение прочих работ и услуг на выполнение i-ой муниципальной работы, рассчитываются по формуле:

$G\_{i}^{ПНЗ}=\sum\_{s}^{}n\_{is}^{ПНЗ}×R\_{is}^{ПНЗ}$, где:

$n\_{is}^{ПНЗ}$ – значение объема потребления s-ой прочей работы или услуги, учитываемая при расчете нормативных затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой муниципальной работы;

$R\_{is}^{ПНЗ}$ – стоимость (цена, тариф) s-ой прочей работы или услуги, учитываемой при расчете нормативных затрат на общехозяйственные нужды на выполнение i­ой муниципальной работы в соответствующем финансовом году.

Стоимость (цена, тариф) s-ой прочей работы или услуги, учитываемой при расчете нормативных затрат на общехозяйственные нужды на выполнение i-ой муниципальной работы, определяется в соответствии с положениями пункта 26 настоящего Порядка.

1. Стоимость (цена, тариф) материальных запасов, особо ценного движимого имущества, работ и услуг, учитываемых при определении нормативных затрат на выполнение i-ой муниципальной работы, определяется на основании информации о рыночных ценах (тарифах) на идентичные планируемым к приобретению материальные запасы, объекты особо ценного движимого имущества, работы и услуги, а при их отсутствии – на однородные материальные запасы, объекты особо ценного движимого имущества, работы и услуги.

Определение значения идентичности и однородности материальных запасов, объектов особо ценного движимого имущества, работ и услуг, получение информации о рыночных ценах (тарифах) осуществляется в порядке, установленном законодательством о контрактной системе Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

1. В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением учредителем или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, затраты на содержание соответствующего имущества включаются в состав арендной платы и не учитываются при определении нормативных затрат на содержание имущества.

**IV. Порядок расчета и утверждения нормативных затрат**

**на выполнение, порядок внесения изменений в утвержденные**

**нормативные затраты**

28. Расчет объема нормативных затрат на выполнение учреждением работ на очередной финансовый год и плановый период осуществляется в рамках формирования муниципального задания при формировании районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период на основании исходных данных и результатов расчета нормативных затрат на выполнение работ на очередной финансовый год и плановый период ([приложение N 2](#P333) к настоящему Порядку) и утверждается нормативно-правовым актом администрации Емельяновского района.

29. Учреждение для определения нормативных затрат на выполнение работ формирует сведения о фактических и планируемых затратах на выполнение работ и предоставляет такие сведения в администрацию Емельяновского района в соответствии с [приложением N 1](#P181) к настоящему Порядку.

30. При формировании сведений о фактических и планируемых затратах на выполнение работ учреждение осуществляет детализацию расходов в части описания состава и объемов использования трудовых ресурсов (группы должностей и должности), расходных материалов (виды, типы материалов), имущества учреждения, а также затрат на общехозяйственные нужды.

31. При формировании сведений о фактических и планируемых затратах на выполнение работ фактические затраты указываются учреждением на основе данных бухгалтерского и управленческого учета.

32. При формировании сведений о фактических и планируемых затратах на выполнение работ планируемые затраты определяются Учреждением в соответствии с [главами II](#P65), [III](#P75) настоящего Порядка.

33. Утвержденные нормативные затраты на выполнение работ применяются при определении финансового обеспечения муниципального задания на очередной финансовый год, а также на последующие плановые годы и направляются в учреждение для уточнения плана финансово-хозяйственной деятельности, установления платы за выполнение работы физическим и юридическим лицам в очередном финансовом году и в последующие плановые годы.

34. При изменении нормативных затрат не допускается уменьшение субсидии, предоставляемой на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в течение срока его выполнения, без соответствующего изменения муниципального задания.

35. Нормативные затраты на выполнение учреждением работ на очередной финансовый год и плановый период утверждаются одновременно с утверждением муниципального задания в срок не позднее 15 рабочих дней со дня утверждения главным распорядителем средств районного бюджета лимитов бюджетных обязательств на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

36. В случае внесения изменений в нормативные правовые акты, устанавливающие требования к выполнению работ, а также в случае изменения объема бюджетных ассигнований, предусмотренных Решением районного Совета депутатов «О районном бюджете» администрацией Емельяновского района при необходимости могут вноситься изменения в нормативные затраты на выполнение работ.

37. Внесение изменений в утвержденные нормативные затраты осуществляется в 10-дневный срок после официального опубликования нормативных правовых актов, предусматривающих внесение изменений в нормативные правовые акты, устанавливающие требования к выполнению работ, а также в случае изменения объема бюджетных ассигнований, предусмотренных Решением районного Совета депутатов «О районном бюджете» для финансового обеспечения выполнения муниципального задания.

**V. Формирование сводных сведений**

**о фактических и планируемых затратах на выполнение работ**

38. Учреждение представляет в администрацию Емельяновского района сведения о затратах на выполнение работ учреждения ([приложение N 1](#P181) к настоящему Порядку).

39. В [графу 1](#P191) вносятся наименование работ, а также периоды: отчетный год, текущий год, очередной финансовый год, первый год планового периода, второй год планового периода.

40. В [графе 2](#P192) указывается объем выполненных работ в соответствующем периоде.

41. В [графе 3](#P193) указывается сумма затрат на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с выполнением работы, сумма затрат на приобретение материальных запасов и особо ценного движимого имущества, потребляемых (используемых) в процессе выполнения работы с учетом срока полезного использования (в том числе затраты на арендные платежи), сумма затрат на иные расходы, непосредственно связанные с выполнением работы.

42. В [графе 4](#P194) указывается сумма затрат на оплату коммунальных услуг, сумма затрат на содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания (в том числе затраты на арендные платежи), затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества и имущества, необходимого для выполнения муниципального задания, сумма резерва на полное восстановление состава объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для общехозяйственных нужд, формируемого в установленном порядке в размере начисленной годовой суммы амортизации по указанному имуществу, сумма затрат на приобретение услуг связи, сумма затрат на приобретение транспортных услуг, сумма затрат на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в выполнении работы, сумма затрат на прочие общехозяйственные нужды.

33. В [графе 5](#P195) указывается сумма затрат по [графе 3](#P193) и [графе 4](#P194).

Приложение № 1

к порядку определения нормативных затрат на выполнение работ в отношении районных муниципальных учреждений, для которых функции и полномочия учредителя осуществляет администрация Емельяновского района

**Сведения**

**о затратах на выполнение работ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование работы | Объем работы, ед. изм. | Затраты, непосредственно связанные с выполнением работы, тыс. руб. | Затраты на общехозяйственные нужды, тыс. руб. | Итого затраты на выполнение работы, тыс. руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Итого отчетный финансовый год (фактические затраты), в том числе |  |  |  |  |
| Работа N 1 |  |  |  |  |
| Работа N 2 |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |
| Итого текущий финансовый год, в том числе |  |  |  |  |
| Работа N 1 |  |  |  |  |
| Работа N 2 |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |
| Итого очередной финансовый год, в том числе |  |  |  |  |
| Работа N 1 |  |  |  |  |
| Работа N 2 |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |
| Итого первый год планового периода, в том числе |  |  |  |  |
| Работа N 1 |  |  |  |  |
| Работа N 2 |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |
| Итого второй год планового периода, в том числе |  |  |  |  |
| Работа N 1 |  |  |  |  |
| Работа N 2 |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |

Приложение № 2

к порядку определения нормативных затрат на выполнение работ в отношении районных муниципальных учреждений, для которых функции и полномочия учредителя осуществляет администрация Емельяновского района

**Исходные данные**

**и результаты расчетов нормативных затрат на выполнение работ**

**на \_\_\_\_ финансовый год и на плановый**

**период \_\_\_\_ и \_\_\_\_ годов**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование работы | Нормативные затраты, непосредственно связанные с выполнением работы, тыс. руб./тыс. руб. за ед. [<\*>](#P500) | Нормативные затраты на общехозяйственные нужды, тыс. руб. /тыс. руб. за ед. [<\*>](#P500) | Итого нормативные затраты на выполнение работы, тыс. руб. / тыс. руб. за ед. [<\*><\*\*>](#P500) | Объем работ, ед. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Работа N 1 |  |  |  |  |
| Работа N 2 |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |
| Итого отчетный финансовый год |  |  |  |  |
| Работа N 1 |  |  |  |  |
| Работа N 2 |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |
| Итого текущий финансовый год |  |  |  |  |
| Работа N 1 |  |  |  |  |
| Работа N 2 |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |
| Итого очередной финансовый год |  |  |  |  |
| Работа N 1 |  |  |  |  |
| Работа N 2 |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |
| Итого первый год планового периода |  |  |  |  |
| Работа N 1 |  |  |  |  |
| Работа N 2 |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |
| Итого второй год планового периода |  |  |  |  |

--------------------------------

<\*> В случае установления в муниципальном задании показателей объема выполнения работы нормативные затраты на выполнение работ устанавливаются в тысячах рублей на единицу объема работы. В случае отсутствия в муниципальном задании показателей объема выполнения работы нормативные затраты на выполнение работ устанавливаются в тысячах рублей.

<\*\*> Определяется путем суммирования нормативных затрат, непосредственно связанных с выполнением работы [(графа 2)](#P347), и затрат на общехозяйственные нужды [(графа 3)](#P348).