

**ЕМЕЛЬЯНОВСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

# КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

**РЕШЕНИЕ**

13.09.2023 пгт Емельяново № 36-320Р

Об утверждении Положения о депутатском запросе депутата Емельяновского районного Совета депутатов Красноярского края

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Емельяновского района, Регламентом Емельяновский районный Совет депутатов **РЕШИЛ**:

1. Утвердить Положение «О депутатском запросе депутата Емельяновского районного Совета депутатов Красноярского края» согласно Приложению №1 к настоящему решению.

2.Утвердить форму депутатского запроса депутата, группы депутатов, постоянной комиссии Емельяновского районного Совета депутатов, согласно Приложению №2 к настоящему решению.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя постоянной комиссии по аграрным вопросам, промышленности, обеспечению жизнедеятельности, защите прав граждан и местному самоуправлению Емельяновского районного Совета депутатов.

4. Опубликовать настоящее решение в газете «Емельяновские веси» и разместить на официальном сайте муниципального образования Емельяновский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в газете «Емельяновские Веси».

Председатель районного

Совета депутатов М.В. Шмик

пгт Емельяново

дата подписания

13.09.2023

№ 36-320Р

Приложение 1

к решению Емельяновского районного Совета депутатов

от 13.09.2023 № 36-320Р

**Положение**

**О депутатском запросе депутата**

**Емельяновского районного Совета депутатов**

**Красноярского края**

**1. Общие положения.**

* 1. Настоящее Положение о депутатском запросе депутата Емельяновского районного Совета депутатов (далее - Положение) определяет порядок внесения и рассмотрения депутатского запроса депутата Емельяновского районного Совета депутатов (далее - районный Совет депутатов) и ответа на депутатский запрос.
  2. Депутат или группа депутатов, постоянные комиссии Емельяновского районного Совета депутатов вправе обратиться с депутатским запросом к Главе Емельяновского района, должностным лицам администрации Емельяновского района, руководителям органов государственной власти, органам местного самоуправления и общественных организаций, предприятий всех форм собственности, учреждений и организаций, расположенных на территории муниципального образования Емельяновский район по вопросам, входящим в компетенцию районного Совета депутатов.
  3. Депутатские запросы являются эффективным средством депутатского контроля, возможностью реализовать обратную связь депутатов со своими избирателями.
  4. Депутатские запросы, а также ответы на них регистрируются аппаратом представительного органа Емельяновского района, в соответствии с инструкцией по делопроизводству, утвержденной нормативным правовым актом Емельяновского районного Совета депутатов.

**2. Депутатский запрос депутата Емельяновского**

**районного Совета депутатов**

2.1. Депутатский запрос депутат районного Совета депутатов (далее - запрос) - это официальное обращение депутата либо группы депутатов об официальном разъяснении либо изложении официальной позиции по вопросам, имеющим общественное значение, и признанное районным Советом депутатов в порядке, установленном в настоящем Положении, депутатским запросом.

2.2. Инициаторами запроса могут быть депутат, группа депутатов, постоянная комиссия Емельяновского районного Совета депутатов, которые вправе направить запрос от своего имени или внести его на рассмотрение районного Совета депутатов.

2.3. Вопросы, затрагиваемые запросом, должны соответствовать компетенции органов или лиц, к которым он обращен. Запрос направляется одному или нескольким адресатам, если проблема носит комплексный характер.

2.4. Запрос вносится по вопросам, относящимся к ведению органов местного самоуправления муниципального образования Емельяновский район. Вмешательство инициаторов запроса в оперативно-розыскную, уголовно-процессуальную деятельность органов дознания, следователей и судебную деятельность не допускается.

2.5 Запрос не может истребовать дачи информации по вопросам, составляющим государственную, служебную и иную тайну в соответствии с законодательством Российской Федерации. Информация, представляющая собой охраняемую законом тайну, может быть истребована только в соответствии с действующим федеральным законодательством.

**3. Порядок признания обращения депутата либо группы депутатов депутатским запросом**

3.1. Процедура осуществления запроса включает в себя следующие стадии:

а) внесение запроса;

б) обсуждение запроса;

в) принятие районным Советом депутатов решения по рассмотрению запроса;

г) организация выполнения решения районного Совета депутатов по результатам обсуждения ответа на запрос и контроль за его выполнением.

3.2. Запрос готовится инициатором в письменной форме согласно Приложению №2.

3.3. Депутат либо группа депутатов вносит соответствующее обращение в письменной форме для рассмотрения на  
заседании районного Совета депутатов.

3.4 Запрос представляется в аппарат районного Совета депутатов для регистрации в установленном порядке.

3.5 Рассмотрение запроса включается в повестку заседания районного Совета депутатов.

3.6. Депутат либо уполномоченный депутат от группы депутатов оглашает на заседании районного Совета депутатов содержание обращения, предлагает считать его депутатским запросом и отвечает на вопросы депутатов.

Если запрос подготовлен от имени постоянной комиссии районного Совета депутатов, то запрос подписывает и оглашает на заседании районного Совета депутатов председатель соответствующей комиссии.

3.7. При рассмотрении вопроса о признании письменного обращения депутата, группы депутатов, постоянной комиссии Емельяновского районного Совета депутатов депутатским запросом, районным Советом депутатов могут быть приняты следующие решения:

а) о признании письменного обращения депутата, группы депутатов, постоянной комиссии Емельяновского районного Совета депутатов депутатским запросом;

б) о направлении письменного обращения депутата, группы депутатов, постоянной комиссии Емельяновского районного Совета депутатов на доработку с целью получения дополнительной информации по отраженным в письменном обращении вопросам. По результатам депутат, группа депутатов, постоянная комиссии районного Совета депутатов может внести в обращение изменения и дополнения;

в) об отказе в признании письменного обращения депутата, группы депутатов, постоянной комиссии Емельяновского районного Совета депутатов депутатским запросом.

3.8 Депутат либо группа депутатов, являющиеся инициаторами обращения, несут ответственность за точность изложенных в нем фактов.

3.9. В случае одобрения обращения большинством голосов от установленной численности депутатов районного Совета депутатов он признается депутатским запросом и оформляется решением районного Совета депутатов.

3.10. Инициатор запроса имеет право принимать непосредственное участие в рассмотрении поставленных им в запросе вопросов на заседаниях органов, указанных в пункте 1.2. настоящего Положения. О дне рассмотрения поставленных в запросе вопросов инициатор запроса должен быть извещен заблаговременно, но не позднее чем за три рабочих дня до дня заседания.

**4. Сроки и порядок получения ответа на депутатский запрос**

4.1. Орган или должностное лицо, к которому обращен депутатский запрос, обязаны дать ответ в письменной форме в течение 10 дней.

4.2. В случае если для подготовки ответа необходимо провести проверки, изучить дополнительные материалы, ответ на депутатский запрос может быть дан в срок не позднее 30 дней, при этом орган или должностное лицо направляет в адрес районного Совета депутатов уведомление о невозможности дать ответ на депутатский запрос в установленный срок и просьбу опродлении срока дачи ответа.

4.3. Инициатор запроса на заседании районного Совета депутатов вправе обратиться к руководителю или ответственному лицу, готовившему ответ на запрос, за дополнительными разъяснениями.

4.4. Орган или должностное лицо, составившие ответ на депутатский запрос, вправе по собственному желанию присутствовать на заседании районного Совета депутатов во время оглашения ответа, а также при необходимости давать устные или письменные ответы и пояснения.

4.5. Депутат или группа депутатов вправе поставить на заседании районного Совета депутатов на голосование вопрос о признании полученного на депутатский запрос ответа неудовлетворительным.

4.6. В случае признания районным Советом депутатов ответа на депутатский запрос неудовлетворительным соответствующее решение направляется в орган или должностному лицу, составившему ответ.

4.7. Непредставление или несвоевременное представление районному Совету депутатов на депутатский запрос, а равно представление таких сведений в неполном объеме или недостоверными - влечет ответственность, предусмотренную Законом Красноярского края от 02.10.2008 №7-2161 «Об административных правонарушениях».

**5. Результаты рассмотрения депутатского запроса**

По результатам рассмотрения ответа на депутатский запрос районным Советом депутатов принимается решение в пределах компетенции районного Совета депутатов, установленной действующим законодательством Российской Федерации, Уставом муниципального образования Емельяновский район.

Результаты рассмотрения депутатского запроса могут направляться Главе Емельяновского района, иным должностным лицам с рекомендацией принять определенные меры в пределах их компетенции в соответствии с

законодательством Российской Федерации.

Приложение 2

к решению Емельяновского

районного Совета депутатов

от 13.09.2023 № 36-320Р

Емельяновский районный Совет депутатов

Депутат, (группа депутатов,

постоянная комиссия)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Фамилия, имя, отчество депутата)

Председателю

Емельяновского районного

Совета депутатов

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( содержание вопроса)

Прошу депутатское обращение признать депутатским запросом.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата                             подпись                                   расшифровка подписи



Емельяновский районный Совет депутатов Красноярского края

663020, Красноярский край, Емельяновский район, пгт Емельяново, ул.Московская, д.155 тел:8(39133)24245

E-mail: rsd@krasemel.ru

**ДЕПУТАТСКИЙ ЗАПРОС № \_\_\_\_\_\_**

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

исх.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                                                      (адресат)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(содержание запроса)

Депутат, группа депутатов, председатель постоянной

комиссии Емельяновского районного Совета депутатов:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_     \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

   ( подпись)                                  (ФИО)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_     \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  ( подпись)                                  (ФИО)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  ( подпись)                                    (ФИО)